



**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL -
CPA**

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

2012

**Pires do Rio
2012**

COMISSÃO PRÓPRIA DE AUTO-AVALIAÇÃO 2012

A presente autoavaliação da Faculdade do Sudeste Goiano (FASUG) refere-se ao ano de 2012, como um trabalho realizado na sua sede. Destinam-se a Diretores, Coordenadores, Docentes, Discentes, Pessoal Administrativo, Representante da Sociedade Civil, Mantenedora e todos os segmentos que se envolveram no processo educacional, em cumprimento ao instituído pelo SINAES (Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior) na Lei 10.861/2004 e objetivando ser mais uma ferramenta para o alcance das metas institucionais e realização da missão da FASUG.

Este trabalho apresenta o resultado da autoavaliação em todas as suas Dimensões. Os dados ora apresentados focalizam o desenvolvimento da autoavaliação da FASUG, mas também mostram a necessidade de se obter uma visão de conjunto da Instituição, a fim de caminhar para um planejamento sistematizado e eficaz.

(COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO)

1) Dados da Instituição:

MANTIDA

1.1 Instituições: FACULDADE DO SUDESTE GOIANO

1.2 Código: 2532

1.3 Siglas: FASUG

1.4 Disponibilidades do Imóvel/Sede: Alugado

1.5 UF: GO **Município:** Pires do Rio

Bairro: Centro **Endereço:** Av. Lino Sampaio n. 79

1.6 Telefones: 64 – 3461 18 91 **Fax:** 64-

1.7 Sites: www.FASUG.edu.br **E-mail:** FASUG@FASUG.edu.br

1.8 Organização Acadêmica: FASUG

1.9 Representante Legal: Pedro José Martins de Araújo

CPF: 158.596.141-87 - **RG:** 642540 **Órgão Expedidor:** SSP **UF:** Go

MANTENEDORA: 1650

1.1 CNPJ: 03.404.395/0001-86

1.2 Razão Social:

1.3 Categoria administrativa: Pessoa Jurídica de Direito Privado – com fins lucrativo -
Sociedade

1.4 CEP: 75.500.000 **UF:** GO

Município: Pires do Rio **Bairro:** Centro

Endereço: Av. Lino Sampaio

Telefones: 64 – 3461 18 91 – **Fax:** 64 – 3461 3417

E-mail: FASUG@FASUG.edu.br

1.5 Representante Legal: Pedro José Martins de Araújo

CPF: 158.596.141-87 - **RG:** 642540 **Órgão Expedidor:** SSP UF: Go

2. Administração da FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG

Diretor

Pedro José Martins de Araújo

Coordenadora Geral

Prof. Ms. Matildes José de Oliveira

Coordenador do Curso de Administração

Prof. Esp. Reginaldo Moreira da Silva

Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis

Prof. Ms. Matildes José de Oliveira

Coordenadora do Curso de Direito

Prof. Ms. Flavia de Oliveira Fornari

Coordenador de Pesquisa e Extensão

Prof. Dr. Rubson Marques Rodrigues

Coordenadora da CPA

Prof. Ms. Daniela Cristina Campos

Secretária Geral

Adm. Fernanda Aparecida Mendonça

3) Composição da CPA:

NOME	SEGMENTO QUE REPRESENTA
Daniela Cristina Campos	Coordenadora da CPA
Gabriela Rodrigues Felipe	Representante dos docentes
Yasmine Gonçalves da Silva	Representante dos discentes
Neire Maria Rodrigues	Representante técnico-administrativo
Rosângela Aparecida Tomazini de Almeida	Representante da comunidade

FACULDADE DO SUDESTE GOIANO

Em 31 de julho de 2002 o Ministério da Educação (MEC) através da Portaria nº 2.220, autoriza o funcionamento do Curso de Ciências Contábeis e em 25 de setembro do mesmo ano, por meio da Portaria nº 2.749, autoriza também o funcionamento do Curso Normal Superior.

O primeiro Processo Seletivo foi realizado em 26 de janeiro de 2003, com o oferecimento de 50 vagas para o Curso de Ciências Contábeis. Em 07 de fevereiro de 2003 a equipe de docentes e funcionários da FASUG recebeu a primeira turma para a aula inaugural.

Em 20 de julho de 2003 o segundo Processo Seletivo da FASUG selecionou discentes para o curso de Ciências Contábeis e para o Curso Normal Superior.

No dia 24 de novembro do ano de 2004 o MEC autoriza por meio da Portaria nº 3.890, o funcionamento do curso de Administração de Empresas Bacharelado e em 30 de junho de 2005 por meio da Portaria nº 2.273 autoriza o curso de Gestão em Agronegócio.

O Curso de Direito, bacharelado, foi autorizado por meio da Portaria nº 1.313, de 17 de julho de 2006, publicada no DOU nº 136 de 18 de julho de 2006.

No dia 21 de agosto de 2008 o MEC Reconhece o Curso de Ciências Contábeis da FASUG por meio da Portaria Nº 571, conforme processo 05- 23000.011079/2006-01 - 2006002586, bacharelado com 100 vagas anuais, turno noturno.

A renovação do reconhecimento do Curso de **Ciências Contábeis** (Bacharelado 100 (cem) vagas), superiores de graduação, ministrados pela Faculdade do Sudeste Goiano a que se refere à **PORTARIA Nº 48, DE 22 DE MAIO DE 2012**. Nos termos do disposto no artigo 10, §7º, do Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, alterado pelo Decreto nº 6.303, de 12 de dezembro de 2007. O Secretário de Regulação e Supervisão da Educação Superior, no uso da competência que lhe foi conferida pelo Decreto nº 7.690, de 2 de março de 2012, tendo em vista o Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações, e a Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de dezembro de 2010, pelo Ministério da Educação.

No dia 30 de agosto de 2011 o Secretário de Regulamentação e Supervisão da Educação Superior, no uso da competência que lhe foi conferida pelo Decreto nº 7.480, de 16 de maio de 2011, tendo em vista o Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações e a Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de dezembro de 2010, do Ministério da Educação, reconhece o **Curso de Administração por meio da Portaria nº 370, bacharelado com 100** vagas conforme registro no e-Mec n. 200800181.

No dia 12 de março de 2012, o Secretário de Regulação e Supervisão da Educação Superior, no uso da competência que lhe foi conferida pelo Decreto nº 7.480, de 16 de maio de 2011, tendo em vista o Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações, e a Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de dezembro de 2010, do Ministério da Educação, reconhece o **Curso de Direito por meio da Portaria nº 24, bacharelado** com 150 vagas conforme registro no e-mec 200911416.

O Senhor Pedro José Martins de Araújo a partir do ano de 2008, passa a ser o sócio majoritário da Faculdade do Sudeste Goiano e expande o nível de inserção de profissionais, docente e pessoal administrativo, na gestão da IES.

A FASUG tem uma história recente no campo da Educação no interior do Sudeste Goiano, mas tem demonstrado através do trabalho de seus idealizadores que veio para ficar e para tanto tem empreendido todos os seus esforços na concretização de sua missão que deve formar, com perspectiva humanística, indivíduos que, além da aquisição de conhecimentos, adquiram a capacidade de autoaprendizagem e desenvolvam atitudes e habilidades que possibilitem o desempenho profissional competente, crítico e ético.

A direção da FASUG está convicta de que esta Instituição será um marco na história da Educação Superior do Sudeste Goiano, uma vez que acredita na Educação como meio de estímulo para a vida e como caminho de formação do cidadão para o futuro.

Atualmente, a Faculdade do Sudeste Goiano, com o olhar na realidade presente e visão do futuro, atua estrategicamente, construindo gestão inovadora e compartilhada. Assim, redefine prioridades a fim de viabilizar sua missão e, desse modo, participar efetivamente do processo de construção socioeconômica e cultural da região de sua abrangência.

II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Em continuidade ao processo de autoavaliação, o presente documento foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação, seguindo o roteiro proposto pelo INEP e aprovado pela CONAES, conforme exigências do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

A CPA da Faculdade do Sudeste Goiano tem como responsabilidade a sintetização das informações coletadas, analisando-as para a identificação das fragilidades e potencialidades, estabelecendo assim estratégias para os trabalhos futuros, bem como, promover a autoavaliação, em todos os níveis e com todos os atores institucionais, com o objetivo de melhorar a qualidade do ensino e serviços prestados pela instituição.

Entende-se que a Avaliação Institucional é um importante instrumento de gestão acadêmica e administrativa, de construção permanente e contínua da qualidade institucional. Nesta perspectiva, seu objetivo é integrar a comunidade acadêmica na busca de soluções para as fragilidades detectadas, bem como no reforço dos aspectos positivos e potenciais identificados pelos participantes do processo avaliativo.

III DESENVOLVIMENTO

O processo de Avaliação Institucional foi coordenado pela Comissão Própria de Autoavaliação que se desenvolveu no decorrer dois anos de 2012, com a elaboração de relatório apontando as fragilidades e potencialidades a serem consideradas na gestão de 2012.

No ano de 2012 a CPA teve como referência seu projeto e plano de trabalho, definiu seu cronograma e procedimentos previamente, comportando um período de sensibilização da comunidade acadêmica, de coleta de dados propostos, por meio de formulários eletrônicos disponibilizados no laboratório de informática da instituição.

A coleta foi feita com toda a instituição, participaram das avaliações toda a comunidade acadêmica e público externo presente nos eventos da FASUG. As análises foram quantitativas e qualitativas. Todos os itens constantes nas dez dimensões foram analisados e os resultados foram divulgados por meio do site. No entanto, dos dados válidos consideramos a porcentagem de 30% do total da comunidade interna. Portanto, o relatório que ora se apresenta, sistematiza os resultados das análises do ano 2012.

DIMENSÕES AVALIADAS

Dimensão 1: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.

Dimensão 2: A política para o ensino, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídas à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Dimensão 3: A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural da produção artística e do patrimônio cultural.

Dimensão 4 : Comunicação com a sociedade.

Dimensão 5 – As políticas de pessoal; as carreiras dos corpos docentes e técnico/administrativo; aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Dimensão 6: Organização e gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a Mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Dimensão 7: Infraestrutura, especialmente a de Ensino e de Pesquisa, Biblioteca, Recursos de Informação e Comunicação.

Dimensão 8: Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional.

Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes.

Dimensão 10: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

MISSÃO INSTITUCIONAL

A Faculdade do Sudeste Goiano pretende-se constituir num centro de excelência no campo do ensino superior, comprometido com a pesquisa e a extensão universitária, com a produção e a disseminação de conhecimentos científicos, tendo como áreas de atuação as ciências humanas, sociais e tecnológicas, tendo como foco principal o Estado do Goiás e a Região do Sudeste Goiano, participando do esforço nacional para a compreensão dos seus problemas e visando a contribuir para o desenvolvimento econômico-político-social nacional sustentável.

IV APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

I DIMENSÃO

Dimensão I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.

AÇÕES AVALIATIVAS

A CPA após análise dos resultados da avaliação do ano de 2012-2 constatou uma melhoria da visão da comunidade acadêmica com relação à divulgação e cumprimento dos programas das disciplinas pelos docentes, o que já havia sido notado também no ano anterior.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

A comunidade acadêmica mantém predisposição e interesse em participar das ações propostas pela Instituição. A instituição tem proposta pedagógica dos cursos, onde teoria e práticas são consideradas pela comunidade acadêmicas como boas.

A comunidade acadêmica julga que as informações internas, normas da instituição e documentos estão sendo bem divulgados.

O PDI passará por adequação e atualização em 2013, a comissão será nomeada para a releitura e prospecção das novas metas para o período a partir de 2014 a 2018.

A missão prevista no PDI atual está sendo cumprido, principalmente o que tange a pesquisa, ensino e extensão.

FRAGILIDADES

Apesar de parte significativa dos discentes assinalarem que tem conhecimento dos eventos, resolução e normas institucionais (64%), métodos melhores de divulgação necessitam ser estabelecidos, para que a divulgação se estenda a todos. É necessária a melhoria do espaço

físico para expansão dos cursos, assim como a necessidade de ampliação dos laboratórios multiuso e desenvolvimento de projetos de pesquisa e expansão deve ser reforçado.

AÇÕES REALIZADAS

Reuniões constantes do conselho superior com membros representantes do corpo discente e comunidade local para conhecimento de assuntos e decisões acadêmicas.

Reunião do núcleo docente estruturante de cada curso, visando revisar práticas, buscando melhoria em termos gerais.

A instituição dispõe de ouvidoria e apoio psicopedagógico, abrindo espaço para que os docentes, discentes e técnicos administrativos possam utilizá-los. A ouvidoria disponibiliza todas as informações que recebe para a instituição, que busca responder rapidamente as queixas relatadas.

A instituição tem ampliado as atividades de práticas, buscando aprimoramento do conhecimento por meio da empresa júnior, Núcleo de prática jurídica e laboratório contábil.

Atividades da CPA, para viabilizar os mecanismos de participação da comunidade acadêmica nas discussões sobre os assuntos acadêmicos:

- A organização didática pedagógica consolidando a interdisciplinaridade do ensino, pesquisa e extensão;
- O fortalecimento dos grupos de pesquisa atendendo novas linhas de pesquisa integrada a iniciação científica;
- Melhoria na qualidade do curso de Direito e todos os demais, conforme os parâmetros de qualidade do MEC;
- Melhorias na infraestrutura atendendo os parâmetros do MEC;
- Acessibilidade e atendimento prioritário às pessoas com necessidades especiais em obras projetadas.
- Parceria com programas de Pós Graduação na PUC-GO.
- Foram realizadas discussões para preparação do novo PDI, contando com a participação de representantes do segmento interno (docentes, discentes, técnicos administrativos, coordenações de curso e direção geral) e representantes da sociedade civil. No seminário foram pontuadas, pelos participantes, as metas cumpridas e sugestões de novas ações.

II DIMENSÃO

Dimensão II - POLÍTICA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO E RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO, INCLUÍDOS OS PROCEDIMENTOS PARA O ESTÍMULO E PRODUÇÃO ACADÊMICA, AS BOLSAS DE PESQUISA, DE MONITORAMENTO E DEMAIS MODALIDADES.

AÇÕES AVALIATIVAS

Por meio da autoavaliação realizada com a participação de discentes, docentes, funcionários e gestores, foi avaliada a política de ensino: A proposta pedagógica estimula a pesquisa e extensão.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

Os dados da avaliação indicam que os discentes mantêm bom relacionamento com a gestão e os docentes.

Conteúdo teórico e prática profissional pretendida pelos cursos foram avaliados positivamente pela comunidade acadêmica.

Maior incentivo à pesquisa e discussão de temas pertinentes aos cursos do que os anos anteriores.

Acervo da biblioteca atende as necessidades de discentes e docentes.

Em 2013, os PPCs serão revistos pelos Colegiados dos Cursos juntamente com o Núcleo Docente Estruturante e as matrizes curriculares adequadas às novas realidades.

Será também lançada uma nova edição da Revista Trilhos.

FRAGILIDADES

Necessidade de maior incentivo à participação e formulação de cursos e atividades de extensão.

Necessidade de melhoria da disponibilidade dos coordenadores de curso para discutir questões acadêmicas.

Embora parte dos discentes considere que haja incentivo à pesquisa, uma significativa parte dos discentes reconhece como regular a divulgação e estímulo a pesquisa, sendo necessário desenvolvimento de projetos de pesquisa realizados pelos docentes envolvendo os discentes, despertando-nos mesmos curiosidade por pesquisa científica e a consciência da importância da pesquisa na formação acadêmica.

AÇÕES REALIZADAS

Ações da empresa Junior e Núcleo de prática jurídica visando aliar à teoria disseminada em sala de aula as atividades práticas.

Abertura de inscrições para o Programa Bolsa Pesquisador (PBP) e para o Programa de Bolsa de Iniciação Científica da FASUG (PBIC), para a edição 2012, para docentes e discentes dos cursos de Administração, Direito e Ciências Contábeis.

A continuidade da revista institucional TRILHOS com a oitava (8ª) edição, visando incentivar a produção científica de toda a comunidade acadêmica corpo docente junto com discentes.

A inclusão do trabalho e provas interdisciplinares no sistema de avaliação do discente nos cursos.

O Trabalho de Conclusão de Curso da FASUG tem sido utilizado como um meio de pesquisa de temas relevantes para a formação do discente.

As atividades de extensão, como: cursos, eventos e palestras são cada vez mais presentes nas atividades da FASUG, inclusive com grande participação da comunidade externa. Há o interesse dos discentes e docentes dos Cursos nesse tipo de atividades, com grande participação.

A Instituição realizou eventos acadêmicos como semanas, palestras e seminários que possibilitaram a promoção da interdisciplinaridade e a atualização de docentes e discentes: Semana de Prática Docente; Semana do curso de Direito; Semana do Curso de Administração e Ciências Contábeis.

Melhoria na titulação do corpo docente Strictu-Sensu, visando adequar às exigências institucionais de cada curso.

III DIMENSÃO

Dimensão III – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO, CONSIDERADA ESPECIALMENTE NO QUE SE REFERE À SUA CONTRIBUIÇÃO EM RELAÇÃO À INCLUSÃO SOCIAL, DEFESA DO MEIO AMBIENTE, DA MEMÓRIA CULTURAL, DA PRODUÇÃO ARTÍSTICA E DO PATRIMÔNIO CULTURAL.

AÇÕES AVALIATIVAS

Procedeu-se um levantamento da necessidade de ações (palestras, seminários, projetos de ensino) de modo a avaliar como a instituição vem assumindo sua responsabilidade social. Os questionários da autoavaliação propostos para a comunidade possibilitaram as análises dessa dimensão.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

Há a avaliação dessa dimensão indica que a instituição tem se preocupado com sua responsabilidade perante a sociedade, ao estender a possibilidade de formação dos jovens de Pires do Rio e cidades próximas. Programas de concessão de bolsas de estudo para discentes carentes, indicados por organizações da sociedade civil.

Semana multidisciplinar dos cursos com ações abertas a comunidade.

Participação efetiva da comunidade nas reuniões do conselho superior, auxiliando nas decisões tomadas.

A continuidade dos projetos de Extensão que é uma referência para comprovação das atividades. As atividades de extensão realizados na FASUG compõem a atuação com projetos interdisciplinares, orientados por demandas da comunidade, em parceria com diversos segmentos sociais, focando em temáticas como o meio ambiente, atenção à saúde, ao lazer e inclusão social continuam chamando a atenção.

FRAGILIDADES

Necessidade de fortalecer projetos de relacionados à cultura e patrimônio e memória cultural.

Necessidade de aumentar as parcerias entre a FASUG e empresas, fundações, ONG's Melhoria da divulgação dos eventos realizados pela instituição na comunidade, para que as pessoas que tenham maior acesso às atividades realizadas pela instituição como ações sociais no dia do FASUG Cidadã, palestras de diversas áreas do conhecimento e se beneficiem com elas.

AÇÕES REALIZADAS

No primeiro semestre de 2012 e no segundo semestre de 2012 a FASUG promove a semana de multidisciplinar e semana dos cursos respectivamente. Nestas semanas foram promovidas palestras para a comunidade acadêmica e comunidade local, além da arrecadação de donativos para beneficiar as instituições de caridade da região.

No mês de novembro a FASUG promoveu a FASUG CIDADÃ onde ocorreu a interação entre todos os acadêmicos, docente, funcionários e comunidade em geral, com apresentação cultural, exposição de artesanato feito por pessoas da região, brinquedoteca, corte cabelo, além de consultoria Administrativa, Contábil e Jurídica.

A FASUG conta com o programa de Bolsas, sendo da OVG (Organização das Voluntárias de Goiás) do Estado de Goiás contemplando 190 discentes; os discentes também possuem o financiamento via FIES; a IES oferece incentivo a Mensalidade que é um programa de desconto para pagamento em data programada. Além de, como meio de assegurar a formação das pessoas menos favorecidas, chamado critérios de descontos.

Os discentes contam com várias propostas de estágios desde o início de sua vida acadêmica, através dos convênios com as empresas intervenientes de estágios.

A FASUG cumpre o seu papel na responsabilidade tanto cultural como Esportiva (jogos FASUG) e projetos culturais de arrecadação de alimentos e eventos diversos.

Continua o projeto de “Jogos FASUG”, “FASUG Cidadã”, “Evento Cultural”, “Semana Multidisciplinar”, “Semana Específica dos Cursos” e “Projeto inclusão social do idoso”.

IV DIMENSÃO

Dimensão IV – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.

AÇÕES AVALIATIVAS

A CPA procedeu-se levantamento dos veículos utilizados para a comunicação com a sociedade.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

As coordenações mantêm os docentes informados através do uso de e-mails e circulares internas.

A Faculdade internamente mantém comunicação por meio dos murais para afixar, disponibiliza informações na página eletrônica e incentiva os docentes a repassar informações em sala de aula.

A faculdade utiliza-se de comunicação por meio de rádio e carros de som para divulgação de seus eventos para a comunidade local, além da exposição de informações no site da mesma.

FRAGILIDADES

Divulgação do site da instituição e necessidade de melhoria das informações contidas no mesmo.

Necessidade de reforçar comunicação interna.

AÇÕES REALIZADAS

A FASUG tem divulgado em seu site os eventos e projetos a serem realizados, além de anúncios na rádio e na própria instituição.

Reuniões frequentes para repassar informações são realizadas com o corpo docente, colaboradores e discentes.

O objetivo é buscar, de todos meios viáveis, a aproximação com a sociedade, mostrando, principalmente através da imprensa, rádio e site, a nova realidade da FASUG. Outro grande avanço foi na Comunicação Interna. A informação atualizada foi levada aos discentes, docentes e colaboradores, principalmente através de meios eletrônicos, de maneira ágil e eficaz.

V DIMENSÃO

Dimensão V – AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DAS CARACTERÍSTICAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO.

AÇÕES AVALIATIVAS

A CPA, juntamente com as coordenações de cursos e gestão da IES, por meio da documentação procedeu à análise do quadro docente e funcionário em relação a: formação, contratação e aperfeiçoamento profissional.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

O ingresso, no Quadro de Pessoal Docente da Faculdade do Sudeste Goiano, dar-se-á mediante processo seletivo simplificado com análise / habilitação em provas de títulos e aula prática.

Aquisição de veículo da instituição para o transporte de docentes e custeio de combustível viabilizam o transporte de docentes que moram fora da sede da IES, possibilitando à Instituição suprir o quadro de docente com titulação de especialista, mestre e doutor.

Melhoria dos recursos didáticos (equipamentos) de apoio ao corpo docente.

Revisão do quadro docente, buscando docentes com titulação mínima exigida para os cursos.

As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico/administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho serão sendo revistas e finalizadas pela FASUG em 2013. Estes encaminhamentos foram uma das prioridades mais evidentes, a fim de que os profissionais da FASUG pudessem se sentir seguros, conscientes e responsáveis pelo seu trabalho, em cumprimento a uma das metas do PDI.

FRAGILIDADES

Necessidade de melhoria da estrutura física das salas de aula e demais dependência da instituição oferecendo melhores condições de trabalho.

Fortalecer a participação docente em projetos e produção científica.

Criar mecanismos de apoio à formação continuada dos docentes e funcionários na busca de pós-graduações *latu sensu*.

A instituição enfrenta dificuldade para conseguir a compor o quadro docente dos cursos de forma permanente, visto que tem que buscar em outras cidades pessoas qualificadas com a formação pretendida.

AÇÕES REALIZADAS

Revisão de um novo regimento no qual define a política de contratação e competências do quadro de pessoal da Instituição, além de plano de carreira para os docentes.

Mudança significativa no quadro de docentes, buscando profissionais mais qualificadas no mercado, visando atender o percentual indicativo conforme os instrumentos apontados pelo e-Mec e INEP com índice de qualidade.

Com relação ao Plano de Carreira e Salários para os Docentes e corpo técnico-administrativo, a FASUG providenciou o protocolo deste junto ao Ministério do Trabalho e manteve-se aguardando aprovação nas instâncias competentes.

VI DIMENSÃO

DIMENSÃO VI – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO, ESPECIALMENTE O FUNCIONAMENTO E REPRESENTATIVIDADE DOS COLEGIADOS, SUA INDEPENDÊNCIA E AUTONOMIA NA RELAÇÃO COM A MANTENEDORA, E A PARTICIPAÇÃO DOS SEGMENTOS DA COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA NOS PROCESSOS DECISÓRIOS.

AÇÕES AVALIATIVAS

Por meio da análise dos dados da autoavaliação (questionário à comunidade acadêmica) e verificação dos registros acadêmicos analisou-se a organização e gestão da instituição observando a frequência das reuniões, organograma, composição dos colegiados, a divulgação de normas e procedimentos acadêmicos.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

Nos registros de reuniões do Conselho Superior, de Colegiados de Cursos consta a participação efetiva de discentes e funcionários (docentes e técnicos administrativos).

Manteve reuniões periódicas dos colegiados, devidamente registradas em atas, permitiu a representatividade docente nas decisões sobre as questões acadêmicas.

A Empresa Junior participou ativamente na organização das Semanas dos Cursos.

Os dados da autoavaliação mostram que os discentes percebem em sua maioria como positivo os encaminhamentos da coordenação.

Na avaliação, também foi avaliado como positivo, a capacidade de solucionar conflitos dos gestores da instituição.

Manteve e expandiu Projeto de Estudos didáticos e planejamento institucional, que tem como objetivo de programar as ações acadêmico-administrativas, em decorrência dos processos avaliativos internos e externos para busca e manutenção da qualidade de ensino (ENADE).

FRAGILIDADES

Necessidade de sensibilizar os discentes, para que eles participem mais dos processos decisórios da organização.

Necessidade de reforçar a relação entre discentes e coordenações, buscando melhoria no encaminhamento dos assuntos com as coordenações dos cursos e geral.

AÇÕES REALIZADAS

Procederam-se reuniões mensais com os funcionários do corpo técnico-administrativo, de modo a ampliar a participação nas decisões, assim, como a participação de discentes nas reuniões de conselho superior para envolvê-los nas decisões.

Procedeu-se reuniões semanais com os Coordenadores de Curso, para discussão e tomada de decisões sobre assuntos acadêmicos.

Manteve frequência de reuniões de planejamento com a participação de gestores, docentes e colaboradores administrativos.

Os órgãos colegiados funcionam de forma sistêmica com a participação de docentes e discentes. Aumentou a participação dos docentes nas reuniões dos colegiados de cursos, bem como o oferecimento de sugestões nas atividades acadêmicas.

Nas reuniões do Conselho Superior sempre são convidados discentes e docentes para participação, mesmo não sendo membro.

Foram realizadas reuniões com os representantes de salas uma vez por mês, no intuito de interagir com o desenvolvimento das disciplinas e docentes em sala de aula, e desta forma, analisando e refletindo sobre o sistema de avaliação promovendo ações de melhoria no processo ensino aprendizagem.

As ações realizadas em 2012 foram mesa Redonda, Incluindo painel, Debate, Conferência e Teleconferência, apresentação de Estudo de Caso, Apresentação de Trabalho, Grupo de Trabalho, Seminário e Oficinas que inclui: Participação em iniciativa de natureza cultural, artística e científica. Estimulando as atividades associadas a "troca de saberes" entre a comunidade acadêmica docente e discente, visando à transferência de conhecimentos, competências e habilidades e a absorção de informações úteis para retroalimentação dos processos de ensino e de pesquisa, como simulados.

Foi implementada em sala de aula a metodologia da Teoria de Resposta ao Item, sensibilizando os docentes para a revisão de conteúdos específicos nas suas respectivas disciplinas dentro desta metodologia. Houve o acompanhamento e apoio aos discentes para o Exame do ENADE.

VII DIMENSÃO

DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTÉCA, RECURSOS DE INFORMAÇÕES E COMUNICAÇÃO.

AÇÕES AVALIATIVAS

A CPA realizou avaliação das Condições Físicas, por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Avaliou-se nesta dimensão as condições das salas de aula, dos banheiros, dos bebedouros, da biblioteca, do laboratório de informática e dos serviços oferecidos.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

Conforme dados da avaliação, foram melhor avaliados os serviços de apoio como serviços gerais, limpeza, audiovisuais, etc.

Os serviços de atendimento da secretaria também são considerados como potencialidades.

O espaço para a copiadora e lanchonete, também foram considerados adequados.

As instalações físicas serão construídas ampliadas e as reformadas serão realizadas nas estruturas físicas da FASUG. A Faculdade do Sudeste Goiano realizará mudanças nas instalações físicas no laboratório, área administrativa, atendendo a demanda acadêmica e melhorando condições para o estudo. A FASUG planeja a ampliação do auditório para duzentas pessoas, atendendo aos eventos programados.

FRAGILIDADES

Foram apontadas fragilidades em relação às instalações físicas das salas de aulas (ventilação, iluminação e condições das carteiras, constatam-se problemas com a acústica e conforto).

Em relação ao Laboratório de informática constatam-se as seguintes fragilidades: necessidade de melhorar a qualidade das máquinas, assim como a qualidade das mesmas e a acessibilidade à internet.

Em relação aos banheiros constata-se a necessidade de aumentar o número, ampliá-los para atender o número de discentes.

Em relação aos bebedouros é necessário aumentar o número e garantir o funcionamento dos mesmos.

AÇÕES REALIZADAS

Projeto elaborado por engenheiros para melhorias e expansão da instituição.

A Biblioteca ampliou o acervo e aumentou o número de equipamentos de informática, bem como profissionais para o atendimento e organização.

A fragilidade encontrada ainda é com relação a algumas salas de aulas que não é padronizado. Mas no geral a infraestrutura atende a quantidade de discentes para a proposta de ensino oferecida e existe espaço para construção de mais salas e também um auditório.

VIII DIMENSÃO

DIMENSÃO VIII – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.

AÇÕES AVALIATIVAS

A Instituição tendo como referência o Projeto de Avaliação Institucional realizou o processo de autoavaliação no primeiro e segundo semestre do ano de 2012.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

Bom envolvimento da comunidade acadêmica: discentes, docentes, técnicos administrativos no processo da autoavaliação.

Participação da CPA nas reuniões de planejamento das atividades acadêmicas e de gestão, o que tem possibilitado a conscientização da necessidade e da importância da Auto Avaliação Institucional.

A autoavaliação será realizada todo o semestre e divulgada a contento. A proposta é atualizar os questionários de avaliação procurando melhor percepção das demandas da comunidade acadêmica, como meio de estar sempre em busca da melhoria do processo.

A FASUG tem conseguido manter parcerias com a OVG (Organização das Voluntárias de Goiás) para oferecer o acesso ao ensino superior de um grande número de jovens da cidade de Pires do rio e região do Sudeste Goiano.

FRAGILIDADES

Fortalecer e dar mais eficiência a proposição de metas, de modo a orientar o planejamento da gestão acadêmica e administrativa.

Necessidade de melhoria das fragilidades apontadas em anos anteriores, para que os mesmos problemas não se repitam nos anos subsequentes.

AÇÕES REALIZADAS

Divulgação dos resultados das avaliações no site da instituição. Sensibilização para que os discentes e docentes, observem os resultados das avaliações anteriores. Sensibilização da comunidade acadêmica para a importância da avaliação institucional em reunião com cursos visita as salas de aula.

A autoavaliação é processo ativo na FASUG, pois existe um programa eletrônico de avaliação para a participação de discentes, docentes e técnicos administrativos. O relatório obtido da aplicação da avaliação é apresentado à comunidade acadêmica. O Diretor, as coordenações e docentes atuam na execução das propostas de solução dos problemas encontrados e mobiliza toda a comunidade para o semestre seguinte. Os dados são analisados e confrontados com o relatório anterior destacando as melhorias.

IX DIMENSÃO

DIMENSÃO IX – POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.

AÇÕES AVALIATIVAS

Para realizar a avaliação da política de atendimento aos estudantes a Instituição, no processo de autoavaliação, propôs questões no formulário eletrônico sobre os seguintes aspectos oferecidos como: comunicação, eventos científicos e culturais, atendimento e relacionamento com a gestão.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

Avaliação positiva quanto aos encaminhamentos realizados pelos colaboradores da parte administrativa e pedagógica da instituição.

Boa avaliação quanto ao relacionamento dos gestores da instituição com docentes e discentes.

Os acadêmicos além de terem acesso virtual para consultas e solicitações de notas, frequências, serão ampliadas a retiradas dos boletos para pagamentos das mensalidades.

A política de atendimento ao estudante é uma potencialidade da FASUG, seja nas práticas de acolhida aos calouros, seja na preocupação com o ambiente e relacionamentos destes com a direção, docentes e técnico administrativos.

FRAGILIDADES

Necessidade de fortalecimento de uma representação estudantil organizada.

Necessidade de sensibilização para que a comunidade acadêmica utilize o site da instituição para obter informações.

Necessidade de ampliar a divulgação dos procedimentos acadêmicos para informar os discentes sobre as rotinas pedagógicas e administrativa da Faculdade.

AÇÕES REALIZADAS

Incluíram no calendário acadêmico eventos culturais para divulgar valores culturais locais e da região, bem como para promover a integração e divulgação de capacidades artísticas dos discentes.

Reestruturação da Empresa Junior, visando a melhor atuação da mesma em ações conjuntas com a instituição. Promoveu estudos para reestruturação da Empresa Junior, para disponibilizar ações que contribuam para a prática das atividades aprendidas na formação teórica dos discentes.

Atividades práticas realizadas pelo Núcleo de Prática Jurídica, que visa possibilitar a formação dos discentes na prática, além de beneficiar a população com serviços gratuitos prestados.

A atenção aos estudantes inclui as informações relativas ao setor, além das atividades de entrevista e validação dos contratos dos beneficiários de FIES e Bolsistas da OVG, os aditamentos e os processos de cadastramento, avaliação e concessão das bolsas de estudo.

Ouvidoria tem que como objetivo assegurar a participação da comunidade na instituição, para promover no desenvolvimento das atividades. Além de reunir informações sobre diversos aspectos a fim de subsidiar o planejamento institucional. Trabalhar com sinergia no processo de ensino e aprendizagem. Dúvidas, esclarecimentos, críticas ou reclamações podem ser feitas através do formulário da ouvidoria, que depois é encaminhado ao coordenador ou direção geral, para solução ou conhecimento da solicitação.

Apoio Psicopedagógico – é um programa de atendimento psicopedagógico ao corpo discente e docente. O atendimento psicopedagógico é feito por um profissional da psicologia com a finalidade de melhorar o desempenho do discente com problemas de acompanhamento das atividades acadêmicas, por problemas emocionais diversos.

X DIMENSÃO

DIMENSÃO X – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA, TENDO EM VISTA O SIGNIFICADO SOCIAL DA CONTINUIDADE DOS COMPROMISSOS NA OFERTA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR.

AÇÕES AVALIATIVAS

Procedeu-se a análise do PDI da FASUG para verificar a proposta financeira, de forma a garantir a sustentabilidade da Faculdade.

RESULTADOS ALCANÇADOS

POTENCIALIDADES

A FASUG mantém sua sustentabilidade por meio de cobrança de matrículas e mensalidades.

FRAGILIDADES

AÇÕES REALIZADAS

Os pagamentos a funcionário, docentes e colaboradores continuam sendo realizados conforme determina a legislação. Encontra-se equilibrada as despesas e receitas.

Revisão do PDI pela direção, coordenação geral e coordenação dos cursos, constando os aspectos pertinentes à sustentabilidade financeira.

As atividades de extensão, como eventos e cursos são realizados em auditórios específicos para eventos de grande público.

A apresentação de TCC de todos os cursos é realizada na própria instituição.

A captação de recursos é via mensalidade escolar.

IV COMO É FEITA A INCORPORAÇÃO DOS RESULTADOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA.

Os resultados Auto Avaliação são encaminhados para as Coordenações dos Cursos e para o Corpo Administrativo da Instituição para que constituam referencias para reflexão e planejamento da gestão.

V CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os resultados da Avaliação Institucional realizada no ano de 2012 buscaram alcançar os conceitos aferidos pelos sujeitos à qualidade dos serviços prestados pela Instituição, nas seguintes dimensões: **gestão, ensino, pesquisa e extensão** que acontecem por meio da estrutura física e pedagógica oferecidas à sua comunidade acadêmica. Constataram-se fragilidades em todas as dimensões. Porém, é preciso considerar que existem aspectos positivos com as constantes mudanças promovidas pela instituição em busca de melhorias. Os dados da Avaliação Institucional são utilizados para promover os programas de melhorias e congrega a mantida e a mantenedora no alcance da meta de certificação da qualidade do trabalho pedagógico da Faculdade do Sudeste Goiano.

Todos os integrantes da CPA têm participado ativamente das reuniões e divulgação das mesmas. O objetivo de levar a comunidade acadêmica o resultado da autoavaliação está sendo cumprido, de acordo com a identidade da instituição. O relatório final é apresentado aos gestores, para a aplicação no planejamento acadêmico-administrativo e disponibilizado na Biblioteca e no site para conhecimento da comunidade acadêmica. O aprimoramento dos trabalhos da CPA depende da participação de todos e maior interesse de alguns segmentos.

Pires do Rio - GO, 27 de março de 2013.

Prof^a Ms Daniela Cristina Campos

Coordenadora da CPA

Prof^a Ms Matildes de Oliveira

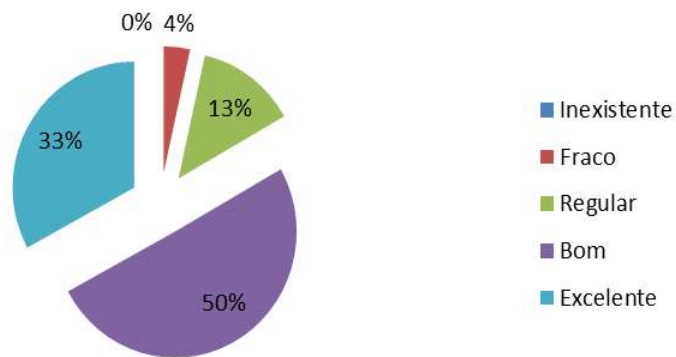
Coordenadora Geral

ANEXOS

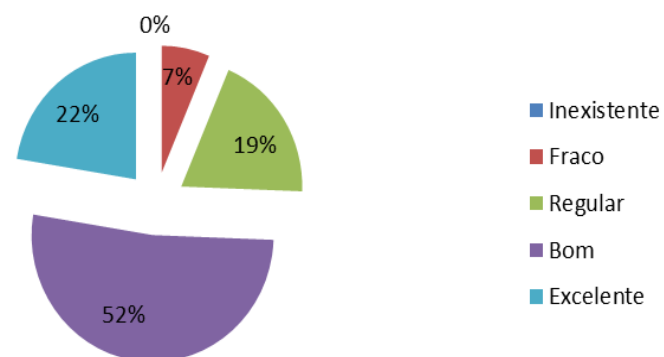
DADOS DA AVALIAÇÃO CPA 2012

(fontes dos dados: avaliação Institucional e Docente 2012)

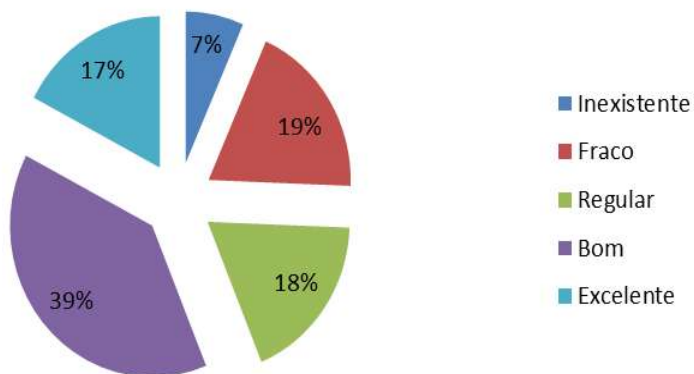
Divulgação e cumprimento do programa da disciplina:



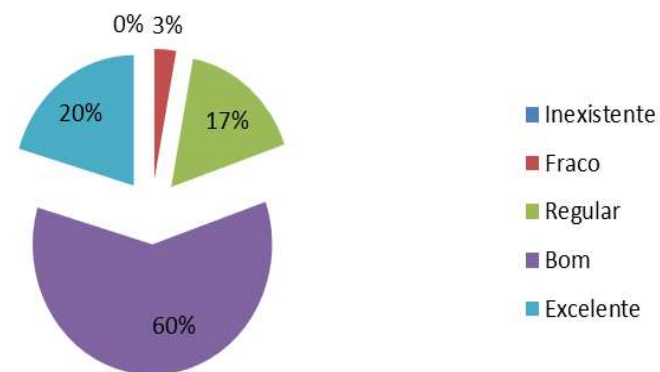
Os níveis de exigência em classe e extraclasse do curso



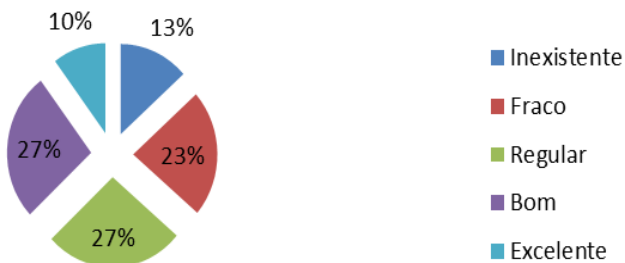
Guarda-volumes (segurança)



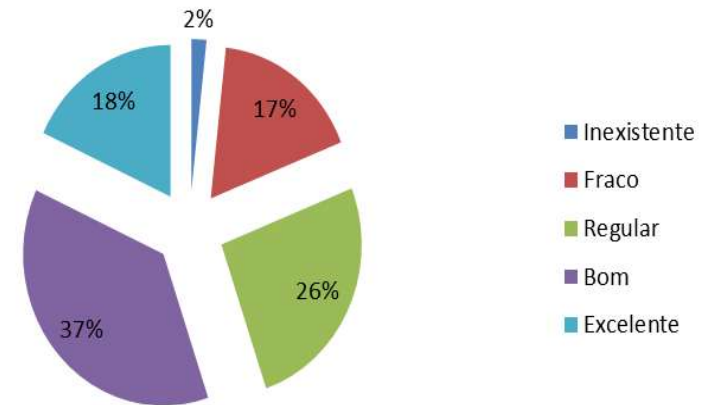
Planejamento e preparação das aulas:



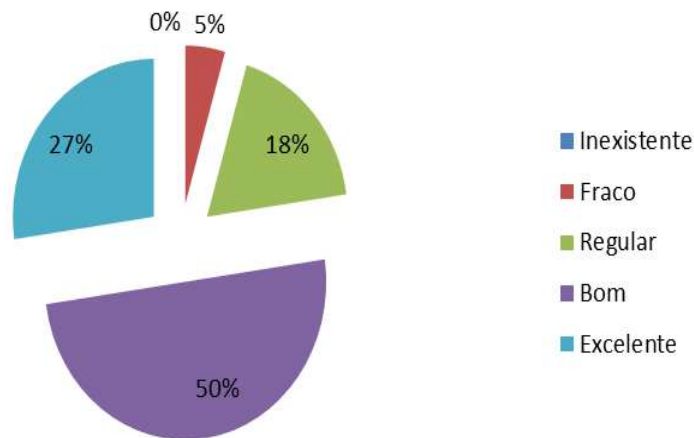
**Instalações físicas das salas de aula
oferecidas para seu curso
(iluminação, ventilação e condições
das carteiras)**



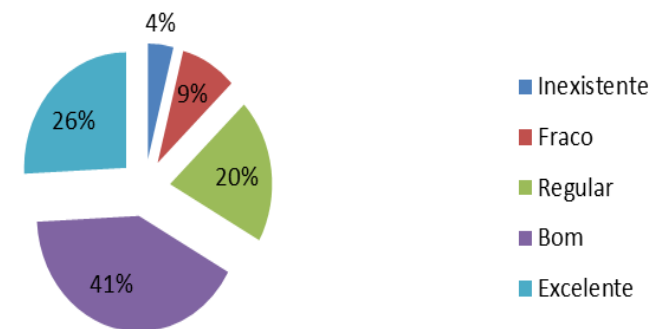
Espaço de leitura individual



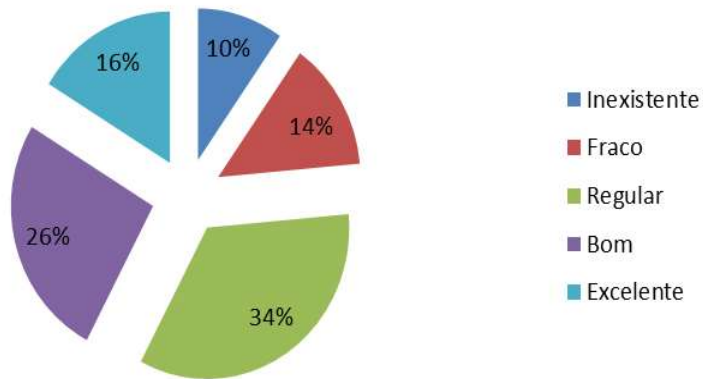
Domínio total do conteúdo:



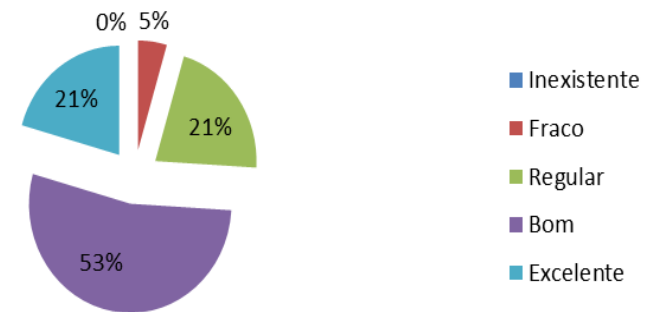
**Disponibilidade de equipamentos de
auxílio às aulas (TV's, DVD's, videos,
Data Show, Retroprojektor)**



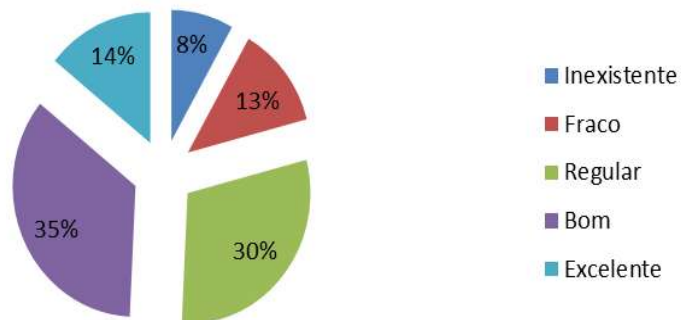
Salas de estudo em grupo



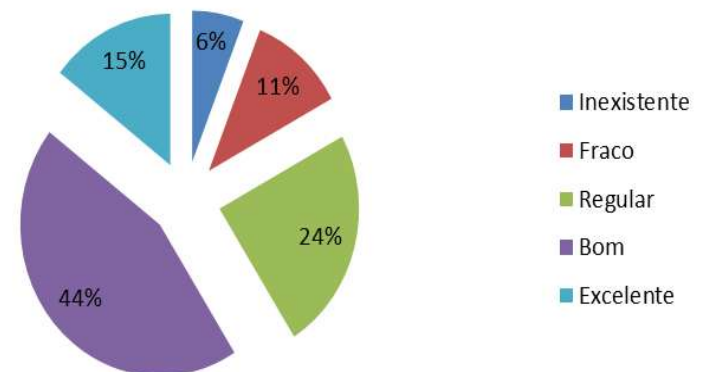
Exposição de conteúdos, objetividade, clareza e sequência lógica:



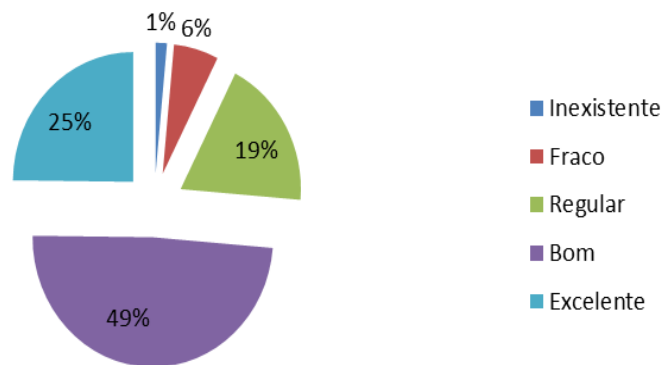
Estímulo oferecido à iniciação às pesquisas científicas



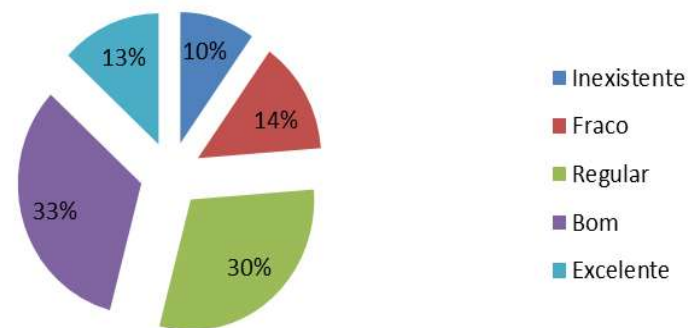
Mesas para consulta



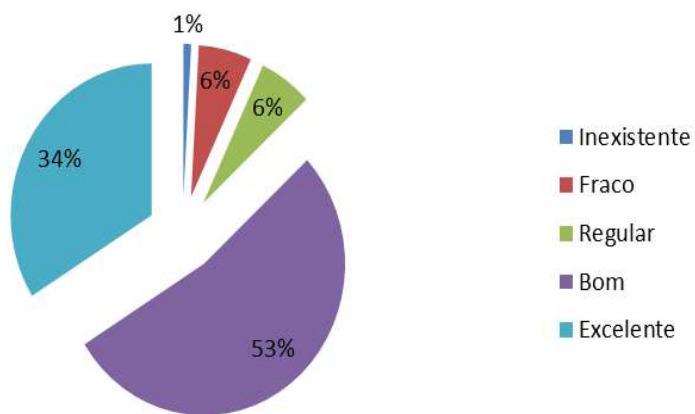
Feedback e relacionamento entre as disciplina do curso:



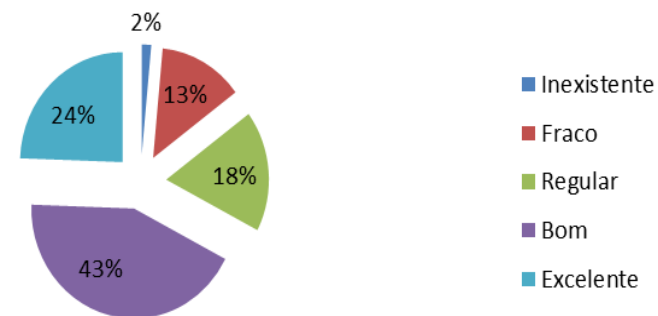
Estímulo e oferecimento de cursos de extensão



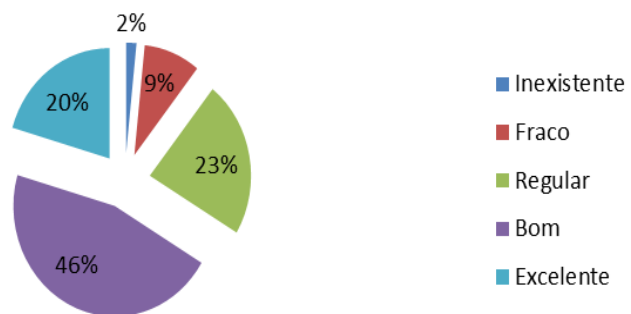
Horário de funcionamento



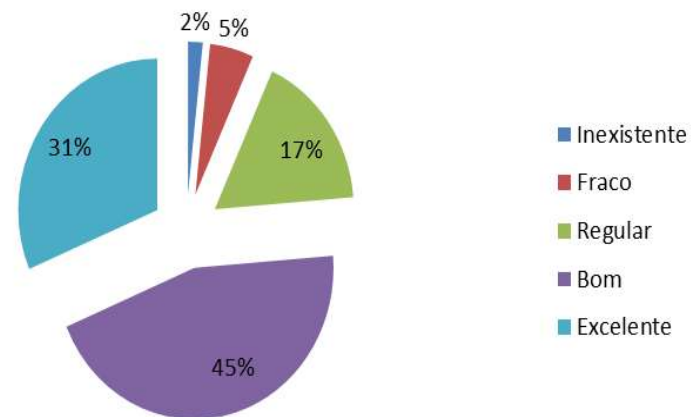
A utilização de recursos didáticos complementares (videos, textos, palestras, estudo de casos e outros):



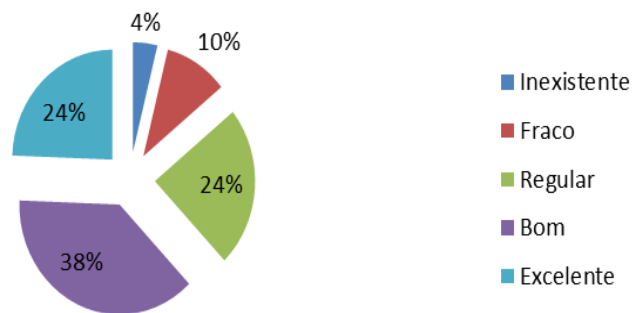
Qualidade do atendimento e encaminhamentos da Administração da Instituições



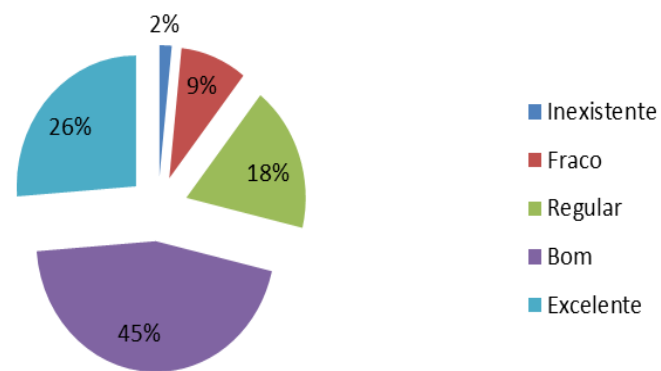
Controle de retiradas de acervo



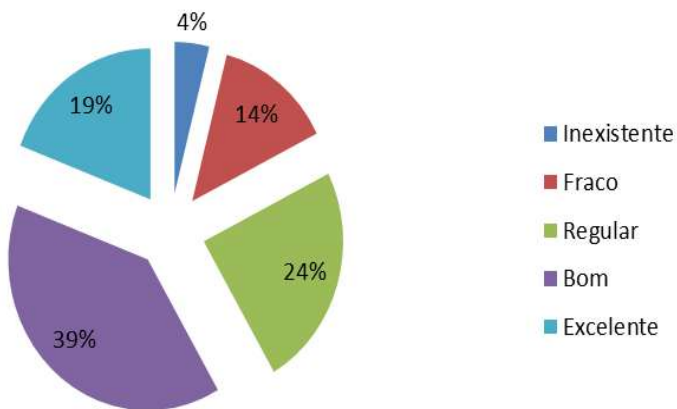
Promoção e incentivo a pesquisa e discussão de temas pertinentes ao curso:



Qualidade do atendimento e encaminhamentos do Financeiro



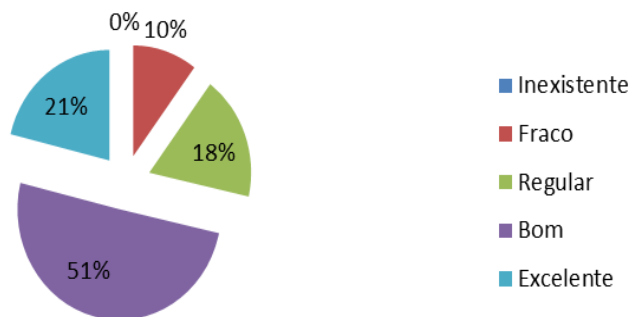
Informatização (consulta do acervo)



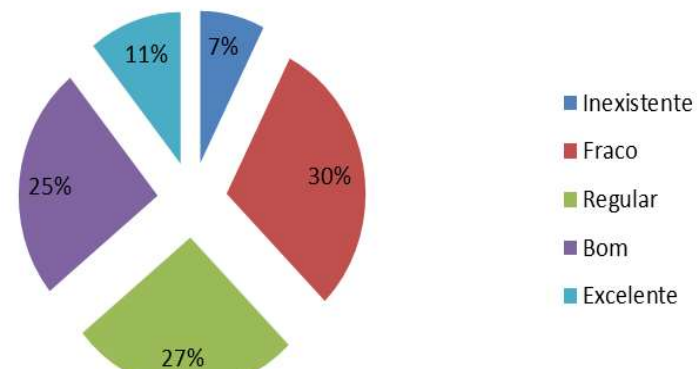
Clareza das avaliações, objetividades, usando seus resultados para melhorar o processo de aprendizagem :



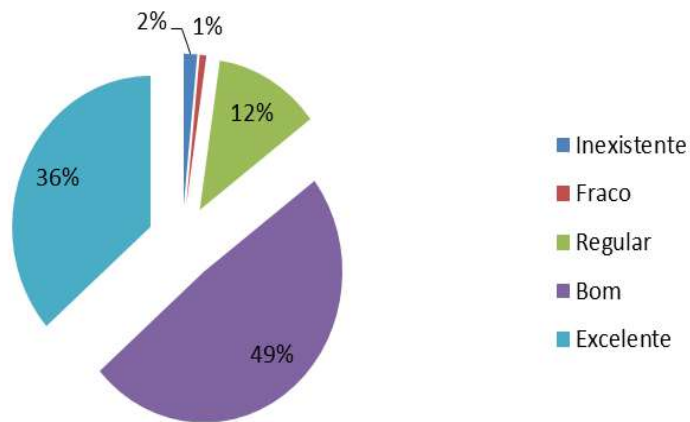
Qualidade de atendimento e encaminhamentos da Coordenação pedagógica



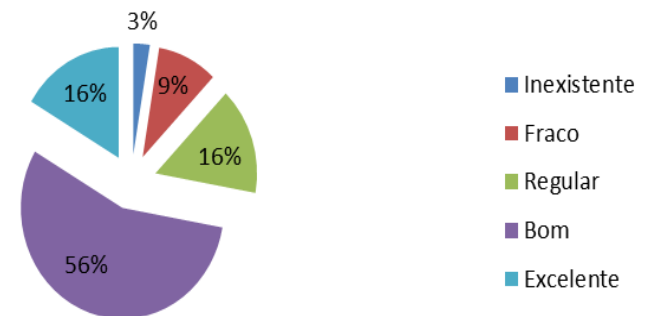
Instalações físicas do laboratório



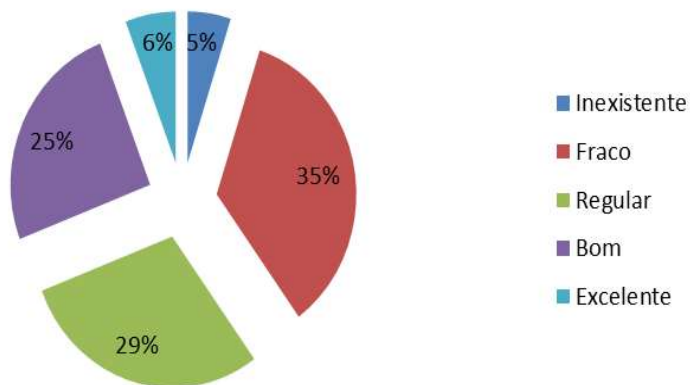
Relacionamento com os alunos :



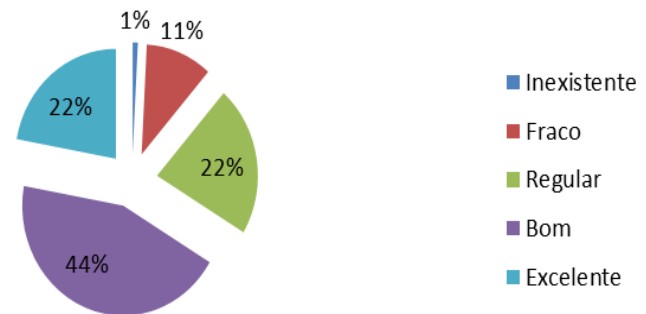
Qualidade de atendimento e envolvimento das coordenações dos cursos com os alunos



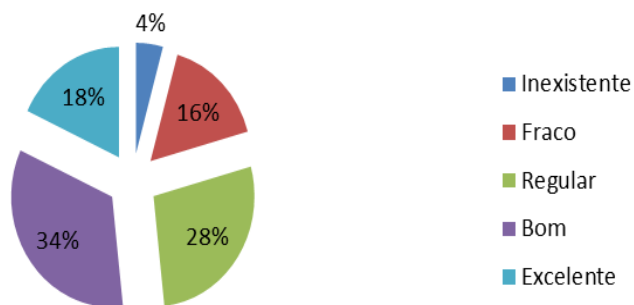
Acesso a internet



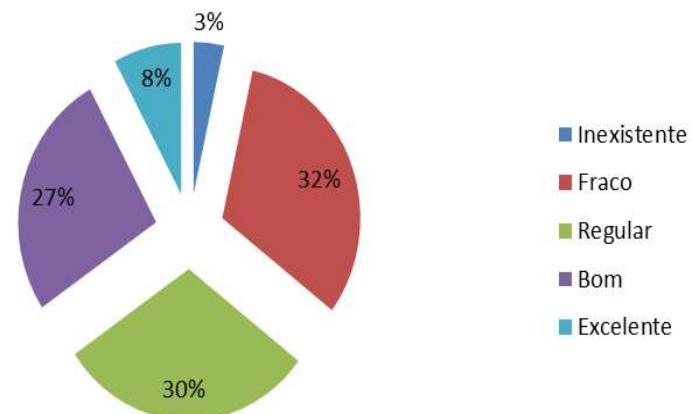
Relação entre o conteúdo teórico trabalhado e a prática profissional pretendida pelo curso :



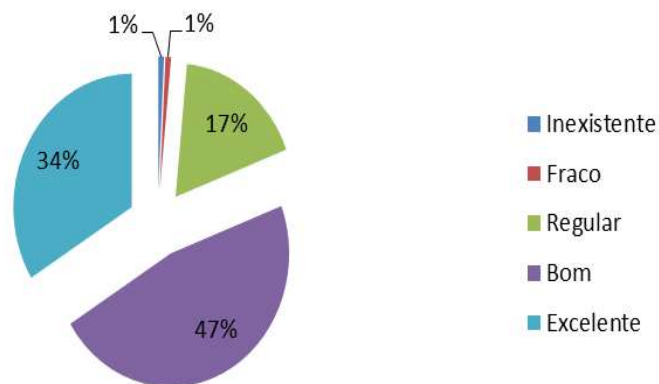
Parcerias da Faculdade do Sudeste Goiano com empresas, fundações, ONG's, etc.



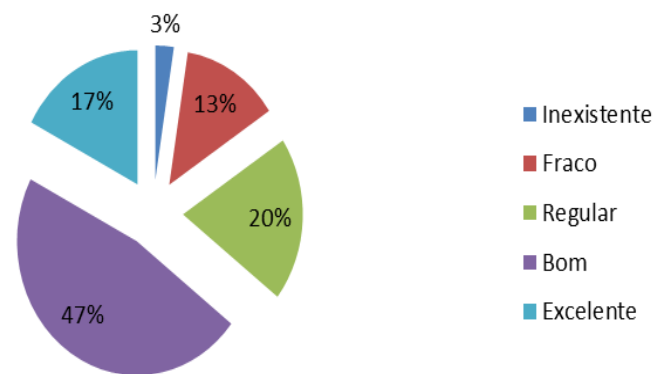
Quantidade de equipamentos



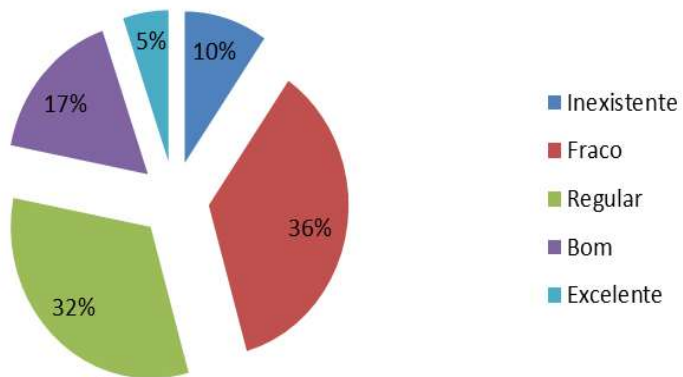
Em relação à pontualidade e assiduidade, você considera :



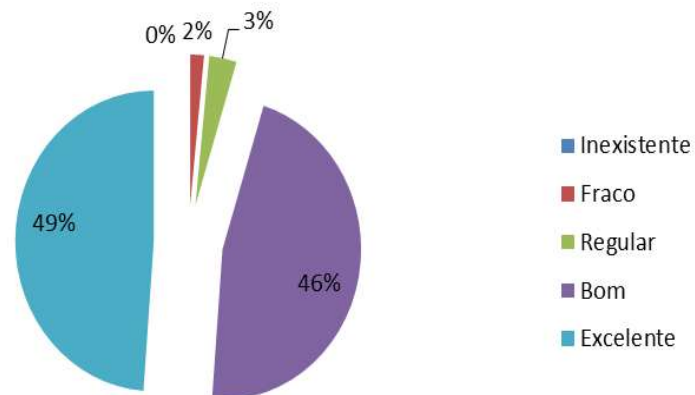
Comunicação interna sobre eventos, resoluções e normas



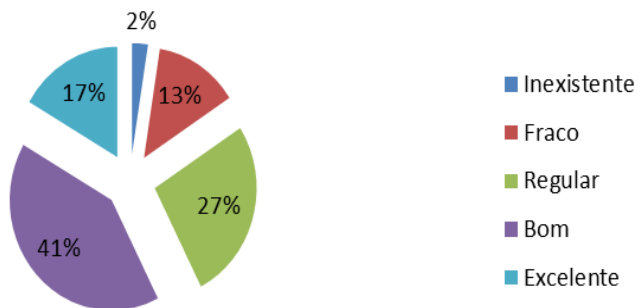
Qualidade dos equipamentos



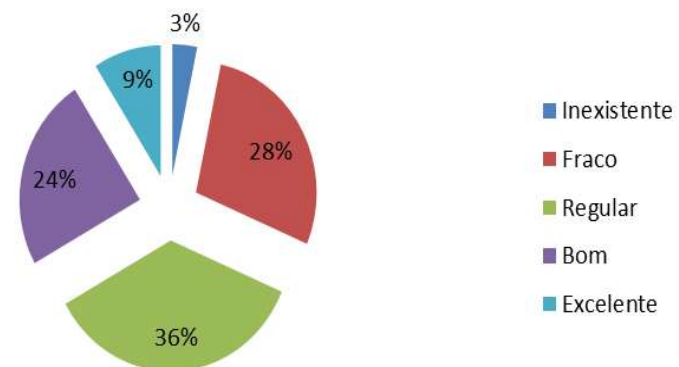
Frequência nas aulas



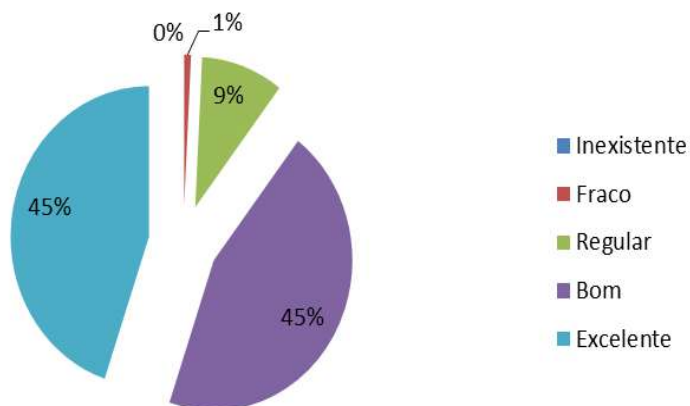
Flexibilidade do coordenador quanto à participação dos alunos no planejamento de atividades



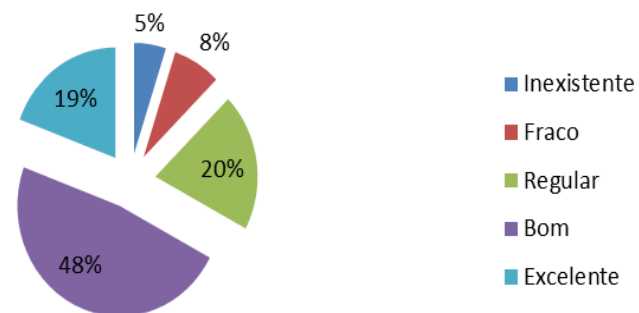
Distribuições e funcionamento dos bebedouros



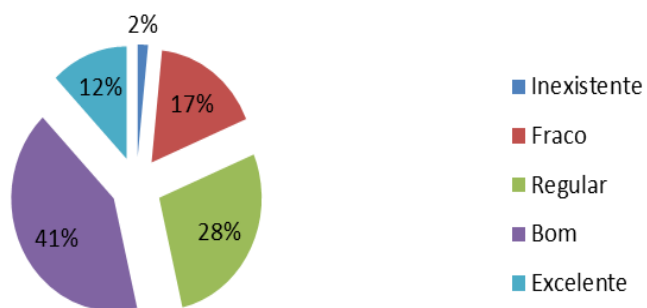
Pontualidade nos horários de aula



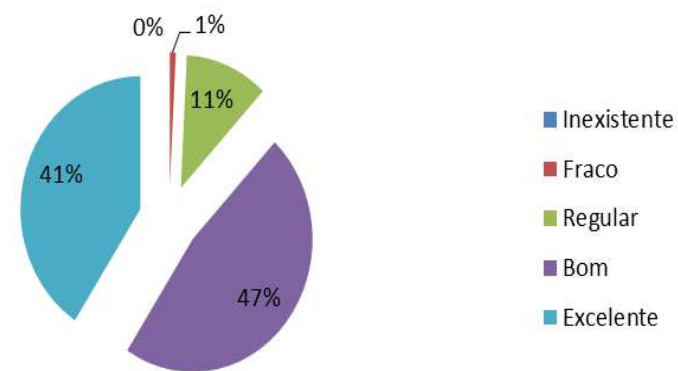
Disponibilidade do coordenador do curso para discutir questões acadêmicas



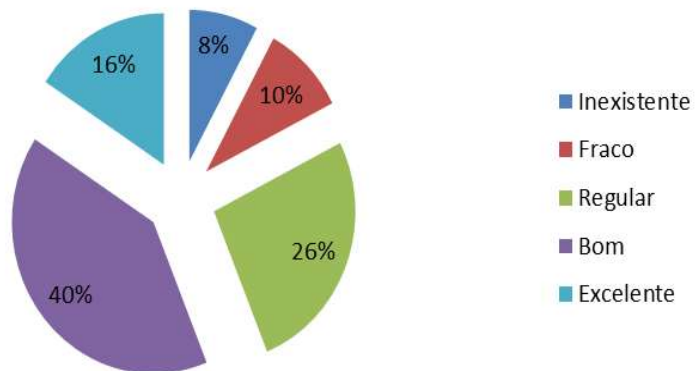
Condições de acesso de pessoas com necessidades especiais (rampa, banheiro)



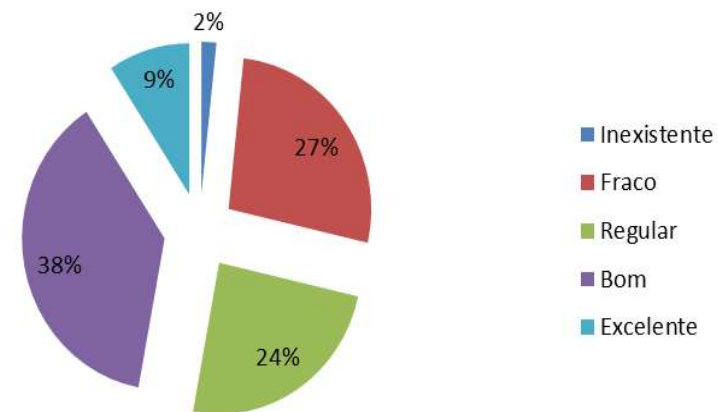
Participação nas atividades em sala de aula



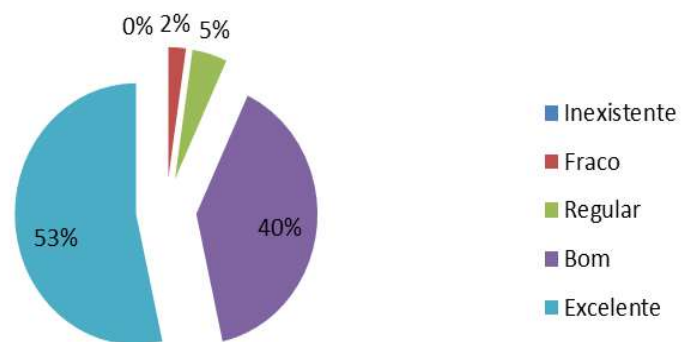
Habilidades para solucionar conflitos



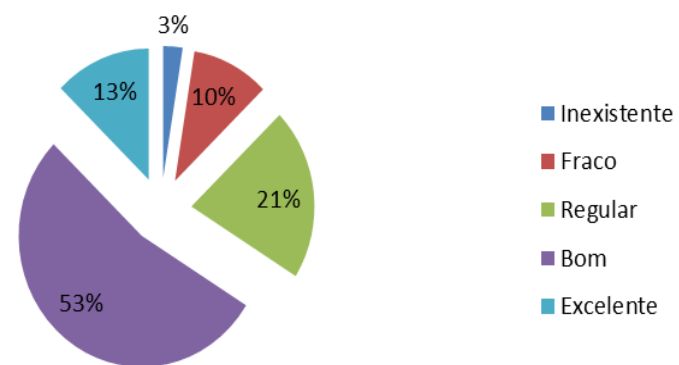
Número de banheiros existentes



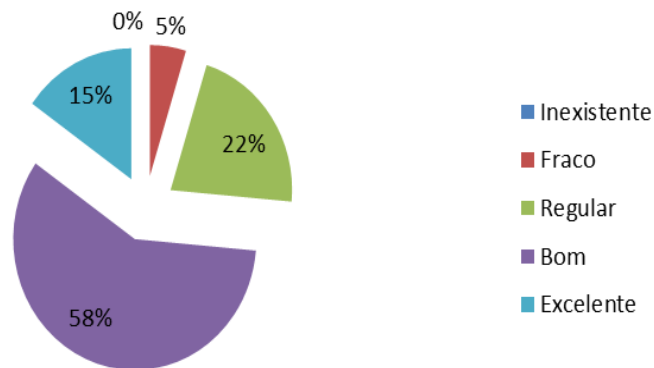
Elaboração e pontualidade na entrega de trabalhos



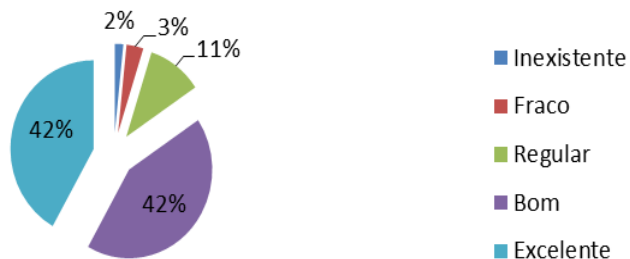
Trabalho do coordenador junto aos professores



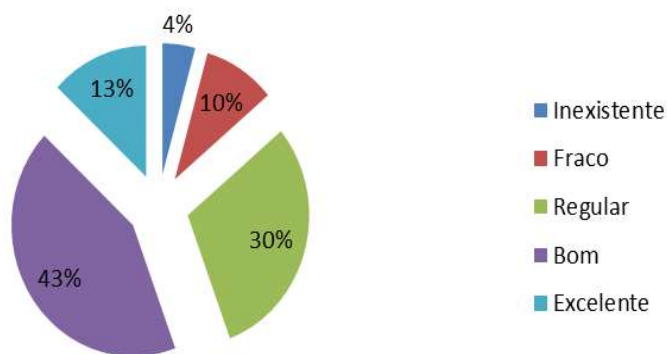
Atendimento e encaminhamentos da Secretaria Geral



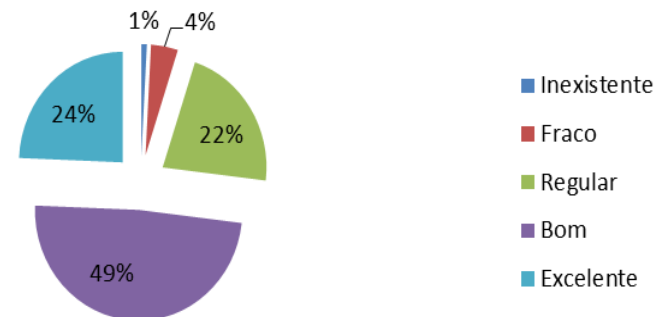
Participação nas atividades complementares promovidas pela Faculdade do Sudeste Goiano (palestras, seminários e outros)



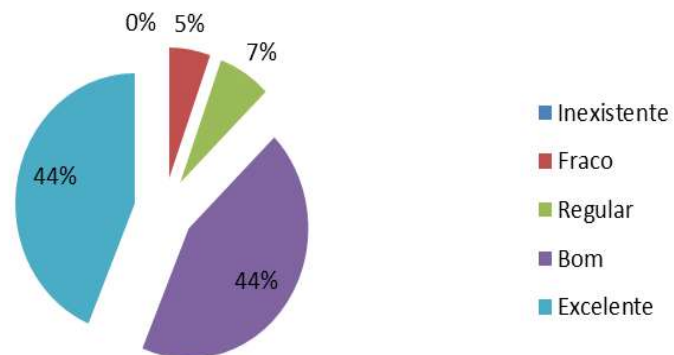
Espaço da coordenação para atendimento dos alunos



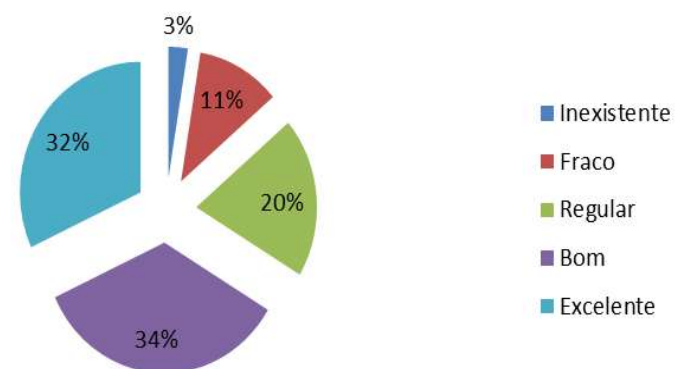
Qualidade de atendimento do serviço de apoio (serviços gerais, limpeza, audiovisuais, etc.)



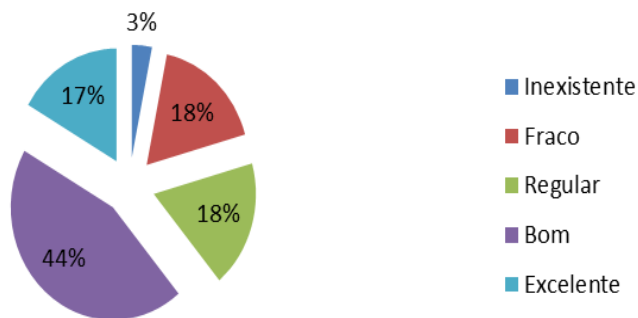
Conhecimento de seus direitos e deveres



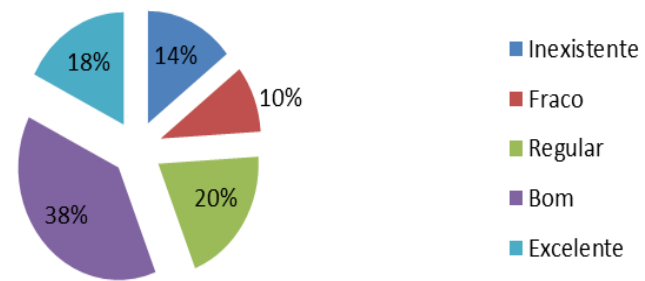
Os livros atendem às necessidades dos cursos



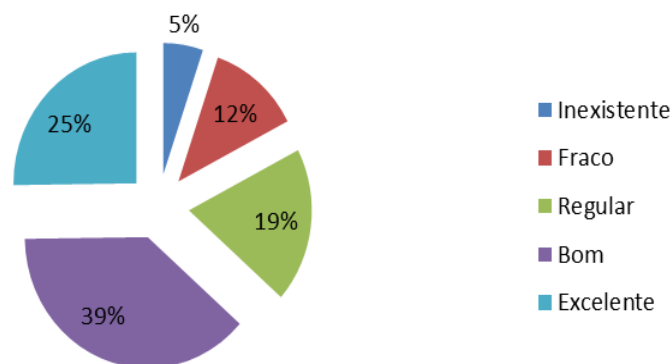
Disponibilidade de informações e serviços no portal da Faculdade do Sudeste Goiano (internet)



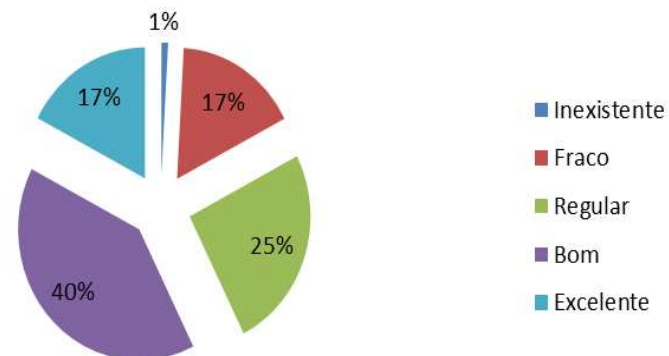
Envolvimento ou participação no movimento estudantil da Instituição (DA's e CA's);



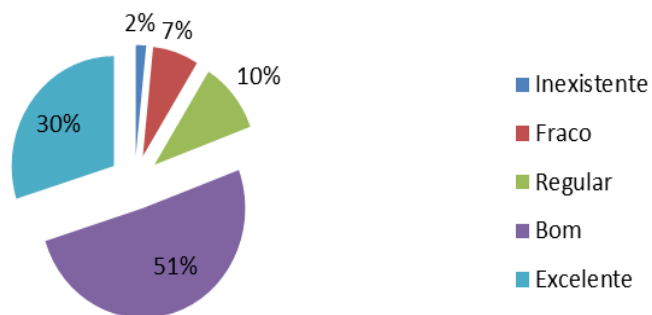
As revistas atendem às necessidades dos cursos



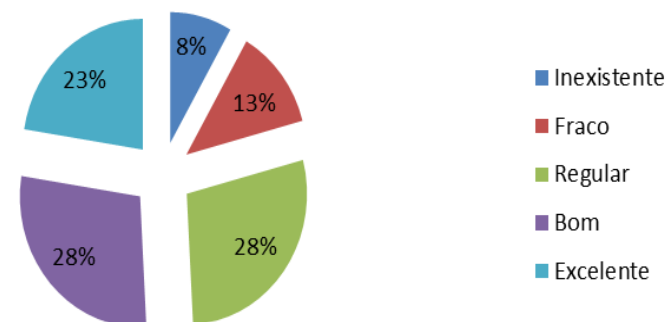
Instalações e atendimentos da Copiadora



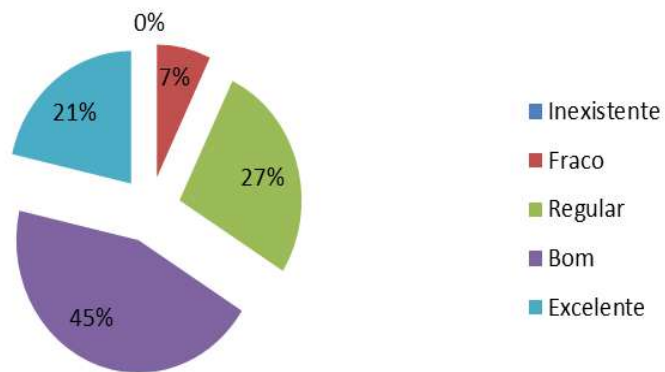
Relacionamento com os gestores da Instituição (Direção, Coordenação e Corpo técnico administrativo)



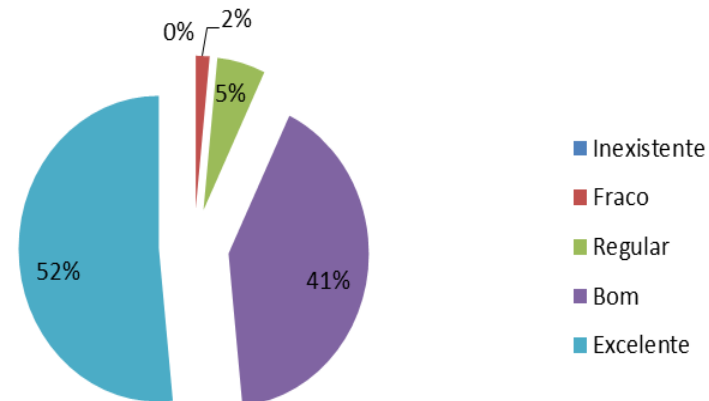
Videos, CD's e DVD's atendem às necessidades dos cursos



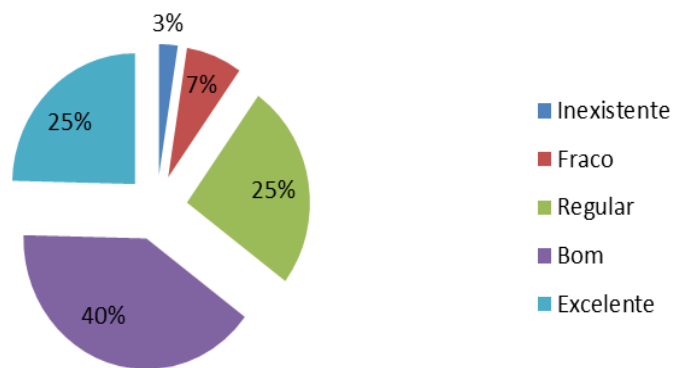
Instalações e atendimentos da Cantina



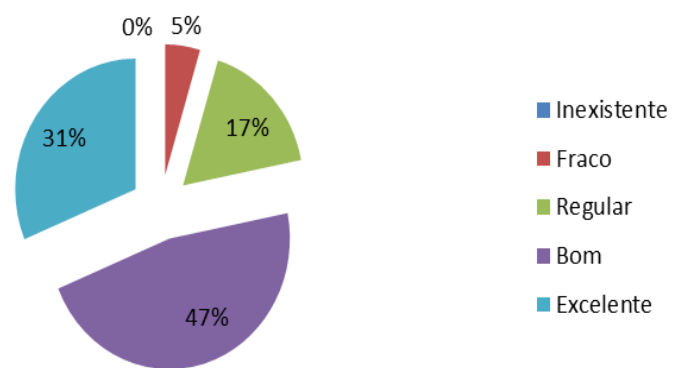
Relacionamento com os alunos



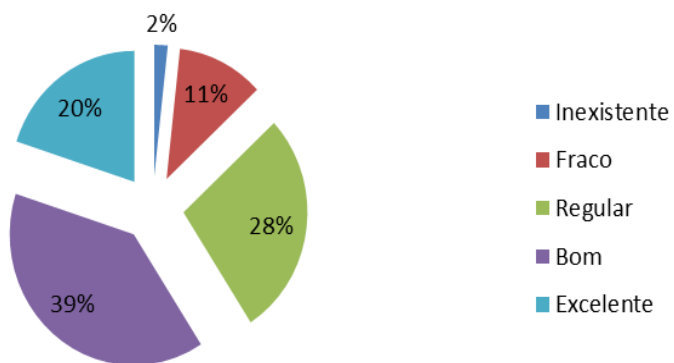
Instalações físicas da biblioteca (iluminação, ventilação e limpeza)



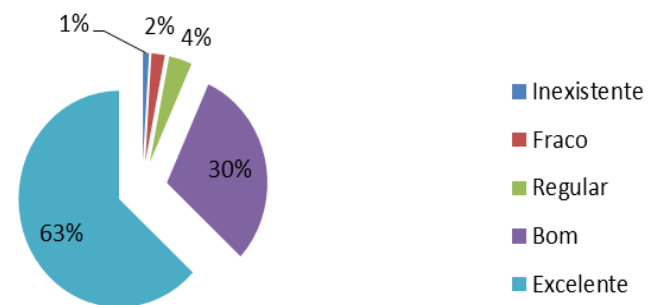
Conteúdos téóricos e prática profissional pretendida pelo curso



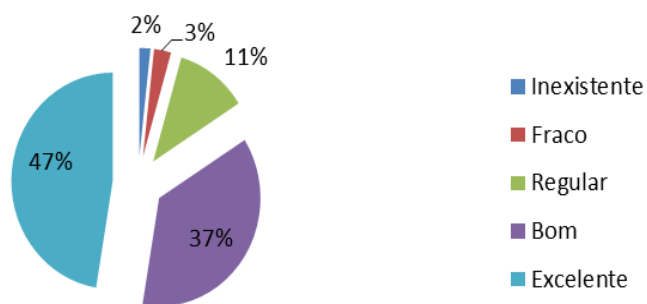
Equipamentos e instalações para acomodação do acevo



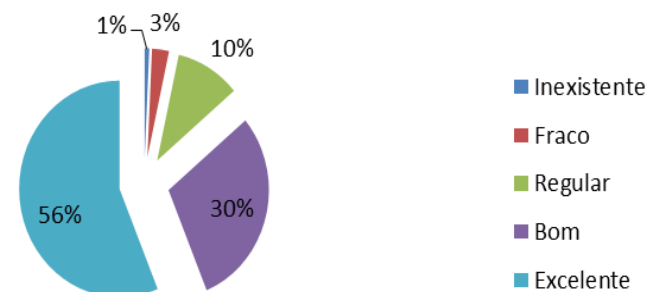
De acordo com os conceitos abaixo, avalie a importância desta disciplina para sua formação:



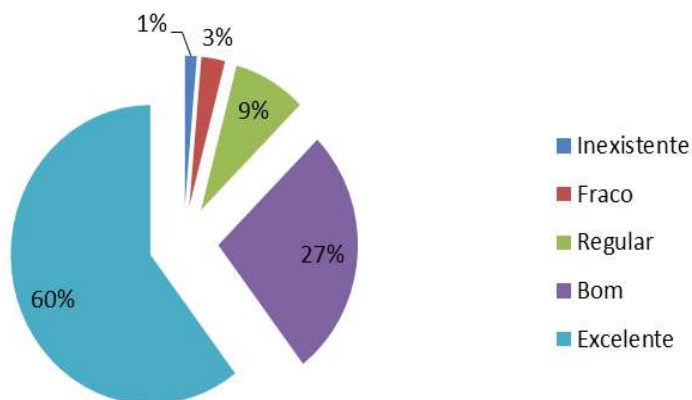
Quanto a cobrança de leituras exigidas na disciplina (textos, livros, artigos e etc);



Divulgação, cumprimento do programa da disciplina e domínio do conteúdo:



Relacionamento com os alunos:



Em relação à pontualidade e assiduidade, você considera:

