

# **RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DA FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG**

**Ano Base 2014**

**Elaboração do Relatório de Autoavaliação referente ao ano de 2014**

Profª Ma. Matildes José de Oliveira

Profª Ma. Ana Mônica Beltrão da Silva

Pires do Rio/GO, 2015.

**FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG**

**Pedro José Martins de Araújo**

Diretor Geral

**Prof<sup>a</sup>. Ma. Matildes José de Oliveira**

Coordenadora Geral

**Prof. Ma. Ana Mônica Beltrão da Silva**

Coordenadora do Curso de Administração

**Prof<sup>a</sup>. Ma. Matildes José de Oliveira**

Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis

**Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Helena Beatriz de Moura Belle**

Coordenadora do Curso de Direito

**Prof. Dr. Rubson Marques Rodrigues**

Coordenador de Pesquisa e Extensão

**Prof<sup>a</sup>. Ma. Ana Mônica Beltrão da Silva**

Coordenadora da CPA

**Adm<sup>a</sup>. Fernanda Aparecida Mendonça**

Secretária Geral

**Composição da CPA**

Prof<sup>a</sup> Ma. Gabriela Rodrigues Felipe – Representante dos Docentes

Yasmine Gonçalves da Silva – Representante dos Discentes

Neire Maria Rodrigues – Representante dos Técnicos Administrativos

Almira Pinheiro de Moura – Representante da Comunidade

Prof<sup>a</sup> Ma. Matildes José de Oliveira – Representante Dirigente

Prof<sup>a</sup> Ma. Ana Mônica Beltrão da Silva – Coordenadora da CPA

**Elaboração do Relatório CPA ano 2014**

Prof<sup>a</sup> Ma. Matildes José de Oliveira

Prof<sup>a</sup> Ma. Ana Mônica Beltrão da Silva

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Composição de Gestor.....	20
Quadro 2 - Composição Docente.....	21
Quadro 3 - Cronograma.....	23
Quadro 4 - EIXO 1 - Referente: Dimensão VIII - Planejamento e Avaliação Institucional ..	30
Quadro 5 – EIXO 2 – Referente: Dimensões I e III - Desenvolvimento Institucional.....	35
Quadro 6 – EIXO 3 – Referente: Dimensões II, IV e IX - Políticas Acadêmicas.....	40
Quadro 7 – EIXO 4 – Referente: Dimensões V, VI e X - Políticas de Gestão .....	49
Quadro 8 – EIXO 5 - Referente: Dimensão VII - Infraestrutura.....	59
Quadro 9 – Recomendações .....	82

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Índice Geral de Curso.....	14
Tabela 2 – Cursos em funcionamento na FASUG .....	15
Tabela 3 - Conceito Preliminar do Curso de Administração.....	15
Tabela 4 - Conceito Preliminar do Curso de Ciências Contábeis.....	16
Tabela 5 - Conceito Preliminar do Curso de Direito.....	16
Tabela 6 - Indicadores Institucionais e de Cursos.....	17
Tabela 7 - Total de respondentes por segmento – 2014 .....	26
Tabela 8 – Total de respondentes por curso – 2014 .....	26
Tabela 9 - Período do curso.....	27
Tabela 10 – Faixa Etária.....	28
Tabela 11 – Sexo .....	28
Tabela 12 – Ocupação atual.....	29
Tabela 13 – Missão Institucional.....	33
Tabela 14 – Objetivos e Finalidades da IES.....	33
Tabela 15 – PDI e Responsabilidade Social .....	34
Tabela 16 - Ações praticadas pela IES favorecem a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão .....	38
Tabela 17 - A Pesquisa é utilizada como estratégia de aprendizagem no desenvolvimento do seu curso .....	38
Tabela 18 - A Extensão universitária tem proporcionado sua participação quanto aos aspectos sociais, políticos e culturais da realidade brasileira.....	39
Tabela 19 - Realização de trabalhos interdisciplinares .....	39
Tabela 20 - Apoio a participação dos estudantes em eventos de caráter científico (congressos, seminários, encontros,...) .....	40
Tabela 21 - Atendimento da Secretaria Geral .....	44
Tabela 22 - Eficiência da Secretaria Geral .....	45
Tabela 23 - Atendimento Financeiro .....	45
Tabela 24 - Eficiência do Financeiro.....	46
Tabela 25 - A Direção da unidade acadêmica é exercida com firmeza e bom senso.....	46
Tabela 26 - Contato com o Diretor da FASUG .....	47

Tabela 27 - A Coordenação Pedagógica é exercida com firmeza e bom senso .....	47
Tabela 28 - Eficiência da Coordenação Geral .....	48
Tabela 29 - A Assessoria Pedagógica é exercida com firmeza e bom senso .....	48
Tabela 30 - Eficiência da Assessoria Pedagógica .....	49
Tabela 31 - Conjunto das instalações da sala de aula (cadeiras, qualidade de lousa, giz, projetor, computador, claridade, ventilação, espaço, entre outros) .....	53
Tabela 32 - Iluminação e Instalações Elétricas .....	54
Tabela 33 - Qualidade dos Móveis .....	54
Tabela 34 - Avaliação dos Recursos Computacionais (Laboratórios, equipamentos) .....	55
Tabela 35 - Recursos Computacionais relacionados de auxílio as aulas.....	55
Tabela 36 - Espaço Físico da Biblioteca .....	56
Tabela 37 - Disponibilidade do Acervo na Biblioteca .....	56
Tabela 38 - Qualidade do Acervo em sua área de interesse .....	57
Tabela 39 - Higiene no Ambiente da Biblioteca .....	57
Tabela 40 - Silêncio na Biblioteca.....	58
Tabela 41 - Atendimento na Biblioteca.....	58
Tabela 42 - O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso .....	61
Tabela 43 - Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso.....	62
Tabela 44 - Relaciona-se bem com os alunos.....	62
Tabela 45 - Relaciona-se bem com os professores.....	63
Tabela 46 - Como você avalia a eficiência da Coordenação.....	64
Tabela 47 - Que contribuição o seu curso tem trazido a você.....	65
Tabela 48 - Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:.....	65
Tabela 49 - Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é: .....	66
Tabela 50 - Em linhas gerais você diria que o ambiente da Faculdade do Sudeste Goiano é:.....	67
Tabela 51 - O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso .....	68
Tabela 52 - Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso.....	69
Tabela 53 - Relaciona-se bem com os alunos.....	69
Tabela 54 - Relaciona-se bem com os professores.....	70
Tabela 55 - Como você avalia a eficiência da Coordenação.....	71
Tabela 56 - Que contribuição o seu curso tem trazido a você.....	72

Tabela 57 - Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:.....	72
Tabela 58 - Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é: .....	73
Tabela 59 - Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é: .....	74
Tabela 60 - O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso .....	75
Tabela 61 - Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso.....	76
Tabela 62 - Relaciona-se bem com os alunos.....	76
Tabela 63 - Relaciona-se bem com os professores.....	77
Tabela 64 - Como você avalia a eficiência da Coordenação .....	78
Tabela 65 - Que contribuição o seu curso tem trazido a você.....	79
Tabela 66 - Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:.....	79
Tabela 67 - Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é: .....	80
Tabela 68 - Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é: .....	81

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>10</b>
<b>I. CONTEXTO ATUAL DA FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG .....</b>	<b>12</b>
<b>1.1 – História da Faculdade do Sudeste Goiano - FASUG .....</b>	<b>18</b>
<b>1.2 – Missão Institucional .....</b>	<b>18</b>
<b>II - ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASUG .....</b>	<b>19</b>
<b>2.1 - Organização Institucional .....</b>	<b>19</b>
<b>2.2 - Estrutura .....</b>	<b>20</b>
2.2.1 – Mantenedora .....	20
2.2.2 – Mantida .....	20
2.2.3 - Composição do quadro gestor .....	20
2.2.4 - Composição do quadro docente .....	21
<b>III - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA DA FASUG .....</b>	<b>22</b>
<b>3.1 - Consolidação e análise do número de respondentes na FASUG por segmento e por curso .....</b>	<b>25</b>
3.1.1 – Respondentes por Segmentos .....	25
3.2.2 – Respondentes por Curso .....	26
3.2.3 – Período do curso que está cursando .....	27
3.2.4 – Faixa Etária do Discente .....	27
3.2.5 – Sexo .....	28
3.2.6 – Ocupação Atual .....	28
<b>3.2 - Consolidação e análise das respostas por eixos .....</b>	<b>29</b>
3.2.1 – EIXO 1.: Planejamento e Avaliação Institucional .....	30
3.2.2 – EIXO 2.: Desenvolvimento Institucional .....	32
3.2.3 – EIXO 3.: Políticas Acadêmicas .....	37

3.2.4 – EIXO 4.: Políticas de Gestão.....	44
3.2.5 – EIXO 5.: Infraestrutura .....	53
<b>4.1 – CURSO DE ADMINISTRAÇÃO .....</b>	<b>60</b>
4.1.1 – O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso .....	60
4.1.2 – Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso .....	61
4.1.3 – Relaciona-se bem com os alunos.....	62
4.1.4 – Relaciona-se bem com os professores.....	63
4.1.5 – Como você avalia a eficiência da Coordenação .....	63
4.1.6 – Que contribuição o seu curso tem trazido a você .....	64
4.1.7 – Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para: .....	65
4.1.8 – Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é: .....	65
4.1.9 – Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é: .....	66
<b>4.2 – CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS.....</b>	<b>67</b>
4.2.1 – O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso. ....	67
4.2.2 – Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso .....	68
4.2.3 – Relaciona-se bem com os alunos.....	69
4.2.4 – Relaciona-se bem com os professores.....	70
4.2.5 – Como você avalia a eficiência da Coordenação .....	70
4.2.6 – Que contribuição o seu curso tem trazido a você .....	71
4.2.7 – Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para: .....	72
4.2.8 – Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da Faculdade do Sudeste Goiano é: .....	72
4.2.9 – Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é: .....	73
<b>4.3 – CURSO DE DIREITO.....</b>	<b>74</b>
4.3.1 – O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso .....	74
4.3.2 – Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso .....	75
4.3.3 – Relaciona-se bem com os alunos.....	76
4.3.4 – Relaciona-se bem com os professores.....	77
4.3.5 – Como você avalia a eficiência da Coordenação .....	77
4.3.6 – Que contribuição o seu curso tem trazido a você .....	78
4.3.7 – Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para: .....	79



4.3.8 – Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é: .....	79
4.3.9 – Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é: .....	80
<b>V. RECOMENDAÇÕES</b> .....	<b>82</b>
<b>REFERÊNCIAS</b> .....	<b>86</b>

## **APRESENTAÇÃO**

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, tem como fundamento a necessidade de promover a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional, da sua efetividade acadêmica e social e, especialmente, do aprofundamento de seus compromissos e responsabilidades sociais.

A avaliação das instituições de educação superior tem caráter formativo e busca o aperfeiçoamento dos agentes da comunidade acadêmica e da instituição como um todo. A Avaliação Institucional é um importante instrumento para a manutenção ou alcance da qualidade educacional. Ela deve ser encarada como um processo e como um compromisso permanente da qual surgem os indicadores para planejamento e condução das práticas educativas e de gestão.

É pressuposto para este aperfeiçoamento a participação efetiva da comunidade interna com a representação de seus diferentes setores e, ainda, com a contribuição de atores externos ao entorno institucional. Assim, entende-se que a Avaliação Institucional é um importante instrumento de gestão acadêmica e administrativa, de construção permanente e contínua da qualidade institucional. Nesta perspectiva, seu objetivo é integrar a comunidade acadêmica na busca de soluções para as fragilidades detectadas, bem como no reforço dos aspectos positivos e potenciais identificados pelos participantes do processo avaliativo.

A avaliação interna ou autoavaliação tem como principais objetivos produzir conhecimentos acerca da adequação dos processos de gestão institucional, pôr em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela instituição, identificar as causas dos seus problemas e deficiências, aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo, fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais, tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade, avaliar a relevância científica e social de suas atividades.

Em continuidade ao processo de autoavaliação o presente documento foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), seguindo o roteiro proposto pelo INEP e aprovado pela CONAES, pois a CPA da Faculdade do Sudeste Goiano tem como

responsabilidade a sintetização das informações coletadas, analisando-as para a identificação das fragilidades e potencialidades, estabelecendo assim estratégias para os trabalhos futuros, bem como, promover a autoavaliação, em todos os níveis e com todos os atores institucionais, com o objetivo de melhorar a qualidade do ensino e serviços prestados pela instituição.

## **I. CONTEXTO ATUAL DA FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG**

Aos oito dias do mês de março de um mil novecentos e noventa e nove, às dezenove horas, reuniram-se na Av. Lino Sampaio nº 79, Centro, em Pires do Rio, Goiás, os senhores Pedro José Martins de Araújo, Antônio José Martins de Araújo e Oscar Martins de Araújo e, movidos por muito entusiasmo e amor ao trabalho, fundaram a FACULDADE DO SUDESTE GOIANO LTDA.

Em 31 de julho de 2002 o Ministério da Educação (MEC) através da Portaria nº 2.220, autoriza o funcionamento do Curso de Ciências Contábeis e em 25 de setembro do mesmo ano, através da Portaria nº 2.749, autoriza também o funcionamento do Curso Normal Superior.

O primeiro Processo Seletivo foi realizado em 26 de janeiro de 2003, com o oferecimento de 50 vagas para o Curso de Ciências Contábeis. Em 07 de fevereiro de 2003 a equipe de professores e funcionários da FASUG receberam a primeira turma para a aula inaugural.

Em 20 de julho de 2003 o segundo Processo Seletivo da FASUG selecionou alunos para o curso de Ciências Contábeis e para o Curso Normal Superior. No dia 24 de novembro do ano de 2004 o MEC autoriza através da Portaria nº 3.890, o funcionamento do curso de Administração de Empresas Bacharelado e em 30 de junho de 2005 através da Portaria nº 2.273 autoriza o curso de Gestão em Agronegócio.

O Curso de Direito, Bacharelado, foi autorizado através da Portaria nº 1.313, de 17 de julho de 2006, publicada no DOU nº 136 de 18 de julho de 2006.

O Senhor Pedro José Martins de Araújo a partir do ano de 2008, passa a ser o sócio majoritário da Faculdade do Sudeste Goiano e expande o nível de inserção de profissionais, professores e pessoal administrativo, na gestão da IES.

A renovação do reconhecimento do Curso de Ciências Contábeis (Bacharelado 100 (cem) vagas), superiores de graduação, ministrados pela Faculdade do Sudeste Goiano a que se refere à Portaria Nº 48, De 22 de Maio de 2012. Nos termos do disposto no artigo 10, §7º, do Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, alterado pelo Decreto nº 6.303, de 12 de dezembro de 2007. O Secretário de Regulação e Supervisão da Educação Superior, no uso da competência que lhe foi conferida pelo Decreto nº 7.690, de 2 de março de 2012, tendo em vista o Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações, e a Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de dezembro de 2010, pelo Ministério da Educação. No dia 30 de agosto de 2011 o Secretário de Regulamentação e Supervisão da Educação Superior, no uso da competência que lhe foi conferida pelo Decreto nº 7.480, de 16 de maio de 2011, tendo em vista o Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações e a Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de dezembro de 2010, do Ministério da Educação, reconhece o Curso De Administração por meio da Portaria Nº 370, Bacharelado com 100 vagas conforme registro no E-Mec N. 200800181.

No dia 12 de Março de 2012, o Secretário de regulação e supervisão da educação superior, no uso da competência que lhe foi conferida pelo decreto nº 7.480, de 16 de Maio De 2011, tendo em vista o decreto Nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações, e a Portaria Normativa Nº 40, de 12 de dezembro de 2007, Republicada em 29 de Dezembro de 2010, do Ministério da Educação, reconhece o Curso de Direito por meio da Portaria nº 24, Bacharelado com 150 Vagas conforme Registro no E-Mec 200911416.

No dia 18 de Dezembro de 2013, conforme a Portaria N. 704, DOU. Nº 246, Quinta-Feira, 19 de dezembro de 2013 *ISSN 1677-7042 139*. O Secretário de Regulação e Supervisão da Educação Superior, no uso da atribuição que lhe confere o decreto Nº 7.690, de 2 de Março de 2012, alterado pelo decreto Nº 8.066, de 7 de agosto de 2013, tendo em vista o decreto Nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações, a portaria normativa Nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de Dezembro de 2010, do Ministério da Educação, o despacho do secretário nº 205, de 5 de Dezembro De 2013, considerando nota técnica nº 932/2012 - DIREG/SERES/MEC, constante do expediente MEC Nº 078731.2012-11, Resolve: Art. 1º fica renovado o reconhecimento dos cursos superiores de graduação, ministrados pelas instituições de educação Superior citadas, nos termos do disposto no artigo 10, §7º, do decreto Nº 5.773, de 9 de Maio de 2006, alterado pelo decreto nº 6.303, de 12 de Dezembro de 2007. Conforme processo 186 201362491 Administração (Bacharelado) 250 (Duzentas E Cinquenta) Faculdade do Sudeste Goiano Faculdade do Sudeste Goiano Ltda, situado a Avenida Lino Sampaio nº79, Centro, Pires Do Rio/Go e o Processo 187 201361797 Ciências Contábeis (Bacharelado) 100 (Cem) Faculdade Do Sudeste Goiano.

A FASUG tem uma história recente no campo da educação no interior do Sudeste Goiano, mas tem demonstrado através do trabalho de seus idealizadores que veio para ficar e para tanto tem empreendido todos os seus esforços na concretização de sua missão que deve formar, com perspectiva humanística, indivíduos que, além da aquisição de conhecimentos, adquiram a capacidade de autoaprendizagem e desenvolvam atitudes e habilidades que possibilitem o desempenho profissional competente, crítico e ético.

A direção da FASUG está convicta de que esta Instituição será um marco na História da Educação Superior do Sudeste Goiano, uma vez que acredita na educação como meio de estímulo para a vida e como caminho de formação do cidadão para o futuro.

A Faculdade do Sudeste Goiano encontra-se com o índice desempenho institucional divulgados pelo Inep/MEC, ou seja, Índice Geral de Curso (IGC) de forma satisfatória. O IGC é construído com base em uma média ponderada das notas dos cursos de graduação e pós-graduação da instituição. Portanto, é o único indicador a qualidade de todos os cursos de graduação, mestrado e doutorado da instituição de ensino. O IGC é divulgado anualmente pelo Inep/Mec, logo após a divulgação dos resultados do Enade.

Conforme dados divulgados pelo Inep/MEC em 2012, 2.008 instituições do sistema federal foram avaliadas no Índice Geral de Cursos Avaliados da Instituição (IGC). Deste total, 1.461 instituições tiveram um resultado satisfatório e 344 insatisfatórios, das quais 60 foi reincidentes com notas abaixo de 3.

O índice tem notas de 1 a 5. Instituições com IGC 1 ou 2 estão abaixo da média. O IGC considera a avaliação dos cursos das instituições do último triênio. Assim, em 2012, segundo dados do MEC, 17,2% das instituições ficaram abaixo da média. Na comparação com 2009, quando foram avaliados os mesmos cursos, este índice era de 32,7%.

Os resultados divulgados pelo Ministério da Educação em relação ao Índice Geral de Curso referente a 2012 da Faculdade do Sudeste Goiano apontam os índices:

**Tabela 1 - Índice Geral de Curso**

<b>Índice</b>	<b>Valor</b>	<b>Ano</b>
CI - Conceito Institucional:	3	2010
IGC - Índice Geral de Cursos:	4	2012
IGC Contínuo:	3.0842	2012

FONTE: Inep/Mec

O Conceito Preliminar de Curso (CPC) segundo INEP/MEC é composto por diversos indicadores. As notas no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) correspondem a 55% da nota do CPC, a infraestrutura e instalações tem peso de 15% no índice, e os recursos didático-pedagógicos e corpo docente respondem pelos demais 30% da composição do conceito. Os cursos recebem conceitos de 1 a 5. Refere ainda, que os resultados divulgados, em 2009, 27% dos cursos avaliados obtiveram conceitos 1 ou 2. Em 2012, a porcentagem caiu para 12%.

A Faculdade do Sudeste Goiano atualmente está composta por três (03) cursos, conforme segue a seguir:

**Tabela 2 – Cursos em funcionamento na FASUG**

CURSO	QUANTIDADE
ADMINISTRAÇÃO	1
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	1
DIREITO	1

FONTE.: Diretoria da FASUG

O Conceito Preliminar do Curso divulgados pelo INEP/MEC referente ao ano de 2012 apontam índices de forma satisfatória, conforme segue na relação dos cursos:

**Tabela 3 - Conceito Preliminar do Curso de Administração**

<b>Nome da IES: (2532) FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG</b>									
<b>CURSO.: ADMINISTRAÇÃO</b>									
Código	Modalidade	Grau	Curso	UF	Município	ENADE	CPC	CC	
79770	Presencial	Bacharelado	ADMINISTRAÇÃO	GO	Pires do Rio	3	3	3	
<b>DETALHES DO CURSO - (79770) Bacharelado em ADMINISTRAÇÃO</b>									
(Código) Grau:		(79770) Bacharelado em ADMINISTRAÇÃO							
Modalidade:		Educação Presencial							
Data de início do funcionamento do curso:		01/01/2005	Periodicidade (Integralização)		Semestral (8.0)				
Carga horária mínima:		3200 horas	Vagas Autorizadas:		250				
Coordenador:		ANA MÔNICA BELTRÃO DA SILVA							
FONTE: Inep/Mec (2013)									

**Tabela 4 - Conceito Preliminar do Curso de Ciências Contábeis**

<b>Nome da IES:</b> (2532) FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG								
<b>CURSO.: CIÊNCIAS CONTÁBEIS</b>								
Código	Modalidade	Grau	Curso	UF	Município	ENADE	CPC	CC
56040	Presencial	Bacharelado	CIÊNCIAS CONTÁBEIS	GO	Pires do Rio	3	4	3
<b>DETALHES DO CURSO - (56040) Bacharelado em CIÊNCIAS CONTÁBEIS</b>								
(Código) Grau:	(56040) Bacharelado em CIÊNCIAS CONTÁBEIS							
Modalidade:	Educação Presencial							
Data de início do funcionamento do curso:	10/02/2003	Periodicidade (Integralização)	Semestral (8.0)					
Carga horária mínima:	3278 horas	Vagas Autorizadas:	100					
Coordenador:	MATILDES JOSÉ DE OLIVEIRA							

FONTE: Inep/Mec (2013)

**Tabela 5 - Conceito Preliminar do Curso de Direito**

<b>Nome da IES:</b> (2532) FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - FASUG								
<b>CURSO.: DIREITO</b>								
Código	Modalidade	Grau	Curso	UF	Município	ENADE	CPC	CC
95933	Presencial	Bacharelado	DIREITO	GO	Pires do Rio	3	4	3
<b>DETALHES DO CURSO - (95933) Bacharelado em DIREITO</b>								
(Código) Grau:	(95933) Bacharelado em DIREITO							
Modalidade:	Educação Presencial							
Data de início do funcionamento do curso:	01/01/2007	Periodicidade (Integralização)	Semestral (10.0)					
Carga horária mínima:	3984 horas	Vagas Autorizadas:	150					
Coordenador:	FLÁVIA DE OLIVEIRA FORNARI							

FONTE: Inep/Mec (2013)



**Tabela 6 - Indicadores Institucionais e de Cursos**

INDICADORES INSTITUCIONAIS					
2532	FACULDADE DO SUDESTE GOIANO	FASUG	IGC: 4 (3.0842)	2012	
INDICADORES DE CURSO					
79770	ADMINISTRAÇÃO	Pires do Rio / GO	ENADE: 3 (2.1900)	CPC: 3 (2.8124)	2012
56040	CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Pires do Rio / GO	ENADE: 3 (2.7500)	CPC: 4 (3.1304)	2012
95933	DIREITO	Pires do Rio / GO	ENADE: 3 (2.7800)	CPC: 4 (3.1620)	2012

FONTE: Inep/Mec (2013)

A Faculdade do Sudeste Goiano tem avançado no desempenho de qualidade tanto institucional (IGC e CPC) conforme os indicadores do Inep/Mec.

A FASUG tem uma história recente no campo da Educação no interior do Sudeste Goiano, mas conforme os indicadores apontam que tem demonstrado por meio do trabalho de seus idealizadores e toda comunidade acadêmica que veio para ficar e para tanto tem empreendido todos os seus esforços na concretização de sua missão que deve formar, com perspectiva humanística, indivíduos que, além da aquisição de conhecimentos, adquiram a capacidade de autoaprendizagem e desenvolvam atitudes e habilidades que possibilitem o desempenho profissional competente, crítico e ético.

A direção da FASUG está convicta de que esta Instituição será um marco na história da Educação Superior do Sudeste Goiano, uma vez que acredita na Educação como meio de estímulo para a vida e como caminho de formação do cidadão para o futuro.

Atualmente, a Faculdade do Sudeste Goiano, com o olhar na realidade presente e visão do futuro, atua estrategicamente, construindo gestão inovadora e compartilhada.

Assim, redefine prioridades a fim de viabilizar sua missão e, desse modo, participar efetivamente do processo de construção socioeconômica e cultural da região de sua abrangência.

## **1.1 – História da Faculdade do Sudeste Goiano - FASUG**

A Faculdade do Sudeste Goiano LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com fins lucrativos, instituição isolada de educação superior, com sede e foro em PIRES DO RIO - GOIÁS, situada na Avenida Lino Sampaio, nº 79, Centro, Pires do Rio, Estado de Goiás, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, sob o nº 03.404.395/0001-86, conforme contrato social datado de 27 de julho de 1999, com última alteração em 20/06/2013, constitui-se em uma sociedade por quotas de responsabilidade limitada.

A sociedade adota o nome fantasia de Faculdade do Sudeste Goiano - FASUG. Tratando-se de entidade privada de Ensino Superior, a sociedade empresária tem por objeto social a exploração econômica da prestação de serviços no ramo da educação superior, de formação cultural e profissional, em nível de graduação e de pós-graduação, neste último caso, por conta própria ou em parceria com outras instituições de Ensino Superior.

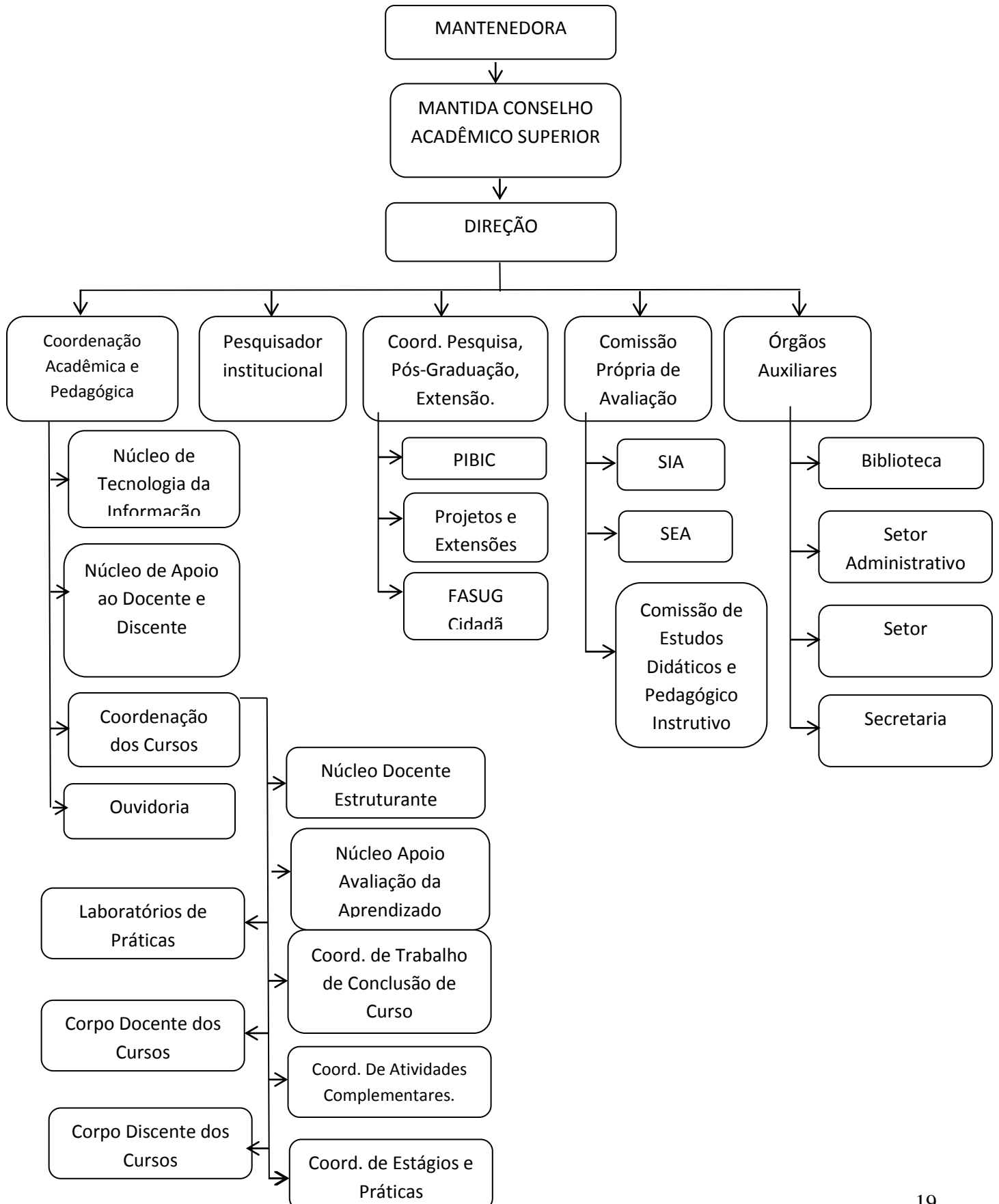
A sociedade empresária tem como atividades econômicas secundárias: prestar serviços na elaboração de projetos sociais e econômicos nos segmentos afins às suas áreas dos casos de ensino autorizados, mercê da disponibilidade de profissionais de alto gabarito e experiência práticas; ministrar treinamentos especializados a técnicos de nível médio; formar parcerias para cessão de mão de obra em formação e aperfeiçoamento.

## **1.2 – Missão Institucional**

A Faculdade do Sudeste Goiano pretende se constituir num centro de excelência no campo do Ensino Superior, compromissado com a pesquisa e a extensão universitárias, com a produção e a disseminação de conhecimentos científicos, atuante nas ciências humanas, sociais e tecnológicas, tendo como foco principal o Estado do Goiás e a Região do Sudeste Goiano, participando do esforço nacional para a compreensão dos seus problemas com vistas a contribuir para o desenvolvimento econômico-político-social nacional, regional e local sustentável.

## II - ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL DA FASUG

### 2.1 - Organização Institucional



## **2.2 - Estrutura**

### **2.2.1 – Mantenedora**

Código: 1650

CNPJ: 03.404.395/0001-86

Razão Social: FACULDADE DO SUDESTE GOIANO

Categoria administrativa: Pessoa Jurídica de Direito Privado – com fins lucrativos - Sociedade

CEP: 75.200.000 UF: GO

Município: Pires do Rio Bairro: Centro

Endereço: Av. Lino Sampaio

Telefones: 64 – 3461 18 91 – Fax: 64 – 3461 3417

E-mail: fasug@fasug.edu.br

Representante Legal: Pedro José Martins de Araújo

CPF: 158.596.141-87 - RG: 642540 Órgão Expedidor: SSP UF: GO

### **2.2.2 – Mantida**

Instituição: FACULDADE DO SUDESTE GOIANO

Código: 2532

Siglas: FASUG

Disponibilidade do Imóvel/Sede: Alugado

UF: GO Município: Pires do Rio

Bairro: Centro Endereço: Av. Lino Sampaio n. 79

Telefones: 64 – 3461 18 91 Fax: 64-3461-3417

Sites: www.fasug.edu.br E-mail: fasug@fasug.edu.br

Organização Acadêmica: FASUG

Representante Legal: Pedro José Martins de Araújo

CPF: 158.596.141-87 - RG: 642540 Órgão Expedidor: SSP UF: GO

### **2.2.3 - Composição do quadro gestor**

#### **Quadro 1 – Composição de Gestor**

<b>NOME do Representante Legal</b>
Pedro José Martins de Araújo

FONTE.: FASUG

## 2.2.4 - Composição do quadro docente

### Quadro 2 - Composição Docente

TITULAÇÃO	Nº	%
Doutor	04	12%
Mestre	11	31%
Especialista	20	57%
Graduação	--	--
<b>TOTAL</b>	<b>35</b>	<b>100%</b>

FONTE.: Depto Pessoal da FASUG - 2014

### **III - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA DA FASUG**

A avaliação interna é um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando identificar e analisar seu perfil e o significado de sua atuação e compromisso social.

Objetiva compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas.

A avaliação interna ou autoavaliação é, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição.

A partir da definição e estabelecimento de prioridades relativas às dimensões e eixos da avaliação institucional, a CPA / FASUG irá acompanhar as seguintes ações:

- a) Metodologia a ser adotada no desenvolvimento das ações avaliativas;
- b) Instrumentos de coleta de dados;
- c) Amplitude da amostragem;
- d) Procedimentos e prazos para coletas dos dados;
- e) Recursos humanos, tecnológicos e materiais para realização das ações;
- f) Processo de integração dos dados e informações da avaliação interna com outros dados e informações de avaliações externas;
- g) Processo de coleta de dados;
- h) Análise dos resultados.

Foi realizada a sensibilização das ações da CPA, por meio impresso e eletrônico, como forma de conscientização quanto à concepção de avaliação e sensibilização da comunidade acadêmica, para promover sua participação no processo. Reuniões setoriais na FASUG para divulgação do SINAES e discussão das dimensões da avaliação, com o objetivo de determinar as prioridades institucionais para o processo de avaliação.

Cabe CPA/FASUG de posse dos dados e informações resultantes das ações de avaliação das dimensões previstas na etapa anterior, a CPA, juntamente com cada uma das comissões responsáveis pela coleta e sistematização dos dados, analisará, discutirá e interpretará os resultados, integrando-os aos resultados de outras modalidades de avaliação a fim de produzir os relatórios finais.

Concluídos, os relatórios serão encaminhados à comunidade acadêmica para conhecimento, bem como discussão visando melhorias.

### Quadro 3 - Cronograma

Atividades de autoavaliação institucional da Unidade Universitária de Educação à Distância - FASUG	2014										2015	
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev
Elaboração do plano de trabalho 2014	X	X	X									
Encontros preparatórios da comunidade acadêmica					X	X						
Acompanhamento das recomendações	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Discussão sobre os instrumentos de avaliação (questionários) e outros procedimentos				X	X	X						
Participação da CPA em eventos	X	X	X	X		X	X	X	X			
Aplicação dos questionários							X					
Análise dos dados / informações coletados							X	X	X			
Elaboração e finalização do relatório local							X	X	X			
Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional												X
Divulgação dos resultados do Enade												X
Divulgação da avaliação dos cursos de graduação												X
Divulgação do Índice Geral de Cursos												X

Fonte: CPA, 2014.

O processo de Autoavaliação Institucional divide-se em três etapas. Na primeira etapa a realização da coleta de dados, por meio de recursos eletrônicos (com disponibilização dos questionários *on line*), nesta etapa a sensibilização da comunidade universitária é de fundamental importância, para que todos os envolvidos no processo (docentes, discentes, técnico-administrativos e gestores) possam compreender a importância de tal processo. Na segunda etapa trata-se do tratamento estatístico dos dados e na terceira etapa análise qualitativo e a elaboração de um relatório de pesquisa, contemplando os objetivos iniciais propostos, culminando com a publicação dos Relatórios da Autoavaliação Institucional, no intuito de divulgar de forma detalhada os resultados.

Em setembro do ano de 2014 começou o processo de divulgação sobre o período de preenchimento dos questionários. A intenção foi a de mobilização de maior número possível de sujeitos da pesquisa, pois o período para avaliação foi de 01 a 30 de setembro.

O processo de Avaliação Institucional foi coordenado pela Comissão Própria de Autoavaliação que se desenvolveu no decorrer do ano de 2014, com a elaboração de relatório apontando as fragilidades e potencialidades a serem consideradas na gestão de 2015. Sendo que no ano de 2014 a CPA teve como referência o seu projeto do ano anterior e o plano de trabalho, onde definiu seu cronograma e procedimentos previamente para a execução do referido processo de trabalho. Neste processo foram divididos em etapas, sendo período de sensibilização da comunidade acadêmica, de coleta de dados propostos, por meio de formulários eletrônicos disponibilizados no laboratório de informática da instituição.

A coleta foi realizada envolvendo toda a instituição, sendo constituída pela comunidade acadêmica e o público externo presente nos eventos realizados pela FASUG. As análises foram quantitativas e qualitativas. Todos os itens constantes nas dez dimensões foram analisados e os resultados foram divulgados no site da instituição. No entanto, dos dados válidos consideramos a porcentagem de 90% do total da comunidade interna. Portanto, o relatório que ora se apresenta, sistematiza os resultados das análises do ano 2014.

## DIMENSÕES AVALIADAS

<b>AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL EXTERNA</b>				
<b>10 DIMENSÕES</b>		<b>EIXOS</b>		<b>DIMENSÕES</b>
1	<b>Missão e PDI</b>	Eixo 1	<b>Planejamento e Avaliação Institucional</b>	<b>Atende a Dimensão 8 e inclui o Relato Institucional</b>
2	<b>Política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e a extensão</b>			
3	<b>Responsabilidade social da IES</b>			
4	<b>Comunicação com a sociedade</b>	Eixo 2	<b>Desenvolvimento Institucional</b>	<b>Atende as Dimensões 1 e 3</b>
5	<b>As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e técnico-administrativo</b>			
6	<b>Organização de gestão da IES</b>	Eixo 3	<b>Políticas Acadêmicas</b>	<b>Atende as Dimensões 2, 4 e 9</b>
7	<b>Infraestrutura física</b>			
8	<b>Planejamento de avaliação</b>	Eixo 4	<b>Políticas de Gestão</b>	<b>Atende as Dimensões 5, 6 e 10</b>
9	<b>Políticas de atendimento aos estudantes</b>			
10	<b>Sustentabilidade financeira</b>	Eixo 5	<b>Infraestrutura</b>	<b>Atende a Dimensão 7</b>

FONTE: Inep/E-mec (2013)



A Nota Técnica de nº 08 CGACGIES/DAES/INEP, de 25 de fevereiro de 2013, institui um novo instrumento matricial organizado em cinco eixos que contemplam as Dez Dimensões do SINAES, conforme explicado abaixo:

EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional - Envolve a Dimensão 8 (Planejamento e Avaliações) mais o Relato Institucional que descreve e evidencia os principais elementos do seu processo avaliativo (interno e externo) em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e os Relatórios da CPA;

EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional – Contempla a Dimensão 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e a Dimensão 3 (Responsabilidade Social);

EIXO 3 – Políticas Acadêmicas – Contempla a Dimensão 2 (Políticas para o Ensino e Extensão) e a Dimensão 4 (Comunicação com a Sociedade), bem como a Dimensão 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes);

EIXO 4 – Políticas de Gestão – Contempla a Dimensão 5 (Políticas de Pessoal) e a Dimensão 6 (Organização e Gestão Institucional) e também a Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira);

EIXO 5 – Infraestrutura – Compreende a Dimensão 7 (Infraestrutura). É importante destacar alguns pontos ressaltados pela Nota Técnica que envolve as políticas acadêmicas e de gestão.

### **3.1 - Consolidação e análise do número de respondentes na FASUG por segmento e por curso**

#### **3.1.1 – Respondentes por Segmentos**

Durante a coleta de dados, uma das preocupações foi garantir o envolvimento do maior número possível de respondentes de todos os segmentos e cursos para que o processo de avaliação se legitimasse por meio dos princípios da participação democrática.

Como resultado deste trabalho o universo de participação de 300 (trezentos) discentes; 35 (trinta e cinco) docentes e 12 (doze) de técnico administrativos da FASUG, ao todo foram 347 (trezentos quarenta e sete) respondentes conforme a Tabela 7 representado na página seguinte:

**Tabela 7 - Total de respondentes por segmento – 2014**

Segmento	Responderam	% de respondentes
Docente	35	11%
Discente	300	86%
Técnico-administrativo	12	3%
Total	347	100%

FONTE: CPA, 2014.

Observado o relatório anterior, pode-se observar que aumentou o número de respondentes no ano de 2014, com o total de 347 (trezentos e quarenta e sete) respondentes, principalmente em relação a participação dos discentes.

Na análise em relação ao total de respondentes no ano de 2014, conforme a Tabela 7 apresentada acima foram: 86% de participação de discentes; 11% de participação de Docentes e 3% de participação dos Técnicos Administrativos.

### 3.2.2 – Respondentes por Curso

Em relação a este item específico a Tabela 8 mostrada logo abaixo, representa o total de discentes por curso, observando que no universo de respondentes: 17% correspondem ao curso de Administração, 22% do curso de Ciências Contábeis e 61% do curso de Direito, portanto houve aumento na participação de discentes neste ano de 2014, comparado ao ano passado.

**Tabela 8 – Total de respondentes por curso – 2014**

Curso	Responderam	% de respondentes
Administração	50	17%
Ciências Contábeis	66	22%
Direito	184	61%
Total	300	100%

FONTE: CPA, 2014.

### 3.2.3 – Período do curso que está cursando

Em relação a este item específico a Tabela 9 representada logo abaixo, demonstra o total de discentes respondentes por período que cursa independente do curso em que esteja matriculado, sendo que para o último período dos cursos correspondem a 8% para o curso de Direito e 15% para os cursos de Administração e Ciências Contábeis. Para os demais períodos de todos os cursos foi observado que 30% para o 2º períodos; 20% para o 4º período; 2% para o 5º períodos e 25% para o 6º períodos.

**Tabela 9 - Período do curso**

Período	Responderam	% de respondentes
1º	--	--
2º	91	30%
3º	--	--
4º	61	20%
5º	04	2%
6º	75	25%
7º	--	--
8º	46	15%
9º	--	--
10º	23	8%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA, 2014.

### 3.2.4 – Faixa Etária do Discente

Em relação a este item específico a Tabela 10 representada na página seguinte, demonstra o total de respondentes por faixa etária, observa-se que 39% corresponde a faixa etária entre 21 a 24 anos, seguido até 20 anos corresponde a 34%. As demais faixas são de 25 a 29 anos 13%; de 30 a 34 anos 7% e acima de 35 anos 6%.

Portanto pode ser observado que entre os discentes da instituição prevalece a faixa etária até os 24 anos, pois as duas faixas de até 20 anos somada com a faixa entre 21 a 24 anos constituem a maioria de jovens.

**Tabela 10 – Faixa Etária**

Período	Responderam	% de respondentes
Até 20 anos	102	34%
De 21 a 24 anos	118	39%
De 25 a 29 anos	40	13%
De 30 a 34 anos	21	7%
Acima de 35 anos	19	6%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA, 2014.

### 3.2.5 – Sexo

Em relação a este item específico a Tabela 11 representa abaixo, foi observado que o total de respondentes por sexo, a maioria 53% corresponde ao sexo masculino, onde 47% corresponde ao sexo feminino. Podendo observar até mesmo um equilíbrio em relação ao gênero.

**Tabela 11 – Sexo**

Período	Responderam	% de respondentes
Feminino	140	47%
Masculino	160	53%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

Fonte: CPA, 2014.

### 3.2.6 – Ocupação Atual

Em relação a este item específico a Tabela 12 representa na página seguinte, observou que no total de respondentes por ocupação atual 72% dos discentes atualmente trabalham; 15% dos discentes são estagiários, ou seja, estão no momento realizando estágio remunerado ou não no mercado de trabalho, e que 13% dos discentes respondentes não trabalham atualmente. Portanto a maioria dos discentes respondentes da instituição está no mercado de trabalho exercendo alguma atividade.

**Tabela 12 – Ocupação atual**

Período	Responderam	% de respondentes
Trabalha	215	72%
Não Trabalha	39	13%
Estagiário(a)	46	15%
Total	300	100%

FONTE: CPA, 2014.

### 3.2 - Consolidação e análise das respostas por eixos

Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de docentes, técnico administrativo, e discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada categoria.

Na representação de tabelas a seguir constam dados / informações obtidas como respostas ao questionário eletrônico, aplicado junto a todos os segmentos da comunidade, em setembro de 2014, para efetivar a autoavaliação institucional da FASUG.

A sequência de informações interpretativas desenvolvidas nessas representações é padrão para todas as categorias e para todos os segmentos pesquisados, obedecendo ao seguinte ordenamento de exposição: (a) uma tabela sobre a valoração atribuída nas respostas dadas pelos inqueridos aos quesitos, em sua totalidade, que compõem a categoria; (b) quadro envolvendo a dimensão no eixo com os resultados alcançados (potencialidades e Fragilidades); e (c) em outro item específico quadro comparativo das ações realizadas em 2014 com base na avaliação de 2013, com propostas de ações a serem realizadas para o ano de 2015. Em outro item específico quadro com as recomendações para o ano de 2015, tendo como base o relatório do ano anterior e análise das informações do ano de 2014.

A Instituição tendo como referência o Projeto de Avaliação Institucional realizou um processo de autoavaliação no primeiro e segundo semestre do ano de 2014. Para a consolidação dos dados, os mesmos foram alocados dentro dos EIXOS definidos pelo MEC-INEP, onde nestes eixos foram abordadas as dimensões correspondentes, com os seguintes resultados alcançados mostrados em subitens a seguir:

### 3.2.1 – EIXO 1.: Planejamento e Avaliação Institucional

Para a consolidação de informações deste eixo específico (EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional) a Instituição tendo como referência o Projeto de Avaliação Institucional realizou um processo de autoavaliação no primeiro e segundo semestre do ano de 2014.

Foram analisadas as informações referentes às ações sugeridas no relatório da autoavaliação referente ao ano de 2013, denominadas ações realizadas no ano de 2014, com análise das informações do relatório da auto avaliação referente ao ano de 2014 em que resultou em propostas de ações para serem realizadas no ano de 2015. Tais informações estão demonstradas no quadro 4 a seguir:

#### Quadro 4 - EIXO 1 - Referente: Dimensão VIII - Planejamento e Avaliação Institucional

AÇÕES REALIZADAS EM 2014	PROPOSTAS DE AÇÕES PARA O ANO DE 2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematização e socialização as novas metas do PDI junto à comunidade acadêmica;</li> <li>• Expansão a estrutura física para comportar novos cursos;</li> <li>• Fortalecimento a cultura do planejamento participativo e da autoavaliação.</li> <li>• Definição do plano de expansão de novos cursos para o ano de 2014 como o curso de Engenharia Civil, cursos tecnológicos e Pós-graduações;</li> <li>• Instalação de laboratórios multiuso;</li> <li>• Garantia de uma estrutura que permita o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão de qualidade, para a e ampliação da oferta de formação e novos cursos;</li> <li>• Ampliação do Núcleo de Práticas Jurídicas e Empresa Júnior;</li> <li>• Ampliação da biblioteca, secretaria geral e o estacionamento.</li> <li>• Expansão da oferta de novos cursos de Ensino Superior, que atendam a expectativa de atuação profissional dos jovens da região;</li> <li>• Ampliação de parcerias com setores públicos e privados para a oferta de ações de alcance social, como projetos de inclusão social, cultural e de atendimento jurídico;</li> <li>• Fortalecimento das atividades acadêmicas que contemplem a defesa do meio ambiente, a valorização da cultura e da</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A autoavaliação será realizada todo o semestre e divulgada a contento. A proposta é atualizar os questionários de avaliação procurando melhor percepção das demandas da comunidade acadêmica, como meio de estar sempre em busca da melhoria do processo;</li> <li>• Fortalecer e dar mais eficiência a proposição de metas, de modo a orientar o planejamento da gestão acadêmica e administrativa;</li> <li>• Rever as fragilidades apontadas em anos anteriores, para que as mesmas fragilidades não se repitam nos anos subsequentes. Expansão do prédio da Instituição para comportar a ampliação de cursos.</li> <li>• Melhor o espaço físico na instituição que possibilite a expansão dos cursos, assim como a necessidade de ampliação dos laboratórios multiuso, desde Núcleo de Atendimento Jurídico, Empresa Júnior e Contábil;</li> <li>• Desenvolver projetos de pesquisa e de extensão, portanto a expansão física deve ser reforçada;</li> <li>• Fortalecer projetos de relacionados à cultura e patrimônio e memória cultural;</li> <li>• Aumentar as parcerias entre a Fasug e empresas, fundações, ONGs;</li> <li>• Melhor a divulgação dos eventos realizados pela Instituição na comunidade, para que as pessoas tenham maior acesso as atividades</li> </ul>

<p>ciência.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliação de projetos com qualidade da Extensão e pesquisa como processo educativo, cultural e científico articulador do ensino e da pesquisa;</li> <li>• Fortalecimento a participação dos discentes e docentes nos programas de Iniciação Científica;</li> <li>• Início da construção de novos projetos de cursos de graduação, conforme novas metas do PDI;</li> <li>• Ampliação de oferta de cursos;</li> <li>• Acompanhamento dos resultados do ENADE e Avaliação de Cursos no sentido de manter a busca da qualidade do ensino.</li> <li>• Atualização do site e sistema para comunicação com a comunidade interna e externa;</li> <li>• Manutenção de murais e site dos cursos atualizado para dar publicidade as ações e normas institucionais.</li> <li>• Fortalecimento da participação discente nos programas de Iniciação Científica.</li> <li>• Manutenção da Revista Trilhos e a promoção de publicações.</li> <li>• Manutenção da participação da comunidade interna nos processos decisórios, fortalecendo a ação dos colegiados, e comissões representativas dos diferentes segmentos da Faculdade do Sudeste Goiano.</li> <li>• Para o contínuo fortalecimento da infraestrutura adequada, conforme metas estabelecidas no PDI, a IES, para o ano de 2014 encaminhou as seguintes ações: Ampliação do número de máquinas do laboratório de informática; Visibilidade às condições de acessibilidade aos alunos com necessidades especiais; Ampliação do número de bebedouros; Garantia da acessibilidade no ambiente institucional; Manutenção do ambiente da biblioteca sempre em condições de uso e acesso ao acervo dos cursos.</li> </ul>	<p>realizadas pela instituição como ações sociais no dia do Fasug Cidadã, palestras de diversas áreas do conhecimento e se beneficiem com elas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar à participação e formulação de cursos e atividades de extensão;</li> <li>• Melhorar a disponibilidade dos coordenadores de curso para discutir questões acadêmicas;</li> <li>• Regular a divulgação e estímulo a pesquisa, sendo necessário desenvolvimento de projetos de pesquisa realizados pelos docentes envolvendo os discentes, para tanto despertando, nos mesmos curiosidade por pesquisa científica e a consciência da importância da pesquisa na formação acadêmica;</li> <li>• Melhorar a divulgação da extensão junto à comunidade estudantil;</li> <li>• Melhorar a divulgação no site da Instituição das informações contidas no mesmo;</li> <li>• Reforçar comunicação interna;</li> <li>• A frequência de acesso ao sistema pelos alunos ainda é um desafio institucional;</li> <li>• Fortalecer a representação estudantil organizada;</li> <li>• Melhorar a sensibilização para que a comunidade acadêmica utilize o site da instituição para obter maiores informações;</li> <li>• Ampliar a divulgação dos procedimentos acadêmicos para informar os discentes sobre as rotinas pedagógicas e administrativas da Faculdade;</li> <li>• Além da fragilidade na participação do discente na Iniciação científica, espaço do estacionamento, falta maior envolvimento dos discentes na participação de publicação acadêmica;</li> <li>• Melhorar a estrutura física das salas de aula e demais dependências da Instituição oferecendo melhores condições de trabalho;</li> <li>• Fortalecer a participação docente em projetos e produção científica;</li> <li>• Criar mecanismos de apoio à formação continuada dos docentes e funcionários na busca de pós-graduações <i>latu sensu</i>.</li> <li>• A Instituição enfrenta dificuldade para conseguir a compor o quadro docente dos cursos de forma permanente, visto que tem que buscar em outras cidades pessoas qualificadas com a formação pretendida;</li> <li>• A Instituição encontra fragilidade para conseguir compor o quadro docente dos cursos de forma permanente e contínua, além disso, com dedicação e titulação, visto que se faz necessário</li> </ul>
--	--

	<p>contratar pessoas qualificadas e tituladas em outras cidades e até em outros Estados;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizar os discentes, para que eles participem mais dos processos decisórios da organização.</li> <li>• Reforçar a relação entre discentes e coordenações, buscando melhoria no encaminhamento dos assuntos com as coordenações dos cursos em geral;</li> <li>• Melhorar às instalações físicas das salas de aulas (ventilação, iluminação e condições das carteiras, constatam-se problemas com a acústica e conforto);</li> <li>• Melhorar a qualidade das máquinas no laboratório de informática, assim como a qualidade das mesmas, e melhor acessibilidade à internet;</li> <li>• Ampliar o número de banheiro para atender o número de alunos;</li> <li>• Aumentar o numero de bebedouros e garantir o funcionamento dos mesmos;</li> <li>• Melhorar o estacionamento, pois os espaços tem se colocado como insuficientes devido ao aumento do número de discentes, conseqüentemente, de veículos.</li> </ul>
--	--

### 3.2.2 – EIXO 2.: Desenvolvimento Institucional

Este subitem esta relacionado às informações contidas no EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional, que correspondem as Dimensões I (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e a Dimensão III (Responsabilidade Social), vale ressaltar que a missão institucional que é a de “promover, com excelência, o conhecimento por meio do ensino nos diferentes níveis, da pesquisa e da extensão, buscando a formação de cidadãos comprometidos com o desenvolvimento sustentável”.

Assim, considerando sua missão, a Faculdade do Sudeste Goiano concretiza sua proposta educativa por meio dos Cursos de Graduação – Bacharelado e Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu e, ainda cursos de extensão.

É relevante ressaltar que existe a previsão da implementação de Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Financeira para o ano de 2015, pois o processo encontra-se no MEC para apreciação. A prerrogativa da instituição em ofertar cursos nos diferentes níveis de ensino superior favorece a articulação entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão. A dinâmica da integração destas atividades agrega valor ao processo educativo.



Nesse sentido, a Faculdade do Sudeste Goiano incorpora, às atividades acadêmicas, projetos de extensão e ação comunitária e visa à ampliação das atividades acadêmicas por meio da implantação de programas de iniciação científica, o que proporciona outros espaços de construção, contextualização e divulgação do conhecimento.

A tabela 13 abaixo demonstra relação da Missão institucional com a comunidade acadêmica, portanto pode-se observar que 49% dos respondentes conhecem a Missão Institucional, enquanto que 39% não conhecem e 11% desconhecem.

**Tabela 13 – Missão Institucional**

Período	Responderam	% de respondentes
SIM	149	49%
NÃO	117	39%
Desconhece	34	11%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

A CPA após análise dos resultados da avaliação do ano de 2014 na Tabela 13 demonstrada acima, constatou uma melhoria da visão da comunidade acadêmica com relação à divulgação e cumprimento dos programas das disciplinas pelos docentes, o que já havia sido notado também na análise realizada no ano anterior, além de difundir entre os docentes e discentes o entendimento e a importância da Missão da Faculdade do Sudeste Goiano (FASUG).

Em relação aos objetivos e finalidade da IES vale ressaltar conforme a Tabela 14 abaixo que 37% dos respondentes consideram coerentes, enquanto que 35% consideram que quase sempre; 22% às vezes; 4% nunca tomaram conhecimento e 1% não considera não aplica.

**Tabela 14 – Objetivos e Finalidades da IES**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	117	37%
Quase Sempre	81	35%
Às vezes	69	22%
Nunca	18	4%
Não se aplica	15	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

Procedeu-se um levantamento para a ampliação de ações como: palestras, seminários, projetos de ensino, entre outros, de modo a avaliar como a instituição vem assumindo sua responsabilidade social. Os questionários da autoavaliação propostos para a comunidade possibilitaram as análises dessa dimensão.

A responsabilidade social diante do contexto regional é uma meta continuada na Faculdade do Sudeste Goiano - FASUG, neste sentido, para o ano de 2014 foram ofertadas as seguintes ações:

- Ampliação dos projetos de extensão e ação comunitária que permitam promover a integração dos discentes, docentes e colaboradores no planejamento de projetos de extensão e ação comunitária;
- Incrementação de Ações Culturais que promovam eventos culturais no ambiente na Instituição.

Dando sequência na análise das informações do Eixo 2, na Tabela 15 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que em relação ao PDI e Responsabilidade Social a instituição tem preocupação em divulgar para a comunidade acadêmica, e destaca-se o conhecimento, sendo que 39% dos respondentes como sempre; 27% consideram que quase sempre; 23% as vezes; 6% nunca tomaram conhecimento e 5% não considera não aplica.

**Tabela 15 – PDI e Responsabilidade Social**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	117	39%
Quase Sempre	81	27%
Às vezes	69	23%
Nunca	18	6%
Não se aplica	15	5%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

A CPA analisando os dados coletados, bem como as observações in loco, demonstra no Quadro 5 representado na página seguinte, que corresponde ao Eixo 2 juntamente com as dimensões envolvidas, foi possível destacar as potencialidades e fragilidades conforme informações a seguir:

**Quadro 5 – EIXO 2 – Referente: Dimensões I e III - Desenvolvimento Institucional**

DIMENSÕES	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>Dimensão I - MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.</p>	<p>POTENCIALIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A comunidade acadêmica mantém predisposição e interesse em participar ativamente das ações propostas pela Instituição.</li> <li>• A instituição possui proposta pedagógica dos cursos voltados tanto para a teoria quanto para as práticas, que são consideradas pela comunidade acadêmica de uma forma geral como boa.</li> <li>• A sistematização da exposição da Missão Institucional é destacada em todos os eventos realizados pela Faculdade. Passando a ser componente de destaque nas aulas inaugurais dos calouros, nas solenidades de colação de grau, nos pronunciamentos de abertura e encerramento de eventos da faculdade, nas Reuniões Gerais de Docentes e nos encontros de iniciação científica.</li> <li>• A comunidade acadêmica julga que as informações internas, normas da instituição e documentos estão sendo bem divulgados.</li> <li>• O PDI foi reestruturado tendo como referencia o planejamento institucional de acordo com as orientações do corpo administrativo, pedagógico (docentes, discentes) norteados por uma comissão e com prospecção das novas metas para o ciclo compreendido entre os anos de 2014 até o ano de 2018.</li> <li>• Os resultados indicam que a comunidade vem acompanhando as ações institucionais. A divulgação do relatório é realizada por meio do site da faculdade, onde se encontra, sendo consultada tanto da comunidade interna, como da comunidade externa, nas metas e ações institucionais.</li> <li>• Intensificou Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.</li> </ul> <p>FRAGILIDADES</p> <p>Apesar de parte significativa dos discentes assinalarem que tem conhecimento dos eventos, resolução e normas institucionais estão sendo desenvolvidos métodos melhores e mais adequados de divulgação, que necessitam ser estabelecidos, para que a divulgação se estenda a todos os níveis. É necessária a melhoria do desenvolvimento de projetos de pesquisa e de extensão, portanto a expansão física deve ser reforçada.</p>
<p>Dimensão III – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO, CONSIDERADA ESPECIALMENTE NO QUE SE REFERE À SUA CONTRIBUIÇÃO EM RELAÇÃO À INCLUSÃO</p>	<p>POTENCIALIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação dessa dimensão indica que a Instituição tem se preocupado com sua responsabilidade perante a sociedade, ao estender a possibilidade de formação dos jovens de Pires do Rio e cidades próximas. Programas de concessão de bolsas de estudo para alunos carentes, indicados por organizações da sociedade civil;</li> </ul>

SOCIAL, DEFESA DO MEIO AMBIENTE, DA MEMÓRIA CULTURAL, DA PRODUÇÃO ARTÍSTICA E DO PATRIMÔNIO CULTURAL.

- Participação efetiva da comunidade nas reuniões do conselho superior, auxiliando nas decisões tomadas;
- A continuidade dos projetos de Extensão que é uma referência para comprovação das atividades, pois tais atividades de extensão realizadas na FASUG compõem a atuação com projetos interdisciplinares, orientados por demandas da comunidade, em parceria com diversos segmentos sociais, focando em temáticas como meio ambiente, atenção à saúde, lazer e inclusão social continuam chamando a atenção;
- As atividades de extensão, como: cursos, eventos e palestras são cada vez mais presentes nas atividades da FASUG, inclusive com grande participação da comunidade externa. Há o interesse dos discentes e docentes dos Cursos nesse tipo de atividades, com grande participação;
- Realização de atividades de eventos acadêmicos como semanas, palestras e seminários que possibilitaram a promoção da interdisciplinaridade e a atualização de docentes e discentes, Semana de cursos;
- Promoção de atividades como a de talentos artísticos manifestados por acadêmicos dos cursos que se apresentaram no encerramento da Semana Multidisciplinar, bem como, ações sociais tais como: Doação de Sangue, Doações de Fraldas, Doações de Alimentos a Asilos e Creches. Além de exposições artísticas da comunidade local e regional;
- No que tange as atividades laborais práticas, a FASUG tem cessão do Fórum da Comarca de Pires do Rio, uma sala para funcionamento do Núcleo de Prática Jurídica, a fim de prestar atendimento à população carente, além da Empresa Júnior dos cursos de Administração e Ciências Contábeis;
- Destarte, cabe salientar que a FASUG firmou convênios com setores públicos e privados para realização de atividades de extensão com Ministério Público, Poder Judiciário, escritórios particulares de advocacia.
- A Faculdade do Sudeste Goiano ofereceu e concedeu bolsas de estudos aos acadêmicos pela Instituição por meio de órgãos públicos, como a OVG;
- Destaca-se também que a FASUG por meio de edital, seleciona e selecionou um monitor para atuar no Núcleo de Prática Jurídica, que obteve bolsa de monitoria a fim de incentivar a pesquisa e extensão.
- A FASUG promove desconto na mensalidade pela pontualidade no pagamento das mensalidades Bolsas de estudos foram concedidas aos acadêmicos pela Instituição por meio de órgãos públicos, como a OVG. A FASUG promove desconto na mensalidade pela pontualidade.
- Ampliação dos projetos em relação à responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere em sua contribuição à inclusão social, ao desenvolvimento social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural. Foi desenvolvido o projeto junto a Prefeitura e Câmara Municipal, “Uma criança que nasce, uma alvore que se planta”.

	<p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessidade de fortalecer projetos de relacionados à cultura e patrimônio e memória cultural;</li> <li>• Necessidade de aumentar as parcerias entre a FASUG e empresas, fundações, ONGs;</li> <li>• Melhoria da divulgação dos eventos realizados pela Instituição na comunidade, para que as pessoas possam ter maior acesso as atividades realizadas pela instituição como ações sociais no dia do FASUG Cidadã, palestras de diversas áreas do conhecimento e se beneficiem com elas;</li> <li>• O desafio da estrutura física é uma das fragilidades.</li> </ul>
--	--

FONTE.: CPA 2014

### **3.2.3 – EIXO 3.: Políticas Acadêmicas**

Neste subitem que corresponde ao Eixo 3 – Políticas Acadêmicas, que correspondem as Dimensões II (Políticas para o Ensino e Extensão) e a Dimensão IV (Comunicação com a Sociedade), bem como a Dimensão IX (Políticas de Atendimento aos Discentes), por meio da Autoavaliação realizada com a participação de discentes, docentes e técnicos administrativos, foram avaliadas a Proposta Pedagógica e o estímulo a Pesquisa e Extensão.

A CPA procedeu a levantamento dos veículos utilizados para a comunicação com a sociedade. A comunicação com a sociedade é uma ação permanente prevista no PDI, e tem por objetivo socializar de forma transparente os serviços e projetos e finalidades da missão institucional.

Para realizar a avaliação da política de atendimento aos estudantes a Instituição, no processo de autoavaliação, propôs questões no formulário eletrônico sobre os seguintes aspectos: comunicação, eventos científicos e culturais, atendimento e relacionamento com a gestão.

Dando sequência na análise das informações do Eixo 3 - Políticas Acadêmicas, na Tabela 16 demonstrada na página seguinte, quanto às ações praticadas pela IES em relação ao ensino, pesquisa e extensão abaixo, pode-se observar que 37% dos respondentes consideram Quase sempre; 32% dos respondentes consideram Sempre; 24% dos respondentes consideram As Vezes; 6% dos respondentes consideram Nunca e 2% dos respondentes consideram que Não se Aplica.

**Tabela 16 - Ações praticadas pela IES favorecem a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	95	32%
Quase Sempre	112	37%
Às vezes	72	24%
Nunca	18	6%
Não se aplica	3	2%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

Em relação de como a Pesquisa é utilizada como estratégia de aprendizagem no desenvolvimento do curso do alunado, pode-se observar na Tabela 17 apresentada logo abaixo, que 41% dos respondentes consideram Sempre; 31% dos respondentes consideram Quase Sempre; 24% dos respondentes consideram As Vezes; 3% dos respondentes consideram Nunca e 1% dos respondentes consideram que Não se Aplica.

**Tabela 17 - A Pesquisa é utilizada como estratégia de aprendizagem no desenvolvimento do seu curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	121	41%
Quase Sempre	90	31%
Às vezes	72	24%
Nunca	7	3%
Não se aplica	4	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

Na tabulação do questionamento em relação como a extensão universitária tem proporcionado interligação a realidade brasileira nos aspectos sociais, políticos e culturais observa-se na Tabela 18 apresentada na página seguinte que 39% dos respondentes

consideram Sempre; 37% dos respondentes consideram Quase Sempre; 18% As Vezes; 5% dos respondentes consideram Nunca e 1% dos respondentes consideram que Não se Aplica.

**Tabela 18 - A Extensão universitária tem proporcionado sua participação quanto aos aspectos sociais, políticos e culturais da realidade brasileira**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	117	39%
Quase Sempre	111	37%
Às vezes	54	18%
Nunca	14	5%
Não se aplica	4	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

Para o aspecto de realização de trabalhos interdisciplinares realizados pode-se observar na tabulação das informações conforme apresentadas na Tabela 19 apresentada logo abaixo que 61% dos respondentes consideram Sempre; 22% dos respondentes consideram Quase Sempre; 16% dos respondentes consideram As Vezes; 1% dos respondentes consideram Nunca e 1% dos respondentes consideram que Não se Aplica.

**Tabela 19 - Realização de trabalhos interdisciplinares**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	182	61%
Quase Sempre	66	22%
Às vezes	47	16%
Nunca	3	1%
Não se aplica	2	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

Na abordagem de participação do alunado em eventos de caráter científico na Tabela 20 apresentada na página seguinte se observa que 36% dos respondentes consideram Sempre; 28% dos respondentes consideram As Vezes; 23% dos respondentes consideram

Quase Sempre; 11% dos respondentes consideram Nunca e 2% dos respondentes consideram que Não se Aplica.

**Tabela 20 - Apoio a participação dos estudantes em eventos de caráter científico (congressos, seminários, encontros,...)**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	108	36%
Quase Sempre	68	23%
Às vezes	84	28%
Nunca	33	11%
Não se aplica	7	2%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 214

A CPA analisando os dados coletados, bem como as observações in loco, demonstra no Quadro 6 que corresponde ao Eixo 3 - Políticas Acadêmicas juntamente com as dimensões envolvidas, foi possível destacar as potencialidades e fragilidades conforme informações a seguir:

No Quadro 6 demonstrado logo abaixo, é possível observar os resultados da análise dos resultados da aplicação da avaliação, onde foi dividido por dimensão que constituem o Eixo 3, e em cada uma das dimensões deste eixo foram destacados as potencialidades e fragilidades sendo:

**Quadro 6 – EIXO 3 – Referente: Dimensões II, IV e IX - Políticas Acadêmicas**

<b>DIMENSÕES</b>	<b>RESULTADOS ALCANÇADOS</b>
Dimensão II – POLÍTICA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO E PÓS- GRADUAÇÃO E EXTENSÃO E RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO, INCLUÍDOS OS PROCEDIMENTOS PARA O ESTÍMULO E PRODUÇÃO ACADÊMICA, AS BOLSAS	POTENCIALIDADES <ul style="list-style-type: none"> <li>Os dados da avaliação indicam que os discentes mantêm um bom relacionamento com a gestão, corpo docente e técnico administrativo;</li> <li>Conteúdo teórico e prática profissional pretendida pelos cursos foram avaliados positivamente pela comunidade acadêmica;</li> <li>Acervo da biblioteca atende as necessidades dos discentes e docentes;</li> <li>Em 2014 os Projetos dos Cursos (PPCs) foram revistos pelos Colegiados dos Cursos juntamente com o Núcleo Docente Estruturante (NDE) e as matrizes curriculares adequadas às</li> </ul>



<p>DE PESQUISA, DE MONITORAMENTO E DEMAIS MODALIDADES.</p>	<p>novas realidades;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Instituição realizou eventos acadêmicos como semanas, palestras e seminários que possibilitaram a promoção da interdisciplinaridade e a atualização de docentes e discentes, como: Semana do curso de Direito; Semana do Curso de Administração e a Ciências Contábeis e Semana Multidisciplinar com a participação de toda comunidade acadêmica além da comunidade da cidade.</li> <li>• Intensificaram as políticas para a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluindo os estímulos para a produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.</li> <li>• A Faculdade do Sudeste Goiano (FASUG), ciente de sua responsabilidade educacional e social, fundamentada nos pilares ensino, pesquisa e extensão, viabiliza a participação de seus acadêmicos em atividades de monitoria. As atividades de monitoria são desenvolvidas para apoiar as ações nas disciplinas dos cursos ofertados pela FASUG e são exercidas por acadêmicos regularmente matriculados, com o objetivo de suscitar a participação ostensiva para o desenvolvimento de estudos, otimizar potencialidades em áreas específicas do conhecimento e possibilitar condições para as descobertas de habilidades e competências para atuação na docência universitária e em outros níveis de ensino.</li> <li>• Foi adquirido a biblioteca virtual que tem como base de dados vLex oferece uma grande biblioteca jurídica online e seu conteúdo inclui jurisprudência, legislação, doutrina jurídica, revistas, e-books, enciclopédias, dicionários, jornais destacados da imprensa mundial e modelos de contratos e peças processuais. Todo este conteúdo é acessível através de um portal de busca amigável e de rápido acesso. As publicações são provenientes de mais de 130 países e totalizam mais de 100 milhões de documentos, abrangendo mais de 6 mil livros jurídicos e mais de 1500 periódicos, incluindo obras de editoras brasileiras renomadas, como a LTr, Malheiros e Mundo Jurídico, sempre na edição mais atual. A base disponibiliza, ainda, códigos e leis atualizados e compilados manualmente pelos documentalistas da vLex, sendo, por exemplo, 616 textos legislativos do Brasil (incluindo Constituição, Códigos e leis com força de código), 438 da Argentina, 46 da Itália, etc... Um tradutor potente pode ser usado para encontrar o termo correto da pesquisa em 13 idiomas.</li> </ul> <p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessidade de maior incentivo à participação e formulação de cursos e atividades de extensão;</li> <li>• Necessidade de melhoria da disponibilidade dos coordenadores de curso para discutir questões acadêmicas;</li> <li>• Embora parte dos alunos considere que haja incentivo à pesquisa, uma significativa parte dos alunos reconhece como regular a divulgação e estímulo a pesquisa, sendo necessário desenvolvimento de projetos de pesquisa realizados pelos</li> </ul>
--	---

	<p>docentes envolvendo os discentes, para tanto é necessário despertar nos mesmos curiosidade por pesquisa científica e a consciência da importância da pesquisa na formação acadêmica;</p> <p>Os resultados apontam que a política de iniciação científica se mantém como uma fragilidade. Percebe – se que a extensão necessita de maior divulgação junto à comunidade estudantil.</p>
<p>Dimensão IV – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.</p>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• As coordenações mantêm os docentes informados utilizando o canal de comunicação, como o uso de e-mails e circulares internas;</li> <li>• A Faculdade internamente utiliza a comunicação afixando em murais, disponibiliza informações na página eletrônica e incentiva os docentes a repassar informações em sala de aula;</li> <li>• A Faculdade utiliza-se do canal de comunicação o rádio e carros de som para divulgação de seus eventos para a comunidade local, além da exposição de informações no site da mesma;</li> <li>• Utilizou a página na Web para divulgação de processo seletivo dos cursos, projetos e eventos;</li> <li>• Participação de docentes em programa de rádio comunitária.</li> <li>• As normas acadêmicas foram divulgadas aos acadêmicos no site institucional;</li> <li>• Os cursos mantiveram atualizados no site as informações sobre projetos, eventos, requisição de bolsas, organogramas, normas entre outros. Manteve o Sistema para comunicação entre professores e alunos e intensificado orientações da Secretaria Acadêmica.</li> </ul> <p>. Maior intensificação com comunicação com a sociedade.</p> <p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação no site da Instituição e necessidade de melhoria das informações contidas no mesmo;</li> <li>• Necessidade de reforçar comunicação interna;</li> <li>• A frequência de acesso ao sistema pelos alunos ainda é um desafio institucional.</li> </ul>
<p>DIMENSÃO IX – POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.</p>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação positiva quanto aos encaminhamentos realizados pelos colaboradores da parte administrativa e pedagógica da instituição;</li> <li>• Boa avaliação quanto ao relacionamento dos gestores da instituição com docentes e discentes;</li> <li>• Os discentes além de terem acesso virtual para consultas e solicitações de notas e frequências;</li> <li>• A política de atendimento ao estudante é uma potencialidade da FASUG, seja nas práticas de acolhida aos calouros, seja na preocupação com o ambiente e relacionamentos</li> </ul>

	<p>destes com a direção, professores e funcionários.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acrescentou processos nas Políticas de atendimento ao estudante.</li> <li>• <b>Maior integração do Núcleo de Apoio ao Docente e ao Discente, doravante NADD, órgão subordinado à Coordenação Acadêmica e Pedagógica, oferece um conjunto de serviços de atendimento ao Corpo Docente e ao Corpo Discente da Faculdade Sudeste Goiano (FASUG), visando: Melhorar de modo constante a qualidade do processo de ensino-aprendizagem; Promover a saúde organizacional, no tocante à qualidade das relações interpessoais; Promover a inclusão social por meio de bolsas, incentivos e programas de nivelamento. Além do atendimento Psicopedagógico.</b></li> <li>• Intensificação da Central de Egressos FASUG é um canal de comunicação permite uma maior aproximação entre a instituição e seus ex-alunos. Queremos manter um vínculo contínuo com nosso egresso e acompanhar a sua trajetória no mundo do trabalho.</li> <li>• Ampliou o Atendimento Psicopedagógico ao discente pretende diagnosticar dificuldades de aprendizagem nos alunos. Este serviço é realizado pelo (a) Psicopedagogo (a), mediante encaminhamento do professor.</li> <li>• O Nivelamento é considerado um fator essencial, visto que muitos dos alunos ingressantes nos cursos de graduação da FASUG encontram sérias limitações em seu processo de aprendizagem, uma vez que, apesar de terem concluído o Ensino Médio, não possuem as competências esperadas para a pessoa que dá início à sua jornada no Ensino Superior.</li> <li>• Alguns casos de Mediação de Conflitos são desencadeados a partir de queixa formal à Ouvidoria, que encaminha o caso para os atores institucionais competentes. Quando se trata da relação entre professores-alunos, os casos são encaminhados à Coordenação Acadêmica e Pedagógica, que dá os devidos encaminhamentos.</li> </ul> <p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessidade de fortalecimento de uma representação estudantil organizada;</li> <li>• Necessidade de sensibilização para que a comunidade acadêmica utilize o site da instituição para obter maiores informações;</li> <li>• Necessidade de ampliar a divulgação dos procedimentos acadêmicos para informar os discentes sobre as rotinas pedagógicas e administrativas da Faculdade;</li> <li>• Além da fragilidade na participação do discente na Iniciação científica, espaço do estacionamento, falta maior envolvimento dos discentes na participação de publicação acadêmica.</li> </ul>
--	--

FONTE.: CPA 214

### 3.2.4 – EIXO 4.: Políticas de Gestão

A CPA, juntamente com as coordenações de cursos e Coordenação Geral, por meio da documentação procedeu à análise do quadro docente e técnico administrativo em relação à formação, contratação e aperfeiçoamento profissional.

Incentivar a produção escrita do corpo docente e discente. Incentivar a Revista Trilhos.

Por meio da análise dos dados da autoavaliação (questionário à comunidade acadêmica) e verificação dos registros acadêmicos analisou-se a organização e gestão da instituição observando a frequência das reuniões, organograma, composição dos colegiados, a divulgação de normas e procedimentos acadêmicos.

A CPA realizou avaliação em relação às Políticas de Gestão, por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Avaliou-se nesta dimensão as condições e dando sequência na análise das informações do Eixo 4 – Políticas de Gestão, que correspondem as Dimensões V (Políticas de Pessoal) e a Dimensão VI (Organização e Gestão Institucional) e também a Dimensão X (Sustentabilidade Financeira).

Na avaliação institucional houve questionamentos em relação ao aspecto de organização e gestão organizacional, conforme análise das Tabelas de números 21 a 30 a seguir. Na análise da gestão institucional foram realizadas questionamentos envolvendo a Direção Geral, a Coordenação Geral, Assessoria Pedagógica, a Secretaria Geral e a área Financeira da IES, conforme análise realizada na Tabela 21 demonstrada logo abaixo foi analisada a gestão da Secretaria Geral, quanto ao atendimento, pode-se observar que 53% dos respondentes consideram Ótimo; 37% dos respondentes consideram Bom; 8% dos respondentes consideram Regular; 2% dos respondentes consideram Ruim e 0% dos respondentes Sem Condição de Responder.

**Tabela 21 - Atendimento da Secretaria Geral**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	158	53%
Bom	114	37%
Regular	23	8%
Ruim	5	2%
S/C Responder	0	0%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Na Tabela 22 apresentada logo abaixo, foi abordada a eficiência da Secretaria Geral observa-se que 46% dos respondentes consideram Ótimo; 43% dos respondentes consideram Bom; 8% dos respondentes consideram Regular; 2% dos respondentes consideram Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 22 - Eficiência da Secretaria Geral**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	138	46%
Bom	127	43%
Regular	26	8%
Ruim	8	2%
S/C Responder	1	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Logo a seguir serão demonstrados análise da tabulação dos resultados da Gestão Financeira da IES, quanto ao seu atendimento, conforme demonstrado na Tabela 23 apresentada logo abaixo foi possível observar que 44% dos respondentes consideram Bom; 32% dos respondentes consideram Ótimo; 17% dos respondentes consideram Regular; 6% dos respondentes consideram Ruim e que apenas 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 23 - Atendimento Financeiro**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	97	32%
Bom	134	44%
Regular	48	17%
Ruim	17	6%
S/C Responder	4	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Relacionado também com a Gestão Financeira, foi questionado ao alunado quanto a sua eficiência e na análise demonstrada na Tabela 24 logo abaixo, pode-se observar que 46% dos respondentes consideram Bom; 34% dos respondentes consideram Ótimo; 13% dos respondentes consideram Regular; 5% dos respondentes consideram Ruim e 2% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 24 - Eficiência do Financeiro**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	102	34%
Bom	138	46%
Regular	41	13%
Ruim	15	5%
S/C Responder	4	2%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Em seguida foram analisados os resultados da tabulação relacionados com a gestão da direção geral da IES, foram realizados alguns questionamentos abordando a sua eficiência e a sua condução, e após análise de tais tabulações apresentadas nas tabelas 25 e 26 apresentadas logo abaixo e nas páginas seguintes, nota-se que quanto ao aspecto de firmeza e bom senso de gestão a Tabela 25 com a tabulação apresentada logo abaixo, observa-se que 36% dos respondentes consideram Bom; 28% dos respondentes consideram Regular; 27% dos respondentes consideram Ótimo; 8% dos respondentes consideram Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 25 - A Direção da unidade acadêmica é exercida com firmeza e bom senso**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	81	27%
Bom	109	36%
Regular	81	28%
Ruim	25	8%
S/C Responder	4	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Já em relação ao contato do Diretor Geral apresentada na Tabela 26 demonstrada logo abaixo observa-se que 47% dos respondentes consideram Regular o contato com o Diretor Geral da IES; 27% dos respondentes consideram Ruim; 16% dos respondentes consideram Ótimo; 9% dos respondentes consideram Bom e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 26 - Contato com o Diretor da FASUG**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	45	16%
Bom	28	9%
Regular	142	47%
Ruim	82	27%
S/C Responder	3	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Na estrutura pedagógica também foi analisada a gestão da Coordenação Geral da IES, foram questionados a sua eficiência e também o bom senso e firmeza na gestão, portanto na Tabela 27 apresentada logo abaixo, pode-se observar que 39% dos respondentes consideram Ótimo; 32% dos respondentes consideram Bom; 21% dos respondentes consideram Regular; 4% dos respondentes consideram Ruim e 4% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 27 - A Coordenação Pedagógica é exercida com firmeza e bom senso**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	116	39%
Bom	96	32%
Regular	64	21%
Ruim	13	4%
S/C Responder	11	4%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Continuando análise da coordenação geral na Tabela 28 apresentada logo abaixo, foi possível verificar que 42% dos respondentes consideram Bom; 30% dos respondentes consideram Ótimo; 18% dos respondentes consideram Regular; 8% dos respondentes consideram Ruim e apenas 2% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 28 - Eficiência da Coordenação Geral**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	88	30%
Bom	127	42%
Regular	55	18%
Ruim	22	8%
S/C Responder	6	2%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Seguindo análise na estrutura pedagógica, neste caso específico segue para a participação da Assessoria Pedagógica, onde foram questionados a sua eficiência, firmeza e bom senso na gestão diária. Em primeiro momento foi questionado a firmeza e o bom senso, podendo observar na análise da tabulação dos resultados apresentados na Tabela 29 que esta representada logo abaixo que 71% dos respondentes consideram Ótimo; 22% dos respondentes consideram Bom; 6% dos respondentes consideram Regular; e apenas 1% dos respondentes consideram Ruim, não havendo respostas (0%) para a opção de no questionário de Sem Condições de Responder.

**Tabela 29 - A Assessoria Pedagógica é exercida com firmeza e bom senso**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	214	71%
Bom	69	22%
Regular	16	6%
Ruim	1	1%
S/C Responder	0	0%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014



Seguindo análise quanto a tabulação dos resultados para a eficiência da Assessoria Pedagógica na Tabela 30 apresentada logo abaixo observou que 64% dos respondentes consideram Ótimo; 29% dos respondentes consideram Bom; 4% dos respondentes consideram Regular; 1% dos respondentes consideram Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 30 - Eficiência da Assessoria Pedagógica**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	194	64%
Bom	88	29%
Regular	13	4%
Ruim	1	1%
S/C Responder	2	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Após a análise da tabulação dos resultados apresentados nas tabelas acima, será apresentado no Quadro 7, representado logo abaixo, os resultados da análise dos resultados da aplicação da avaliação, onde foi dividido por dimensão que constituem o Eixo 4 – Políticas de Gestão e em cada uma das dimensões deste eixo foram destacadas as potencialidades e fragilidades observadas tanto in loco quanto na tabulação da avaliação.

**Quadro 7 – EIXO 4 – Referente: Dimensões V, VI e X - Políticas de Gestão**

DIMENSÕES	RESULTADOS ALCANÇADOS
Dimensão V – AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DAS CARACTERÍSTICAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO.	<p>POTENCIALIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O ingresso, no Quadro de Pessoal Docente da Faculdade do Sudeste Goiano, dar-se-á mediante habilitação em provas de títulos e aula prática.;</li> <li>• Aquisição de veículo da instituição para transporte de professores e custeio de combustível viabilizando o transporte de docentes que moram fora da cidade, possibilitando à Instituição suprir o quadro de docente com titulação de especialista e mestres;</li> <li>• Melhoria dos recursos didáticos (equipamentos) de apoio ao corpo docente;</li> <li>• Revisão do quadro docente, buscando</li> </ul>

	<p>professores com titulação mínima exigida para os cursos;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico/administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho foram finalizados pela FASUG em 2014. Protocolados na Superintendência Regional do Trabalho em Goiás. Estes encaminhamentos foram uma das prioridades mais evidentes, a fim de que os profissionais da FASUG pudessem se sentir seguros, conscientes e responsáveis pelo seu trabalho, em cumprimento a uma das metas do PDI;</li> <li>• O relacionamento interpessoal entre professores, coordenadores, administrativos e alunos é uma potencialidade no ambiente institucional.</li> <li>• Conservaram as políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.</li> </ul> <p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a estrutura física das salas de aula e demais dependências da Instituição oferecendo melhores condições de trabalho;</li> <li>• Fortalecer a participação docente em projetos e produção científica;</li> <li>• Criar mecanismos de apoio à formação continuada dos docentes e funcionários na busca de pós-graduações <i>latu sensu</i>.</li> <li>• A Instituição enfrenta dificuldade para conseguir a compor o quadro docente dos cursos de forma permanente, visto que tem que buscar em outras cidades pessoas qualificadas com a formação pretendida;</li> <li>• A Instituição encontra fragilidade para conseguir compor o quadro docente dos cursos de forma permanente e contínua, além disso, com dedicação e titulação, visto que se faz necessário contratar pessoas qualificadas e tituladas em outras cidades e até em outros Estados. Nesse sentido, destaca-se que embora como dificuldades a IES tem conseguido oferecer um corpo docente qualificado, atendendo assim, as exigências legais.</li> </ul>
<p>DIMENSÃO VI – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO, ESPECIALMENTE O FUNCIONAMENTO E REPRESENTATIVIDADE DOS COLEGIADOS, SUA INDEPENDÊNCIA E</p>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nos registros de reuniões do Conselho Superior, de Colegiados de Cursos consta a participação efetiva de discentes e funcionários.</li> </ul>

<p>AUTONOMIA NA RELAÇÃO COM A MANTENEDORA, E A PARTICIPAÇÃO DOS SEGMENTOS DA COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA NOS PROCESSOS DECISÓRIOS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manteve reuniões periódicas dos colegiados, devidamente registradas em atas, permitiu a representatividade docente nas decisões sobre as questões acadêmicas.</li> <li>• A Empresa Junior participou ativamente na organização das Semanas dos Cursos.</li> <li>• Os dados da autoavaliação mostram que os discentes percebem em sua maioria como positivo os encaminhamentos da coordenação.</li> <li>• Na avaliação, também foi avaliado como positivo, a capacidade de solucionar conflitos dos gestores da instituição.</li> <li>• Manteve e expandiu o Projeto Comissão de Estudos didáticos e planejamento institucional, que tem como um dos objetivos implementar as ações acadêmico-administrativas, em decorrência dos processos avaliativos internos e externos para busca e manutenção da qualidade de ensino, (ENADE);</li> <li>• Manteve reuniões periódicas dos colegiados, devidamente registradas em atas, permitiu a representatividade docente nas decisões sobre as questões acadêmicas;</li> <li>• As atividades administrativas foram acompanhadas em reuniões semanais com coordenadores, funcionários técnico-administrativos;</li> <li>• Intensificou a organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, Núcleo docentes Estruturantes, Núcleo de Apoio ao Docente e Discente, Núcleo de Apoio a Avaliação de Aprendizagem, Núcleo de tecnologia e informação.</li> </ul> <p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessidade de sensibilizar os discentes, para que eles participem mais dos processos decisórios da organização.</li> <li>• Necessidade de reforçar a relação entre discentes e coordenações, buscando melhoria no encaminhamento dos assuntos com as coordenações dos cursos em geral.</li> </ul>
<p>DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTECA, RECURSOS DE INFORMAÇÕES E COMUNICAÇÃO.</p>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conforme os dados da avaliação, após aplicação foi possível verificar que os itens melhores avaliados foram os serviços de apoio como: serviços gerais, limpeza, audiovisuais, etc;</li> <li>• Os serviços de atendimento da secretaria também são considerados como potencialidades;</li> <li>• O espaço para a copiadora e lanchonete, também foram considerados adequados;</li> </ul>

- As instalações físicas serão em primeiro momento reformadas, bem como foram realizadas ampliação com construção, portanto serão realizadas mudanças nas estruturas físicas da FASUG. A Faculdade do Sudeste Goiano realizou mudanças nas instalações físicas no laboratório, área administrativa, atendendo a demanda acadêmica e melhorando condições para o estudo. A Fasug planeja a ampliação do auditório para duzentas pessoas, atendendo aos eventos programados. A existência do projeto de expansão com obras previstas para 2014 a 2018 indicam que a missão da FASUG vem sendo desenvolvida.
- Ampliou a Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.
- Adquiriu a A vLex é uma grande base de dados na área do Direito e ciências afins que disponibiliza conteúdos na íntegra de 134 países, incluindo milhares de livros, periódicos, enciclopédias, jornais, legislação e jurisprudência atualizadas diariamente. Do Brasil, destacam-se livros e revistas das editoras LTr, Malheiros, FGV Publicações e Mundo Jurídico, entre outras, com obras e artigos que abrangem praticamente todas as matérias da bibliografia básica do curso de Direito.

#### FRAGILIDADES

- Foram apontadas fragilidades em relação às instalações físicas das salas de aulas (ventilação, iluminação e condições das carteiras, constata-se problemas com a acústica e conforto);
- Em relação ao Laboratório de informática constata-se as seguintes fragilidades: necessidade de melhorar a qualidade das máquinas, assim como a qualidade das mesmas, e melhor acessibilidade a internet;
- Em relação aos banheiros constata-se a necessidade de ampliar o número, ampliá-los para atender o número de alunos;
- Em relação aos bebedouros é necessário aumentar o número e garantir o funcionamento dos mesmos;
- O estacionamento é apontado como uma das fragilidades, pois os espaços tem se colocado como insuficientes devido ao aumento do número de discentes, conseqüentemente, de veículos.

### 3.2.5 – EIXO 5.: Infraestrutura

A CPA realizou avaliação das Condições Físicas, por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Avaliou-se nesta dimensão as condições das salas de aula, dos banheiros, dos bebedouros, da biblioteca, do laboratório de informática e dos serviços oferecidos.

Dando sequência na análise das informações do Eixo 5 - Infraestrutura, que corresponde a Dimensão VII (Infraestrutura), na avaliação foram coletadas informações referentes à sala de aula, instalações elétricas, iluminação, qualidade dos móveis, Laboratório, usos dos recursos computacionais, espaço físico da biblioteca, acervo da biblioteca, atendimento realizado pela atendente da biblioteca, qualidade do acervo em relação a área de interesse do alunado, silêncio, higiene conforme tabelas apresentadas nas páginas seguintes, logo após análise da tabulação dos questionários aplicados por cada item questionado.

Na Tabela 31 representada logo abaixo, em relação ao conjunto das instalações da sala de aula os respondentes consideraram 35% como Regular; 27% dos respondentes como Ruim; 24% dos respondentes como Bom e apenas 10% dos respondentes como Ótimo e 4% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 31 - Conjunto das instalações da sala de aula (cadeiras, qualidade de lousa, giz, projetor, computador, claridade, ventilação, espaço, entre outros)**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	30	10%
Bom	70	24%
Regular	102	35%
Ruim	87	27%
S/C Responder	11	4%
Total	300	100%

FONTE: CPA 2014

Na Tabela 32 representada na página seguinte, em relação a iluminação e instalações elétricas os respondentes consideraram 49% como Bom; 30% dos respondentes

como Ótimo; 16% dos respondentes como Regular e apenas 5% dos respondentes como Ruim e 10% dos respondentes sem condições de responder.

**Tabela 32 - Iluminação e Instalações Elétricas**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	89	30%
Bom	147	49%
Regular	48	16%
Ruim	13	5%
S/C Responder	3	10%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Em relação à Qualidade dos Móveis conforme a Tabela 33 apresentada logo abaixo, pode observar que 43% com respondentes consideram como Bom; 33% dos respondentes consideram como Regular; 13% dos respondentes consideram como Ruim; 9% dos respondentes consideram como Ótimo e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 33 - Qualidade dos Móveis**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	29	9%
Bom	131	43%
Regular	99	33%
Ruim	39	13%
S/C Responder	2	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Em seguida forma analisados o Laboratório e Recursos Computacionais, sendo que na Tabela 34 apresentada na página seguinte, 40% dos respondentes consideram como Bom; 20% dos respondentes consideram como Ótimo; 27% dos respondentes consideram como Regular; 10% dos respondentes consideram como Ruim e 3% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 34 - Avaliação dos Recursos Computacionais (Laboratórios, equipamentos)**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	58	20%
Bom	119	40%
Regular	84	27%
Ruim	30	10%
S/C Responder	9	3%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Quanto a análise da tabulação dos questionamentos referente aos Recursos Computacionais da IES apresentados na Tabela 35 representada logo abaixo, pode-se observar que 45% dos respondentes consideram Bom; 27% dos respondentes consideram como Regular; 24% dos respondentes como Bom; 3% dos respondentes consideram como Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 35 - Recursos Computacionais relacionados de auxílio as aulas**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	71	24%
Bom	134	45%
Regular	82	27%
Ruim	12	3%
S/C Responder	1	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Quanto a Biblioteca da IES foram observadas as seguintes informações apresentadas nas tabelas a seguir, sendo que na Tabela 36 apresentada na página seguinte, em relação ao Espaço Físico, pode-se observar que 43% dos respondentes consideram Bom; 24% dos respondentes consideram Regular; 23% dos respondentes consideram Ótimo; 9% dos respondentes consideram Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 36 - Espaço Físico da Biblioteca**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	68	23%
Bom	129	43%
Regular	72	24%
Ruim	28	9%
S/C Responder	3	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Quanto a Disponibilidade do Acervo na Biblioteca conforme a Tabela 37 apresentada logo abaixo, pode-se observar que 42% dos respondentes consideram Bom; 26% dos respondentes consideram Regular; 17% dos respondentes consideram Ruim; 13% dos respondentes consideram Ótimo e 3% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 37 - Disponibilidade do Acervo na Biblioteca**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	39	13%
Bom	125	42%
Regular	78	26%
Ruim	50	17%
S/C Responder	8	3%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Na análise da Qualidade do Acervo conforme apresentada na Tabela 38 apresentada na página seguinte, observa-se que 41% dos respondentes consideram Bom; 33% dos respondentes consideram Regular; 13% dos respondentes consideram Ótimo; 12% dos respondentes consideram Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.



**Tabela 38 - Qualidade do Acervo em sua área de interesse**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	41	13%
Bom	122	41%
Regular	97	33%
Ruim	39	12%
S/C Responder	1	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Na análise do item relacionado a abordado na avaliação institucional relacionado a Higiene no Ambiente da Biblioteca observa-se na Tabela 39 apresentada logo abaixo, observa-se que 43% dos respondentes consideram Ótima; 42% dos respondentes consideram Bom; 11% dos respondentes consideram Regular; 3% dos respondentes consideram Ruim e 1% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 39 - Higiene no Ambiente da Biblioteca**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	129	43%
Bom	126	42%
Regular	34	11%
Ruim	9	3%
S/C Responder	1	1%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Em relação ao item a respeito do Silêncio no ambiente da biblioteca, observa-se na Tabela 40 representada na página seguinte, observa-se que 51% dos respondentes consideram Bom; 21% dos respondentes consideram Regular; 16% dos respondentes consideram Ótimo; 9% dos respondentes consideram Ruim e 3% dos respondentes Sem Condições de Responder.

**Tabela 40 - Silêncio na Biblioteca**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	52	16%
Bom	152	51%
Regular	66	21%
Ruim	28	9%
S/C Responder	2	3%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Quanto ao item relacionado ao atendimento na biblioteca na Tabela 41 apresentada logo abaixo, pode-se observar que 48% dos respondentes consideram Ótimo; 39% dos respondentes consideram Bom; 11% dos respondentes consideram Regular e 2% dos respondentes consideram Ruim e em relação ao item do questionamento “Sem Condições de Responder” não houve nenhuma indicação dos parte dos respondentes.

**Tabela 41 - Atendimento na Biblioteca**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	145	48%
Bom	118	39%
Regular	31	11%
Ruim	6	2%
S/C Responder	0	--
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>100%</b>

FONTE: CPA 2014

Após análise da tabulação dos itens que corresponderam aos questionamentos apresentados na avaliação institucional referente à Infraestrutura conforme as tabelas apresentadas nas páginas anteriores, passou-se a análise das potencialidades e fragilidades apresentadas no item do Eixo 5 – Infraestrutura, cuja da aplicação da avaliação, onde foi dividido por dimensão que constituem o Eixo 5 - Infraestrutura, e em cada uma das dimensões deste eixo foram destacados as potencialidades e fragilidades observados tanto em loco quanto na tabulação da avaliação.

No Quadro 8 apresentado logo abaixo, é possível observar os resultados da análise dos resultados

**Quadro 8 – EIXO 5 - Referente: Dimensão VII - Infraestrutura**

DIMENSÕES	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p style="text-align: center;">DIMENSÃO VII – INFRAESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTECA, RECURSOS DE INFORMAÇÕES E COMUNICAÇÃO.</p>	<p><b>POTENCIALIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conforme os dados da avaliação, após aplicação foi possível verificar que os itens melhores avaliados foram os serviços de apoio como: serviços gerais, limpeza, audiovisuais, etc;</li> <li>• Os serviços de atendimento da secretaria também são considerados como potencialidades;</li> <li>• O espaço para a copiadora e lanchonete, também foram considerados adequados;</li> <li>• As instalações físicas foram parcialmente reformadas, bem como ampliação com construção, como salas de aulas e banheiros, portanto houve realizadas mudanças nas estruturas físicas da FASUG. A Faculdade do Sudeste Goiano fez mudanças parciais nas instalações físicas no laboratório, área administrativa, atendendo a demanda acadêmica e melhorando condições para o estudo. A Fasug planeja a ampliação do auditório para duzentas pessoas, atendendo aos eventos programados. A existência do projeto de expansão com obras previstas para 2014 a 2018 indicam que a missão da FASUG vem sendo desenvolvida.</li> </ul> <p><b>FRAGILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foram apontadas fragilidades em relação às instalações físicas das salas de aulas (ventilação, iluminação e condições das carteiras, constata-se problemas com a acústica e conforto);</li> <li>• Em relação ao Laboratório de informática constata-se as seguintes fragilidades: necessidade de melhorar a qualidade das máquinas, assim como a qualidade das mesmas, e melhor acessibilidade a internet;</li> <li>• Em relação aos banheiros constata-se a necessidade de ampliar o número, ampliá-los para atender o número de alunos;</li> <li>• Em relação aos bebedouros é necessário aumentar o número e garantir o funcionamento dos mesmos;</li> <li>• O estacionamento é apontado como uma das fragilidades, pois os espaços tem se colocado como insuficientes devido ao aumento do número de discentes, conseqüentemente, de veículos.</li> </ul>

## **IV. ANÁLISE POR CURSO**

A CPA procedeu a levantamento dos veículos utilizados para a comunicação com a sociedade. A comunicação com a sociedade é uma ação permanente prevista no PDI, e tem por objetivo socializar de forma transparente os serviços e projetos e finalidades da missão institucional.

A CPA realizou avaliação por curso (Administração, Ciências Contábeis e Direito) por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada categoria.

### **4.1 – CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

A CPA realizou avaliação do curso de Administração por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes do curso aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada categoria.

Na representação de tabelas a seguir constam dados / informações obtidas como respostas ao questionário eletrônico, aplicado junto aos discentes, em setembro de 2014, para efetivar a autoavaliação institucional da FASUG.

A sequência de informações interpretativas desenvolvidas nessas representações é padrão para todos os cursos pesquisados, obedecendo ao seguinte ordenamento de exposição: (a) uma tabela sobre a valoração atribuída nas respostas dadas pelos inqueridos aos quesitos, em sua totalidade, que compõem a categoria.

Seguem abaixo os questionamentos realizados, bem como análise dos mesmos.

#### **4.1.1 – O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso**

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das

respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso” na Tabela 42 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 29% para os respondentes julgam sempre; 33% dos respondentes quase sempre; 33% dos respondentes as vezes; 5% dos respondentes nunca e 0% dos respondentes não se aplica. Portanto é importante que a coordenação de curso esteja cada vez mais presente para buscar a solução dos anseios da comunidade acadêmica.

**Tabela 42 - O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	15	29%
Quase Sempre	17	33%
Às vezes	17	33%
Nunca	2	5%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.1.2 – Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso” na Tabela 43 demonstrado na página a seguir, pode-se observar que 32% para os respondentes julgam sempre; 35% dos respondentes quase sempre; 28% dos respondentes as vezes; 2% dos respondentes nunca e 3% dos respondentes

não se aplica. Portanto a coordenação esta atenta em buscar soluções para os problemas surgidos durante o curso.

**Tabela 43 - Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	16	32%
Quase Sempre	18	35%
Às vezes	14	28%
Nunca	1	2%
Não se aplica	2	3%
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.1.3 – Relaciona-se bem com os alunos

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento "Relaciona-se bem com os alunos" na Tabela 44 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 61% para os respondentes julgam sempre; 24% dos respondentes quase sempre; 15% dos respondentes as vezes; 0% dos respondentes nunca e 0% dos respondentes não se aplica. Portanto existe ótimo relacionamento entre a coordenação do curso e a comunidade acadêmica.

**Tabela 44 - Relaciona-se bem com os alunos**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	31	61%
Quase Sempre	12	24%
Às vezes	8	15%
Nunca	0	0%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.1.4 – Relaciona-se bem com os professores

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Relaciona-se bem com os professores” na Tabela 45 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 49% para os respondentes julgam sempre; 34% dos respondentes quase sempre; 14% dos respondentes as vezes; 0% dos respondentes nunca e 3% dos respondentes não se aplica. Na análise existe ótimo relacionamento da coordenação com a comunidade acadêmica.

**Tabela 45 - Relaciona-se bem com os professores**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	25	49%
Quase Sempre	17	34%
Às vezes	7	14%
Nunca	0	0%
Não se aplica	2	3%
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.1.5 – Como você avalia a eficiência da Coordenação

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Como você avalia a eficiência da Coordenação” na Tabela 46 demonstrado na página seguinte, pode-se

observar que 49% para os respondentes julgam sempre; 34% dos respondentes quase sempre; 14% dos respondentes as vezes; 0% dos respondentes nunca e 3% dos respondentes não se aplica.

**Tabela 46 - Como você avalia a eficiência da Coordenação**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	15	30%
Quase Sempre	22	44%
Às vezes	12	24%
Nunca	1	2%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.1.6 – Que contribuição o seu curso tem trazido a você

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Que contribuição o seu curso tem trazido a você” na Tabela 47 demonstrado na página seguinte, pode-se observar que 29% para os respondentes julgam Afetivamente, dando-lhe mais confiança 22% dos respondentes Socialmente, melhorando sua comunicação e aumentando sua rede social; 33% dos respondentes Intelectualmente, agregando novos conhecimentos; 16% dos Tecnicamente, ajudando a realizar com mais competência as tarefas do trabalho. Portanto na análise existe em primeiro momento a contribuição Intelectual que conseqüentemente aumenta a confiança aprendizado adquirida e melhora socialmente sua relações.



**Tabela 47 - Que contribuição o seu curso tem trazido a você**

Período	Responderam	% de respondentes
Efetivamente Confiança	15	29%
Socialmente	11	22%
Intelectualmente	17	33%
Tecnicamente	8	16%
Total	51	100%

FONTE.: CPA 2014

4.1.7 – Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento "Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para" na Tabela 48 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 100% para os respondentes A Teoria, portanto predomina a Teoria, e vale ressaltar que a prática também deve fazer parte, pois deve visar o equilíbrio.

**Tabela 48 - Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:**

Período	Responderam	% de respondentes
A Prática	0	0%
A Teoria	25	100%
Total	25	100%

FONTE.: CPA 2014

4.1.8 – Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do

instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:”, na Tabela 49 demonstrada logo abaixo, pode-se observar que 26% para os respondentes julgaram Ótimo; 26% dos respondentes julgaram Bom; 58% dos respondentes julgaram Regular; 16% dos respondentes julgaram 0% Péssimo e 0%% dos respondentes julgaram que não tem condições de responder. Portanto a qualidade é considerada muito boa.

**Tabela 49 - Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	13	26%
Bom	29	58%
Regular	8	16%
Péssimo	0	0%
S/C responder	0	0%
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.1.9 – Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:” na Tabela 50 demonstrada na página seguinte, pode-se observar que 26% para os respondentes julgaram Ótimo; 58% dos respondentes julgaram Bom; 16% dos respondentes julgaram regular; 0% dos respondentes julgaram Péssimo e 0%% dos respondentes julgaram que não tem condições de responder. Portanto o ambiente é considerado muito bom.

**Tabela 50 - Em linhas gerais você diria que o ambiente da Faculdade do Sudeste Goiano é:**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	20	39%
Quase Sempre	26	51%
Às vezes	5	10%
Nunca	0	0%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

## 4.2 – CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

A CPA realizou avaliação do curso de Ciências Contábeis de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes do curso aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada categoria.

Na representação de tabelas a seguir constam dados / informações obtidas como respostas ao questionário eletrônico, aplicado junto aos discentes, em setembro de 2014, para efetivar a autoavaliação institucional da FASUG.

A sequência de informações interpretativas desenvolvidas nessas representações é padrão para todos os cursos pesquisados, obedecendo ao seguinte ordenamento de exposição: (a) uma tabela sobre a valoração atribuída nas respostas dadas pelos inqueridos aos quesitos, em sua totalidade, que compõem a categoria.

Seguem abaixo os questionamentos realizados, bem como análise dos mesmos.

### 4.2.1 – O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso.

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso.

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso” na Tabela 51 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 67% para os respondentes julgam sempre; 24% dos respondentes quase sempre; 7% dos respondentes as vezes; 1% dos respondentes nunca e 1% dos respondentes não se aplica. Portanto é importante que a coordenação de curso esteja cada vez mais presente para buscar a solução dos anseios da comunidade acadêmica.

**Tabela 51 - O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	44	67%
Quase Sempre	16	24%
Às vezes	4	7%
Nunca	1	1%
Não se aplica	1	1%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.2.2 – Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso” na Tabela 52 demonstrado na outra página a seguir, pode-se observar que 57% para os respondentes julgam sempre; 27% dos respondentes quase sempre; 15% dos respondentes as vezes; 0% dos respondentes nunca e 1% dos respondentes não se aplica. Portanto a coordenação esta atenta em buscar soluções para os problemas surgidos durante o curso.

**Tabela 52 - Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	37	57%
Quase Sempre	18	27%
Às vezes	10	15%
Nunca	0	0%
Não se aplica	1	1%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.2.3 – Relaciona-se bem com os alunos

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento "Relaciona-se bem com os alunos" na Tabela 53 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 80% para os respondentes julgam sempre; 12% dos respondentes quase sempre; 7% dos respondentes às vezes; 1% dos respondentes nunca e 0% dos respondentes não se aplica. Portanto existe ótimo relacionamento entre a coordenação do curso e a comunidade acadêmica.

**Tabela 53 - Relaciona-se bem com os alunos**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	53	80%
Quase Sempre	7	12%
Às vezes	5	7%
Nunca	1	1%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.2.4 – Relaciona-se bem com os professores

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Relaciona-se bem com os professores” na Tabela 54 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 84% para os respondentes julgam sempre; 12% dos respondentes quase sempre; 4% dos respondentes as vezes; 0% dos respondentes nunca e 0% dos respondentes não se aplica. Na análise existe ótimo relacionamento da coordenação com a comunidade acadêmica.

**Tabela 54 - Relaciona-se bem com os professores**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	56	84%
Quase Sempre	8	12%
Às vezes	2	4%
Nunca	0	0%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.2.5 – Como você avalia a eficiência da Coordenação

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Como você avalia a eficiência da Coordenação” na Tabela 55 demonstrado abaixo, pode-se observar que 59% para os respondentes julgam sempre; 33% dos respondentes quase sempre; 7% dos respondentes as vezes; 1% dos respondentes nunca e 0% dos respondentes não se aplica.

**Tabela 55 - Como você avalia a eficiência da Coordenação**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	39	59%
Quase Sempre	22	33%
Às vezes	4	7%
Nunca	1	1%
Não se aplica	0	0%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.2.6 – Que contribuição o seu curso tem trazido a você

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso.

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Que contribuição o seu curso tem trazido a você” na Tabela 56 demonstrado na sequência, na página seguinte, pode-se observar que 19% para os respondentes julgam Afetivamente, dando-lhe mais confiança 15% dos respondentes Socialmente, melhorando sua comunicação e aumentando sua rede social; 56% dos respondentes Intelectualmente, agregando novos conhecimentos; 10% dos Tecnicamente, ajudando a realizar com mais competência as tarefas do trabalho. Portanto na análise existe em primeiro momento a contribuição Intelectual que consequentemente aumenta a confiança aprendizado adquirida e melhora socialmente sua relações.

**Tabela 56 - Que contribuição o seu curso tem trazido a você**

Período	Responderam	% de respondentes
Efetivamente Confiança	13	19%
Socialmente	10	15%
Intelectualmente	37	56%
Tecnicamente	6	10%
Total	66	100%

FONTE.: CPA 2014

4.2.7 – Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento "Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para" na Tabela 57 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 74% para os respondentes A Teoria e 26% para os respondentes consideram a Teoria, portanto predomina a Prática.

**Tabela 57 - Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:**

Período	Responderam	% de respondentes
A Prática	49	74%
A Teoria	17	26%
Total	66	100%

FONTE.: CPA 2014

4.2.8 – Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da Faculdade do Sudeste Goiano é:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das



respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:”, na Tabela 58 demonstrada logo abaixo, pode-se observar que 45% para os respondentes julgam Ótimo; 51% dos respondentes julgam Bom; 4% dos respondentes julgam Regular; 0% dos respondentes julgam 0% Péssimo e 0%% dos respondentes julgam que não tem condições de responder. Portanto a qualidade é considerada muito boa.

**Tabela 58 - Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	29	45%
Bom	34	51%
Regular	3	4%
Péssimo	0	0%
S/C responder	0	0%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.2.9 – Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:” na Tabela 59 demonstrada em sequencia na página seguinte, pode-se observar que 30% para os respondentes julgam Ótimo; 53% dos respondentes julgam Bom; 13% dos respondentes julgam regular; 4% dos respondentes julgam Péssimo e 0%% dos respondentes julgam que não tem condições de responder. Portanto o ambiente é considerado muito bom.

**Tabela 59 - Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	20	30%
Bom	35	53%
Regular	8	13%
Péssimo	3	4%
S/C responder	0	0%
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

### **4.3 – CURSO DE DIREITO**

A CPA realizou avaliação do curso de Direito de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes do curso aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada categoria.

Na representação de tabelas a seguir constam dados / informações obtidas como respostas ao questionário eletrônico, aplicado junto aos discentes, em setembro de 2014, para efetivar a autoavaliação institucional da FASUG.

A sequência de informações interpretativas desenvolvidas nessas representações é padrão para todos os cursos pesquisados, obedecendo ao seguinte ordenamento de exposição: (a) uma tabela sobre a valoração atribuída nas respostas dadas pelos inqueridos aos quesitos, em sua totalidade, que compõem a categoria.

Seguem abaixo os questionamentos realizados, bem como análise dos mesmos.

#### **4.3.1 – O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso**

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso.

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso” na Tabela 60 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 44% para os respondentes julgam sempre; 31% dos respondentes quase sempre; 19% dos respondentes as vezes; 2% dos respondentes nunca e 4% dos respondentes não se aplica. Portanto é importante que a coordenação de curso esteja cada vez mais presente para buscar a solução dos anseios da comunidade acadêmica.

**Tabela 60 - O(a) Coordenador(a) do curso esta empenho(a) no desenvolvimento e na qualidade do curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	81	44%
Quase Sempre	57	31%
Às vezes	34	19%
Nunca	4	2%
Não se aplica	7	4%
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.3.2 – Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso” na Tabela 61 demonstrado na página seguinte, pode-se observar que 35% para os respondentes julgam sempre; 33% dos respondentes quase sempre; 23% dos respondentes as vezes; 6% dos respondentes nunca e 3% dos respondentes não se aplica. Portanto a coordenação esta atenta em buscar soluções para os problemas surgidos durante o curso

**Tabela 61 - Encaminha soluções para os problemas surgidos no curso**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	64	35%
Quase Sempre	61	33%
Às vezes	41	23%
Nunca	11	6%
Não se aplica	6	3%
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.3.3 – Relaciona-se bem com os alunos

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento "Relaciona-se bem com os alunos" na Tabela 62 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 52% para os respondentes julgam sempre; 25% dos respondentes quase sempre; 12% dos respondentes às vezes; 7% dos respondentes nunca e 4% dos respondentes não se aplica. Portanto existe ótimo relacionamento entre a coordenação do curso e a comunidade acadêmica.

**Tabela 62 - Relaciona-se bem com os alunos**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	95	52%
Quase Sempre	45	25%
Às vezes	23	12%
Nunca	12	7%
Não se aplica	8	4%
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.3.4 – Relaciona-se bem com os professores

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento ”Relaciona-se bem com os professores” na Tabela 63 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 60% para os respondentes julgam sempre; 22% dos respondentes quase sempre; 8% dos respondentes às vezes; 1% dos respondentes nunca e 9% dos respondentes não se aplica. Portanto existe ótimo relacionamento entre a coordenação do curso e a comunidade acadêmica.

**Tabela 63 - Relaciona-se bem com os professores**

Período	Responderam	% de respondentes
Sempre	109	60%
Quase Sempre	40	22%
Às vezes	15	8%
Nunca	1	1%
Não se aplica	18	9%
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.3.5 – Como você avalia a eficiência da Coordenação

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso.

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Como você avalia a eficiência da Coordenação” na Tabela 64 demonstrado na página seguinte, pode-se observar que 29% para os respondentes julgam sempre; 45% dos respondentes quase sempre;

19% dos respondentes as vezes; 5% dos respondentes nunca e 2% dos respondentes não se aplica.

**Tabela 64 - Como você avalia a eficiência da Coordenação**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	54	29%
Bom	82	45%
Regular	34	19%
Péssimo	9	5%
S/C responder	3	2%
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

#### 4.3.6 – Que contribuição o seu curso tem trazido a você

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso.

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Que contribuição o seu curso tem trazido a você?” na Tabela 65 demonstrado em sequência na página seguinte, pode-se observar que 16% para os respondentes julgam Afetivamente, dando-lhe mais confiança 11% dos respondentes Socialmente, melhorando sua comunicação e aumentando sua rede social; 68% dos respondentes Intelectualmente, agregando novos conhecimentos; 5% dos Tecnicamente, ajudando a realizar com mais competência as tarefas do trabalho. Portanto na análise existe em primeiro momento a contribuição Intelectual que consequentemente aumenta a confiança aprendizado adquirida e melhora socialmente sua relações.

**Tabela 65 - Que contribuição o seu curso tem trazido a você**

Período	Responderam	% de respondentes
Efetivamente Confiança	28	16%
Socialmente	21	11%
Intelectualmente	124	68%
Tecnicamente	10	5%
Total	183	100%

FONTE.: CPA 2014

4.3.7 – Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso.

Dando sequência na análise das informações deste questionamento "Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para" na Tabela 66 demonstrado logo abaixo, pode-se observar que 59% para os respondentes A Teoria e 41% para os respondentes consideram a Prática.

**Tabela 66 - Na sua avaliação a contribuição do seu curso volta-se mais para:**

Prática	Responderam	% de respondentes
A Prática	75	41%
A Teoria	108	59%
Total	183	100%

FONTE.: CPA 2014

4.3.8 – Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do

instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:”, na Tabela 67 demonstrada na logo abaixo, pode-se observar que 24% para os respondentes julgam Ótimo; 53% dos respondentes julgam Bom; 21% dos respondentes julgam Regular; 2% dos respondentes julgam Péssimo e 0% dos respondentes julgam que não tem condições de responder. Portanto a qualidade é considerada muito boa.

**Tabela 67 - Em linhas gerais você diria que a qualidade do ensino da FASUG é:**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	44	24%
Bom	98	53%
Regular	37	21%
Péssimo	4	2%
S/C responder	0	0%
Total	50	100%

FONTE.: CPA 2014

#### 4.3.9 – Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:

A CPA realizou avaliação por curso por meio de questionário eletrônico proposto para sua comunidade acadêmica. Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações onde foi utilizado questionário específico para cada curso..

Dando sequência na análise das informações deste questionamento “Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:” na Tabela 68 demonstrada na página seguinte, pode-se observar que 17% para os respondentes julgam Ótimo; 47% dos respondentes julgam Bom; 26% dos respondentes julgam regular; 9% dos respondentes julgam Péssimo e 1% dos respondentes julgam que não tem condições de responder. Portanto o ambiente é considerado muito bom.



**Tabela 68 - Em linhas gerais você diria que o ambiente da FASUG é:**

Período	Responderam	% de respondentes
Ótimo	31	17%
Bom	88	47%
Regular	47	26%
Péssimo	16	9%
S/C responder	1	1%
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>100%</b>

FONTE.: CPA 2014

## V. RECOMENDAÇÕES

Concluimos o relatório de avaliação institucional da FASUG, relativo ao ano universitário de 2014, apresentando uma série de recomendações, em conformidade com os princípios e fundamentos teórico-filosóficos da avaliação. Essas recomendações têm suas bases nos resultados obtidos na pesquisa avaliativa realizada pela Comissão Própria de Avaliação, por meio de questionário eletrônico, respondido pela comunidade acadêmica via internet; baseia-se também, nos levantamentos realizados “in loco” e nas análises desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação da FASUG.

Essas recomendações tiveram sua sistematização expressa em matriz-síntese, que congrega as respostas dadas por todos os membros da comunidade. Foi elaborada em conformidade com as tendências de fragilidades, manifestas por esses membros respondentes, tendências que são explicitadas por suas respostas aos itens dos questionários avaliativos, manifestas e registradas nesses instrumentos de avaliação institucional interna, aplicados em setembro de 2014, por meios eletrônicos virtuais disponibilizados pela FASUG.

Seguindo a concepção do projeto de avaliação institucional da FASUG, as recomendações são formalmente apresentadas neste relatório de acordo com as dimensões estabelecidas pela Comissão Própria de Avaliação da FASUG, e os segmentos (docentes, discentes, gestores e técnicos administrativos), que formam nossa amostra de respondentes da comunidade.

Em suma, as recomendações a seguir no quadro 9 apresentado logo abaixo, dispostas por dimensão e segmentos, têm a finalidade precípua de subsidiar as ações gestoras que visem à solução de problemas existentes, de qualquer natureza; pretendem, inclusive e destacadamente, contribuir com a elevação do padrão de qualidade dos processos e dos produtos gerados ou desenvolvidos pelos membros da comunidade acadêmica da Faculdade do Sudeste Goiano.

### **Quadro 9 – Recomendações**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Divulgar dos resultados das avaliações no site da instituição;</li><li>• Sensibilizar os discentes e docentes para que observem os resultados das avaliações anteriores;</li></ul> |
|--|

- Sensibilizar a comunidade acadêmica para a importância da avaliação institucional em reunião com os coordenadores dos cursos e visita as salas de aula;
- Continuar com as práticas de planejamento participativo com reuniões para elaboração do calendário letivo, projetos e atividades correlacionadas à gestão, ensino e extensão;
- Continuar com as reuniões semanais / quinzenais com as coordenações para acompanhamento e planejamento de ações previstas no Calendário Acadêmico.
- Continuar com reuniões constantes do conselho superior com membros representantes do corpo discente e comunidade local para conhecimento de assuntos e decisões acadêmicas;
- Continuar com reunião do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de cada curso, visando revisar práticas, buscando melhoria em termos gerais;
- Continuar com o núcleo de ouvidoria e apoio psicopedagógico, abrindo espaço para que os docentes, discentes e técnicos administrativos. A ouvidoria disponibiliza todas as informações que recebe para a instituição, que busca responder rapidamente as queixas relatadas;
- Ampliar as atividades práticas, buscando aprimoramento do conhecimento através da Empresa Júnior, Núcleo de Prática Jurídica e Laboratório Contábil;
- Atividades da CPA, para viabilizar os mecanismos de participação da comunidade acadêmica nas discussões sobre os assuntos acadêmicos;
- Continuar com a organização didática pedagógica, pois permite consolidar a interdisciplinaridade do ensino, pesquisa e extensão;
- Fortalecer os grupos de pesquisa atendendo novas linhas de pesquisa integrada a iniciação científica;
- Melhorar a qualidade do curso de Direito e todos os demais, conforme os parâmetros de qualidade do MEC;
- Melhorar acessibilidade e atendimento prioritário às pessoas com necessidades especiais;
- Divulgar o PDI e a Missão Institucional: socializar a missão e ações a serem desenvolvidas a longo, médio e curto prazo que compõem os objetivos institucionais;
- Melhorar a infraestrutura com a ampliação de espaços com novas salas de aulas e banheiros;
- Continuar a promover a Semana Multidisciplinar e Semana dos cursos respectivamente, pois nestas semanas são realizadas palestras para a comunidade acadêmica e comunidade local, além da arrecadação de doativos para beneficiar as instituições de caridade da região;
- Continuar a promover a FASUG CIDADÃ onde ocorreu a interação entre toda comunidade acadêmica (discentes, docentes, técnicos administrativos) e a comunidade em geral, com apresentação cultural, exposição de artesanato exposto por pessoas da região, brinquedoteca, além de consultoria Administrativa, Contábil e Jurídica;
- Continuar a promover as várias propostas de estágios desde o início de sua vida acadêmica, por meio dos convênios com as empresas intervenientes de estágios;
- Continuar a promover o seu papel na responsabilidade tanto cultural como Esportiva (jogos Fasug) e projetos culturais de arrecadação de alimentos, Projeto inclusão social do idoso;
- Ações da Empresa Junior e do Núcleo de Prática Jurídica visando aliar à teoria disseminada em sala de aula as atividades práticas;
- Promover abertura de inscrições para o Programa Bolsa Pesquisador (PBP) e para o Programa de Bolsa de Iniciação Científica da FASUG (PBIC), para a edição 2015, para os docentes e discentes dos cursos de Administração, Direito e Ciências Contábeis;

- Continuar a promover a revista institucional TRILHOS, visando incentivar a produção científica de toda a comunidade acadêmica corpo docente junto com discentes;
- Continuar a promover as atividades de extensão, como: cursos, eventos e palestras são cada vez mais presentes nas atividades da Fasug, pois conta com grande participação da comunidade externa. Há o interesse dos discentes e docentes dos Cursos nesse tipo de atividades, com grande participação;
- Continuar a promover eventos acadêmicos como semanas, palestras e seminários que possibilitaram a promoção da interdisciplinaridade e a atualização de docentes e discentes: Semana de Prática Docente; Semana do curso de Direito; Semana do Curso de Administração e Ciências Contábeis e Fasug Cidadã envolvendo toda comunidade local;
- Melhorar a titulação do corpo docente strictu-sensu, visando adequar às exigências institucionais de cada curso;
- Continuar com o desenvolvimento do conteúdo curricular e a prática pretendida na formação profissional dos estudantes têm correspondido com as expectativas dos acadêmicos e profissionais;
- Continuar com a divulgação em seu site os eventos e projetos a serem realizados, além de anúncios na rádio local e na própria Instituição;
- Continuar com reuniões frequentes para repassar informações são realizadas com o corpo docente, colaboradores e discentes;
- Incluir nos eventos da Instituição momentos culturais para divulgar valores culturais locais e da região, bem como para promover a integração e divulgação de capacidades artísticas dos discentes;
- Reestruturar a Empresa Junior, visando a melhor atuação da mesma em ações conjuntas com a instituição. Promoveu estudos para reestruturação da Empresa Junior, para disponibilizar ações que contribuam para a prática das atividades aprendidas na formação teórica dos alunos;
- Continuar com as atividades práticas realizadas pelo Núcleo de Prática Jurídica, que visa possibilitar a formação dos alunos na prática, além de beneficiar a população com serviços gratuitos prestados;
- Manter o apoio Psicopedagógico que é um programa de atendimento psicopedagógico ao corpo discente e docente. O atendimento psicopedagógico é feito por um profissional da Psicologia com a finalidade de melhorar o desempenho do aluno com problemas de acompanhamento das atividades acadêmicas, por problemas emocionais diversos;
- Disponibilizar o manual do acadêmico no site, informando as normas acadêmicas, direitos e deveres da comunidade estudantil. Realizou a acolhida aos calouros e manteve o Trote Solidário com: Ações de coleta e distribuição de alimentos para Instituições de apoio social;
- Manter organizados e regulamentados os Estágios Supervisionados, com efetiva participação dos alunos;
- Continuar com reuniões mensais com os funcionários do corpo técnico-administrativo, de modo a ampliar a participação nas decisões, assim como a participação de discentes nas reuniões de Conselho Superior para envolvê-los nas decisões;
- Continuar com reuniões semanais com os Coordenadores de Curso, para discussão e tomada de decisões sobre assuntos acadêmicos;
- Continuar com reuniões com os representantes de salas uma vez por mês, no intuito de interagir com o desenvolvimento das disciplinas e docentes em sala de aula, e desta forma, analisando e refletindo sobre o sistema de avaliação promovendo ações de melhoria no processo ensino aprendizagem;
- Continuar com atividades, como: mesa Redonda, Incluindo painel, Debate,

Conferência, Apresentação de Caso, Apresentação de Trabalho, Grupo de Trabalho, Rodada. Seminário, Oficinas: Inclui: Participação em iniciativa de natureza cultural, artística e científica. Estimulando as atividades associadas a "troca de saberes" entre a comunidade acadêmica docente e discente, visando à transferência de conhecimentos, competências e habilidades e a absorção de informações úteis para retroalimentação dos processos de ensino e de pesquisa, como simulados;

- Continuar em sala de aula com a metodologia da Teoria de Resposta ao Item, sensibilizando os professores para a revisão de conteúdos específicos nas suas respectivas disciplinas dentro desta metodologia;
- Realizar acompanhamento e apoio aos discentes para o Exame do ENADE;
- Melhorar a expansão física da instituição, pois a fragilidade encontrada ainda é com relação a algumas salas de aulas, por não existir uma padronização. Mas no geral a infraestrutura atende a quantidade de discentes para a proposta de ensino oferecida e o mais importante é que existe espaço físico para ampliação com construção de mais salas e também um auditório.

## REFERÊNCIAS

BRASIL. MEC/CONAES. Lei nº 10.861, de 14/04/2004, institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e dá outras providências. Brasília, DF: Imprensa Nacional. DOU nº 72, 15/04/2004.

\_\_\_\_\_. MEC/CONAES. Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior. Brasília, DF: INEP, 2004.

\_\_\_\_\_. MEC/CONAES. Roteiro de Autoavaliação Institucional: orientações gerais. Brasília, DF: INEP, 2004.

\_\_\_\_\_. MEC/CONAES. Instrumento de Avaliação Institucional Externa. Brasília, DF: INEP, 2004.

\_\_\_\_\_. MEC/CONAES. Instrumento de Avaliação Institucional Externa: diretrizes e instrumento. Brasília, DF: INEP, 2006.

\_\_\_\_\_. MEC/CONAES. Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior: da concepção à regulamentação. 4ª edição ampliada. Brasília, DF: INEP, 2007.

\_\_\_\_\_. MEC/INEP. Censo da Educação Superior 2010. Brasília, DF: INEP, 2011.